




 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</p>	<p><b>Código:</b> MAN- CGT-01</p>	
	<p><b>MANUAL:</b> IMAGEN CORPORATIVA</p>	<p><b>Versión:</b> 01</p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página:</b> 1 de 22</p>	

# MANUAL DE IMAGEN CORPORATIVA

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	
		<p><b>Página: 2 de 22</b></p>	

## TABLA DE CONTENIDO

1. PRESENTACION .....	3
2. OBJETIVO .....	4
3. ALCANCE .....	4
4. BASE LEGAL.....	4
5. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES.....	4
6. DESARROLLO DEL MANUAL.....	5
7. CONTROL DE CAMBIOS.....	22
8. ANEXOS.....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	

## 1. PRESENTACION



La imagen corporativa refleja la forma como se percibe una organización por parte del público, lo cual es vital para lograr posicionamiento, identidad, respeto y sentido de pertenencia.

Para cualquier organización, la imagen corporativa es uno de sus activos más valiosos, por lo tanto, se debe proyectar y preservar adecuadamente por todas y cada una de las personas que hacen parte de ésta.

Para la Alcaldía de Ibagué, es fundamental proyectar una imagen que esté a la altura de lo que significa ser la máxima autoridad del municipio. Por lo tanto, es muy importante utilizar adecuadamente su nombre, símbolo, logo, eslogan y demás elementos que la representen en sus diferentes mensajes comunicativos, publicitarios, y todos aquellos donde se comprometa su imagen visual.

El presente manual contiene los usos adecuados sobre la imagen de la Alcaldía de Ibagué, velando por la adecuada preservación de su identidad.

**LUIS HERNANDO RODRIGUEZ RAMIREZ**  
Alcalde

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	

## 2. OBJETIVO

Unificar la imagen corporativa institucional, indicando su aplicación y uso, logrando mayor recordación en los receptores de los servicios de la Administración Municipal.

## 3. ALCANCE

Aplicable para todos los procesos de la Administración Municipal.

## 4. BASE LEGAL

- Acuerdo 045 del 2000
- Acuerdo 021 del 2002
- Acuerdo 026 del 2010



## 5. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES

**CALIDAD:** grado en el que un conjunto de características inherentes cumple con los requisitos.

**INFORMACIÓN:** datos que poseen significado.

**MEJORA CONTINUA:** actividad recurrente para aumentar la capacidad para cumplir los requisitos.

**PROCESO:** conjunto de actividades mutuamente relacionadas o que interactúan, las cuales transforman elementos de entrada en resultados.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN-CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	

## 6. DESARROLLO DEL MANUAL

### SIMBOLO





**“ESCUDO DE IBAGUÉ”**

El Escudo de Armas del Municipio de Ibagué fue adoptado como símbolo mediante el Acuerdo N° 045 del 11 de agosto de 2000 y Acuerdo 021 del 8 de julio de 2002 del Honorable Concejo Municipal. Éste representa su geografía: el nevado del Tolima y el río Combeima, la dignidad aborígen unida en el pasado inmolador, la cruz del misionero símbolo de fe, la unión de las manos es la alianza de las razas, símbolo de nacionalidad.

La descripción del Escudo de Ibagué es la siguiente:

“Todo lo que tradición, gallardía y nobleza tiene la ciudad, se condensa en el escudo que adorna la portada de la revista Ibagué N°03 del 11 de julio de 1944. La Corona Imperial de Isabel la Católica y Grande, la gestora de la Nueva Era, cubre y resguarda amorosa los cuarteles, la franja y los emblemas”. Así se quiso significar que el territorio pertenecía a Castilla.

“En la franja, sobre fondo verde para indicar la feracidad de las tierras de ensueño, sobre el confín emerge majestuoso el Nevado cono del pico del Tolima, el cual parece taladrar los cielos y despreciar los más altos picos que a sus pies se inclinan. De él se desprende rauda y cargado de arenas áureas el rumbo Ríó Combeima, para morir lejos, en el río magno de nuestra patria. Los cuarteles dibujados en rojo y gualda, ostentan los símbolos de la bandera invicta de los

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	

tercios que vencieron la quimera e hicieron posible la ilusión. En ellos se destaca el rojo de la epopeya y el amarillo de todas las riquezas. La púrpura de los arreboles cansados y el gualda de los trigos dormidos. En uno de ellos, la cruz estilizada del misionero, quiere amparar las excelsitudes, recordando que la empresa fue de rendición, de fe, de mística sublime”.

“En el otro, dos manos, blanca y fina la una, morena y curtida la otra, se enlazan para significar alianza para la lucha en las personas del Duque de Gandía, grande de España, noble por sus fastos, y la de don Baltasar, el indiano denodado y de fiereza apocalíptica. También emblema la alianza de dos razas, de dos sangres, de dos comarcas. Fuertemente unidas, interpretarían hoy el símbolo de una nacionalidad que quiere como hijos a los nacidos en todas las comarcas de Colombia”.

Para significar que la lucha fue recia, las lanzas, emblema de las armas terrígenas, se enlazan con los arcabuces flamígeros que rindieron a su fuerza los imperios”.

Y el manto imperial, armiño y oro, como encerrándolo todo, representa el sentido afecto de la corona, por su ciudad ultramarina.”



### **Especificaciones Técnicas de Color**

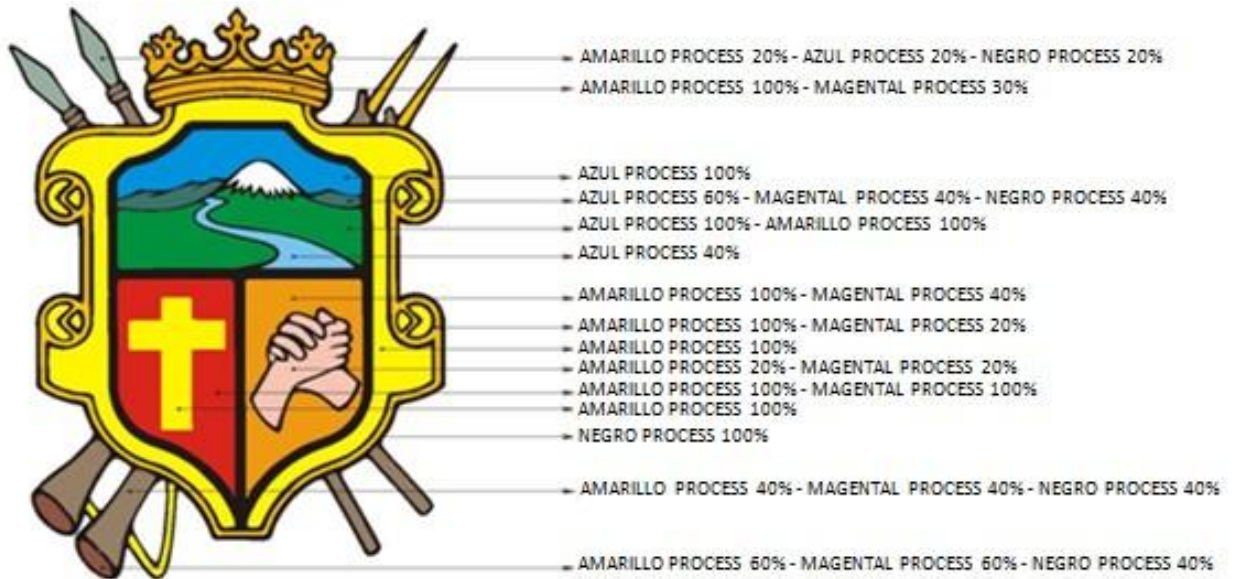
Estos porcentajes de color son para reproducciones (impresiones) en papeles, mediante el sistema CMYK.

Cian: Azul                      Yellow: Amarillo

Magenta: Magenta        Black: Negro

Para reproducciones (impresiones) en materiales diferentes a papeles, se hará una comparación con el catálogo o paleta de colores correspondiente, para establecer la concordancia adecuada con cada color.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN-CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha: 11/12/2015</b></p> <p><b>Página: 7 de 22</b></p>	



## LOGOSIMBOLO





El logotipo se encuentra conformado por el Escudo de Armas y texto.

El texto que lleva es el nombre de la institución "Alcaldía Municipal Ibagué"

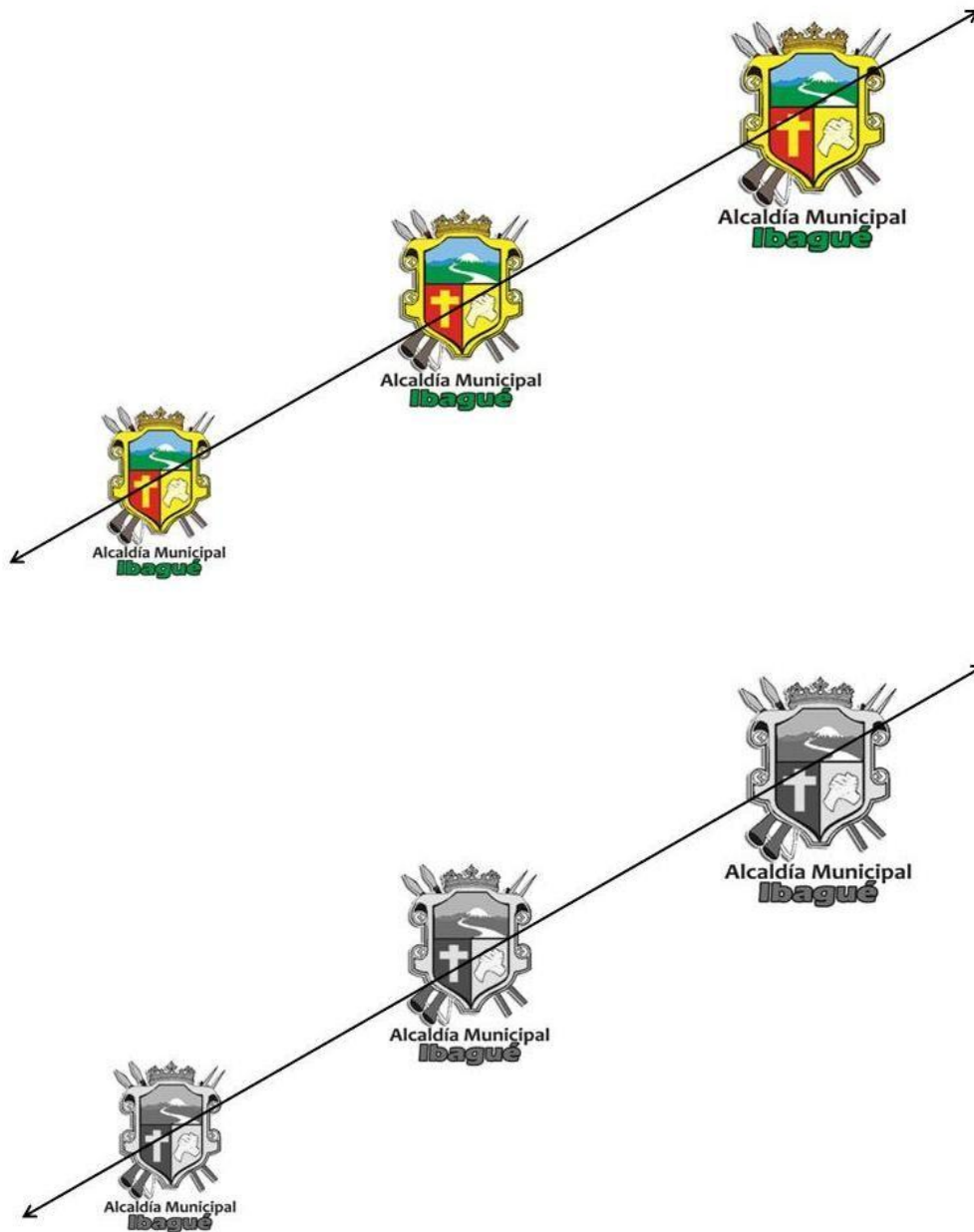
Este logotipo es la identificación ante la comunidad, y se debe aplicar en toda clase de material visual que represente a la Administración Municipal.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 8 de 22</b></p>	



### Ampliación o Reducción del Logosímbolo

Las ampliaciones o reducciones deben hacerse siempre por diagonal para conservar las proporciones.



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	

No se debe reducir por los lados para no distorsionar la imagen ni cambiar el orden del texto.

### **Logosímbolo Aplicado en Papelería Oficial**





Este logosímbolo será el aplicado para la papelería en oficios, memorandos, entre otros.

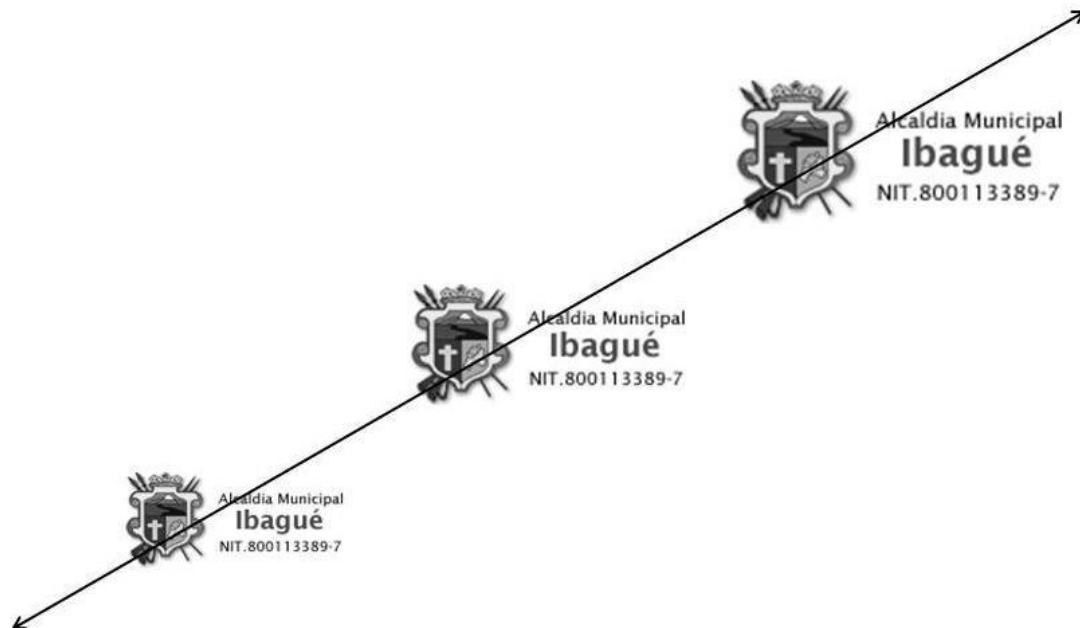
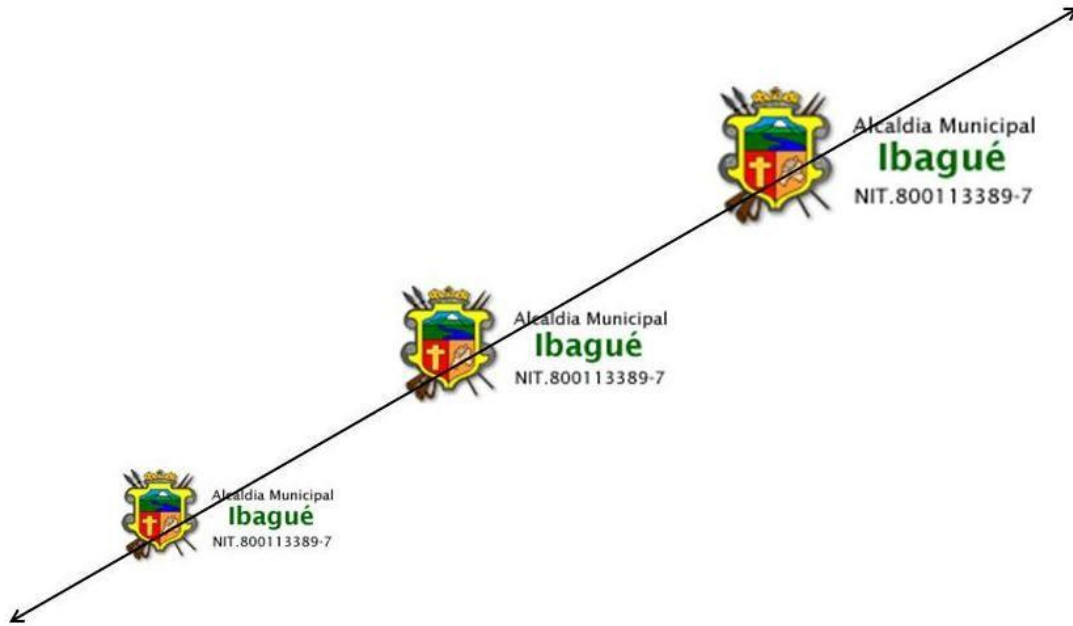
Está conformado por el Escudo de Armas y texto al lado.

El texto que lleva es “Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7”.



### **Ampliaciones o Reducciones del Logosímbolo Aplicado en Papelería**

Las ampliaciones o reducciones deben hacerse siempre por diagonal para conservar las proporciones.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 10 de 22</b></p>	

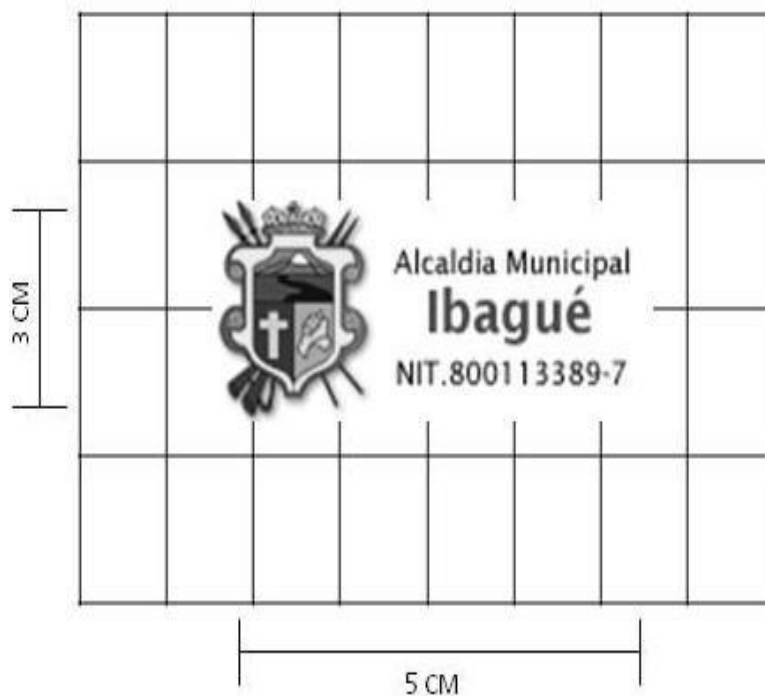


La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p>	
		<p><b>Página: 11 de 22</b></p>	

## Geometrización del Logosímbolo



Estas son las medidas recomendadas para el uso en papelería.



## Aplicación del Logosímbolo para uso en papelería por Secretarías y/o Grupos



El nombre de la secretaria debe ir abajo del logosímbolo, y debajo de éste, el nombre del grupo si se requiere.

El texto debe ir en letra Arial 12 puntos en negrita.

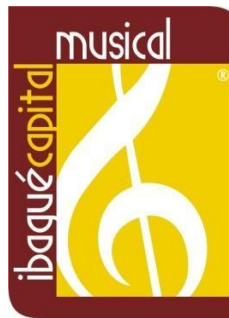
 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 12 de 22</b></p>	



No se debe reducir por los lados para no distorsionar la imagen ni cambiar el orden del texto.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN-CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página:</b> 13 de 22</p>	

## LOGOTIPO



**"MARCA IBAGUÉ CAPITAL MUSICAL"**

La marca "Ibagué Capital Musical" fue adoptada oficialmente como logotipo institucional del Municipio de Ibagué mediante Acuerdo N° 026 del 4 de octubre de 2010 por medio del Honorable Concejo Municipal.



El logotipo de "Ibagué Capital Musical", fue realizado teniendo en cuenta aspectos minimalistas y de mensajes muy directos como la clave de sol que lleva como eje principal del mismo.

Su construcción es rectangular con líneas rectas y curvas y terminaciones de las mismas características, haciendo de este un elemento fuerte y de carácter, pero a su vez no rígido mostrando un avance y dinamismo en la marca.

El logotipo pretende mostrar el punto de partida de una composición musical como es la clave de sol, siendo así el elemento del que debe partir la esencia y la identidad de la capital musical.

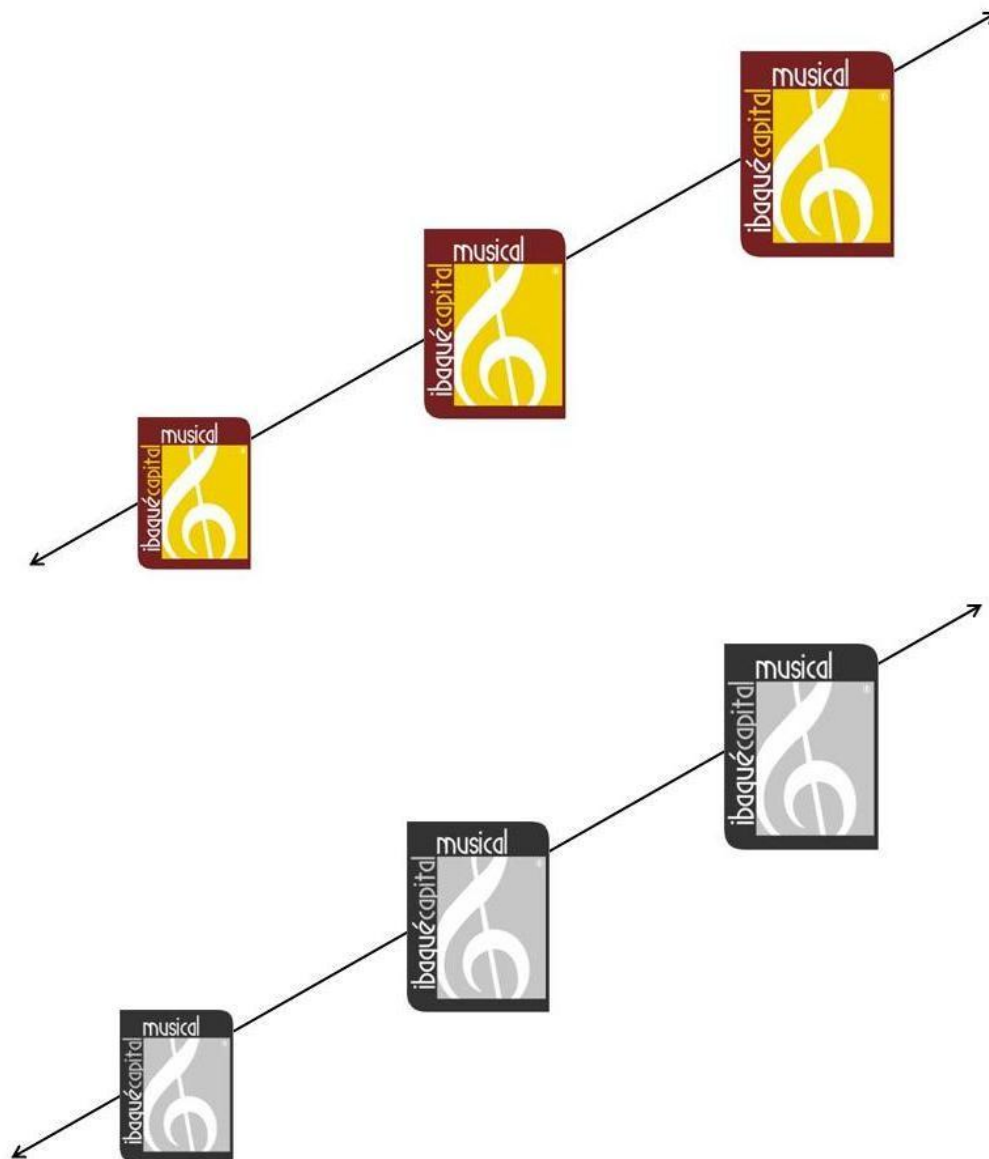
Sus colores son muy similares a los de la bandera del Tolima, buscando con esto que "Ibagué Capital Musical" sea incluyente y genere un ambiente de participación e igualdad en la música de los diferentes municipios del Tolima.



La tipología usada complementa el logotipo dándole un toque de modernismo para que exista un contraste entre lo tradicional y lo novedoso.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 14 de 22</b></p>	

### Ampliaciones o Reducciones del Logotipo

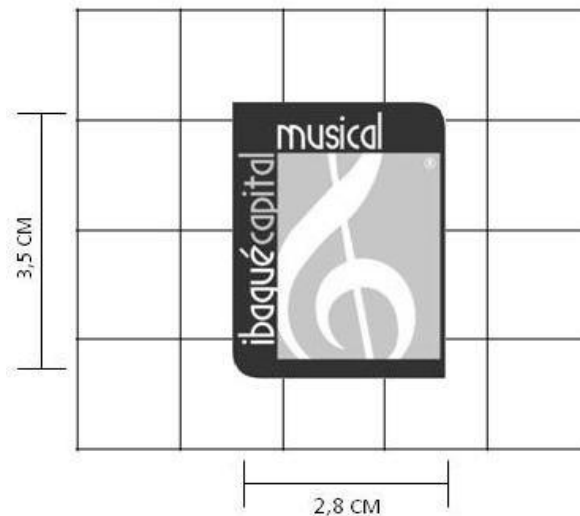
Las ampliaciones o reducciones deben hacerse siempre por diagonal para conservar las proporciones. No se debe reducir por los lados para no distorsionar la imagen ni crear recuadros.



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN-CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página:</b> 15 de 22</p>	

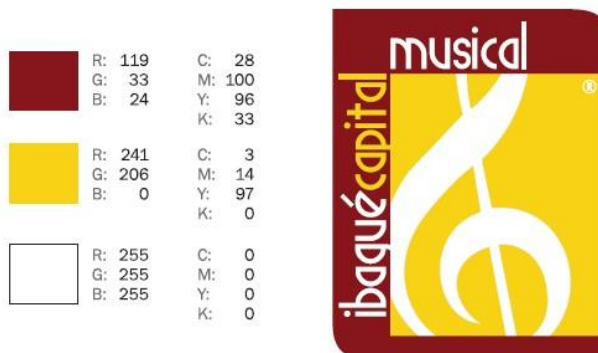
## Geometrización del Logotipo

Estas son las medidas recomendadas para el uso en papelería.





## Especificaciones Técnicas del Color del Logotipo

Los colores son inalterables en cuanto a sus valores en CMYK (aplicable a impresos) y RGB (aplicable a medios digitales) y a su distribución entre los elementos del mismo. Sus colores son:






 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 16 de 22</b></p>	

## APLICACIÓN DE LOGOSIMBOLO Y LOGOTIPO EN PAPELERIA


En la aplicación de la papelería se busca la uniformidad en las comunicaciones oficiales que salen de la administración.

En la papelería se debe aplicar el logotipo (escudo) en el pie de página de la parte superior izquierda, y el logotipo (marca) en la parte superior derecha. En el pie de página de la parte inferior, en el centro y letra Arial 8 puntos, deberá ir en el primer renglón el eslogan “Porque Ibagué esta primero”, acompañado en el siguiente renglón de la dirección de la sede de la Alcaldía, o en su defecto, donde se ubique la dependencia de donde sale la comunicación; en el renglón siguiente el número de oficina, teléfono y fax; y en el último renglón el correo electrónico de la dependencia. La papelería puede imprimirse en blanco y negro cuando el medio de impresión no permita hacerlo a color.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT.800113389-7

SECRETARIA DE...  
GRUPO DE...



XX

XXXXXX

XXXXX  
XXXXX XXXXX XXXXX  
XXXX

XXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



  
  

Porque IBAGUÉ... está primero!  
DIRECCIÓN  
CORREO ELECTRÓNICO  
TELÉFONO Y/O FAX

La fuente institucional para la realización de los oficios y memorandos de la Administración Municipal es Arial 12 puntos.

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN-CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 17 de 22</b></p>	

## USO DE LA IMAGEN CORPORATIVA EN UNIFORMES Y ARTICULOS PROMOCIONALES

### Uniformes



Los colores autorizados para la elaboración de chalecos y camibuses son blanco y azul oscuro incluyendo cremalleras y costuras.

La tela y diseño de los mismos es de libre selección por las dependencias acorde a sus necesidades.

El logotipo de la Alcaldía de Ibagué debe ser portado al lado derecho del chaleco y/o camibus.

Los chalecos deberán indicar en texto Alcaldía de Ibagué y la Secretaría o Grupo a la cual pertenece en la parte trasera como se indica en la imagen, sin embargo, los camibuses no deberán llevar grabados adicionales.





 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 18 de 22</b></p>	



En caso de requerir realizar diseños referentes a los programas o estrategias de la Alcaldía, sus logos representativos podrán ser ubicados al lado izquierdo según como se muestra en las imágenes:

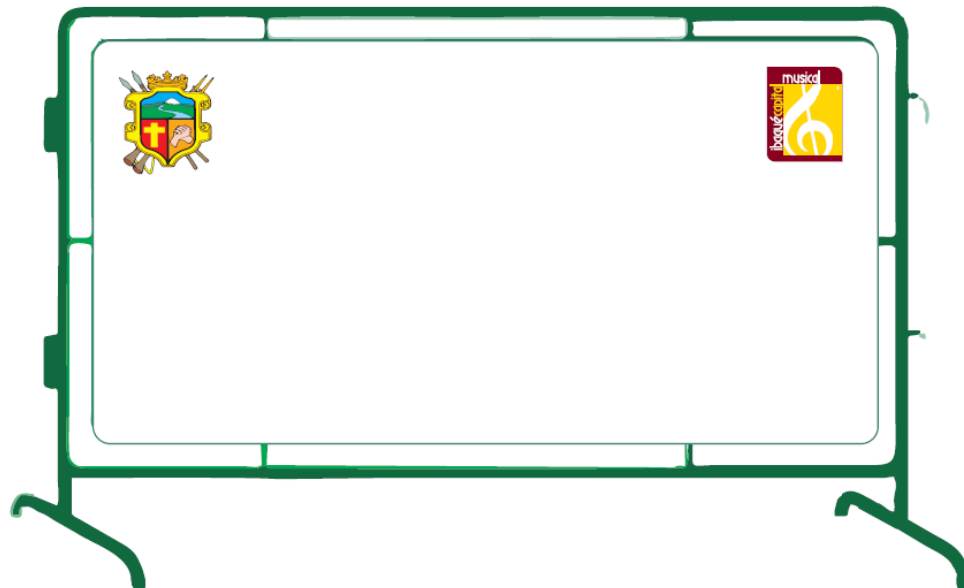




La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</p>	<p><b>Código:</b> MAN- CGT-01</p>	
	<p><b>MANUAL:</b> IMAGEN CORPORATIVA</p>	<p><b>Versión:</b> 01</p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página:</b> 19 de 22</p>	

## Vallas

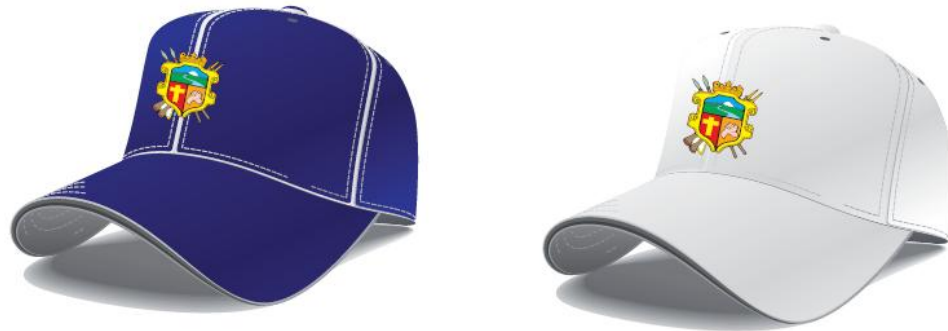
En todas las vallas y avisos informativos, se debe respetar el orden y uso del logotipo y logotipo.



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 20 de 22</b></p>	

## Piezas Publicitarias

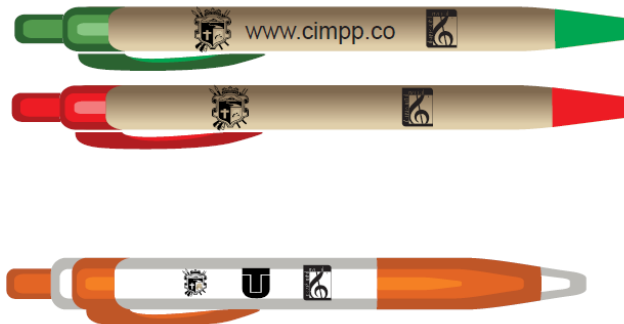
Gorras:





Botones



Lapiceros



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN- CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha:</b> 11/12/2015</p> <p><b>Página: 21 de 22</b></p>	

## Carros Institucionales





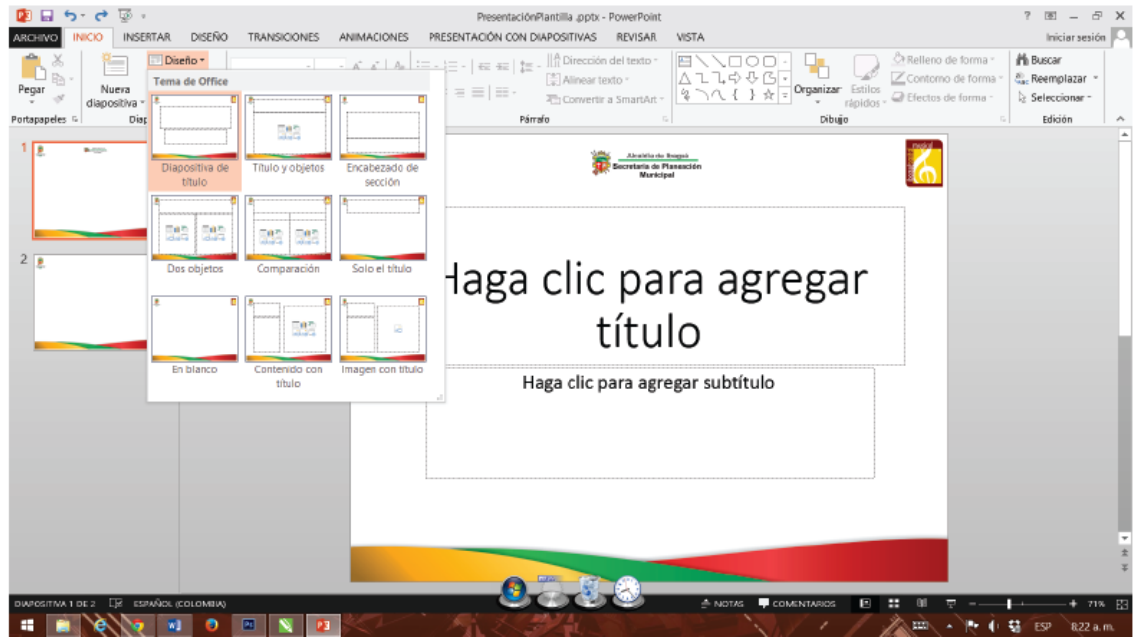
## Presentaciones en Power Point

En las presentaciones en Power Point se debe respetar el manejo corporativo de la Alcaldía, aplicando su logotipo y logotipo. Se puede utilizar tipografía Arial o Tahoma.



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: COMUNICACION Y GESTION DE LAS TICS</b></p>	<p><b>Código: MAN-CGT-01</b></p>	
	<p><b>MANUAL: IMAGEN CORPORATIVA</b></p>	<p><b>Versión: 01</b></p> <p><b>Fecha: 11/12/2015</b></p> <p><b>Página: 22 de 22</b></p>	



## 7. CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	VIGENTE DESDE	OBSERVACION
01	11/12/2015	Primera versión sigami

Revisó	Aprobó
JAVIER SOTO Director Grupo de Comunicaciones	JAVIER SOTO Director Grupo de Comunicaciones

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué