

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT.800113389-7</p>	<p>PROCESO: Gestión Ambiental</p>	<p>Código: PRO-GA-04</p>	
		<p>PROCEDIMIENTO: Visitas Técnicas para el Diagnostico, Evaluación y Optimización de los Sistemas de Acueductos y/o Alcantarillados Comunitarios y Rurales del Municipio de Ibagué</p>	
	<p>Fecha: 11/12/2015</p>	<p>Página: 1 DE 4</p>	

1. OBJETIVO:

Mejorar el servicio de suministro de agua de los acueductos rurales y comunitarios del Municipio de Ibagué

2. ALCANCE:

Inicia desde la solicitud de las necesidades de la población rural y usuarios de los acueductos comunitarios, hasta el informe y/o presupuesto de obra para contratar.

3. BASE LEGAL:

Ley 142 de 1994.

4. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES:

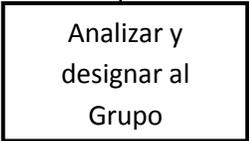
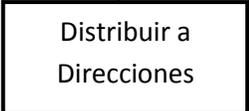
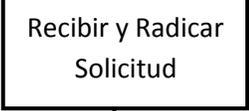
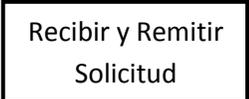
ACUEDUCTOS: son estructuras y sistemas construidos para el suministro del servicio de agua, en el sector rural por ser una población tan dispersa y localizada geográficamente en las cordilleras de los andes las comunidades están conformadas en veredas y tienen sus propias fuentes hidrográficas de abastecimiento de agua, en el Municipio de Ibagué cuenta actualmente con 92 acueductos rurales legalizados por medio de las juntas de usuarios del acueducto y juntas de acción comunal y 32 acueductos comunitarios correspondientes a los suministradores de agua en la zona urbana que no se encuentra dentro del perímetro hidrosanitario de la empresa de servicios públicos IBAL.S.A.E.S.P, la dirección de medio ambiente que pertenece a la secretaría de Desarrollo Rural contempla un proyecto de mejoramiento y optimización del saneamiento básico es decir el mejoramiento de acueductos y alcantarillado del Municipio, con este proyecto se pretende realizar la optimización de todos los acueductos y alcantarillados respetando la norma RAS 2000, norma técnica que rige la construcción de todo lo relacionado con el saneamiento básico

5. CONDICIONES GENERALES

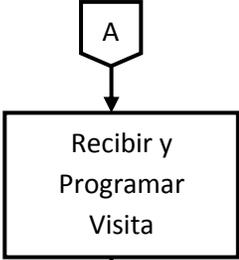
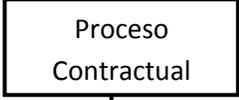
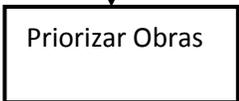
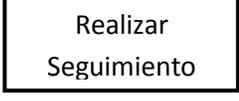
Para el correcto desarrollo de este procedimiento es necesario contar con un informe técnico que describa las necesidades de intervención de acuerdo a las condiciones actuales del acueducto y/o alcantarillado.

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT.800113389-7</p>	<p>PROCESO: Gestión Ambiental</p>	<p>Código: PRO-GA-04</p>	
		<p>PROCEDIMIENTO: Visitas Técnicas para el Diagnostico, Evaluación y Optimización de los Sistemas de Acueductos y/o Alcantarillados Comunitarios y Rurales del Municipio de Ibagué</p>	
		<p>Fecha: 11/12/2015</p>	
		<p>Página: 2 DE 4</p>	

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PUNTO DE CONTROL	REGISTRO	FLUJOGRAMA
Recibir y radicar la solicitud de visita por parte del usuario y la remite al Despacho del Secretario	Secretaría De Despacho	Libro de registro	Oficios	
Analizar la solicitud y enviarla al Director del Grupo correspondiente por medio de la secretaria.	Secretaría De Despacho	Libro de registro	Oficios	
Recibir y distribuir las solicitudes a la dirección respectiva	Secretaría De Despacho	Libro de registro	Oficios	
Recibir, radica la solicitud y la remite al Director.	Secretaria de Grupo	Libro de registro y/o sistema.	Oficios	
Analizar la solicitud y designar el Profesional Universitario. La envía a la secretaria	Director de grupo	Libro de Registro	Oficios	
Recibir la solicitud y la remite al Profesional Universitario	Secretaria de Grupo	Planilla	Planilla	
				

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p>	<p>PROCESO: Gestión Ambiental</p>	<p>Código: PRO-GA-04</p>	
		<p>PROCEDIMIENTO: Visitas Técnicas para el Diagnostico, Evaluación y Optimización de los Sistemas de Acueductos y/o Alcantarillados Comunitarios y Rurales del Municipio de Ibagué</p>	
		<p>Fecha: 11/12/2015</p>	
		<p>Página: 3 DE 4</p>	

<p>Recibir la solicitud y programar la visita técnica.</p>	<p>Profesional Universitario</p>	<p>Cronograma de actividades.</p>	<p>Cronograma de actividades.</p>	
<p>Hace la visita y define posible solución</p>	<p>Profesional Universitario</p>	<p>Libro de Registro</p>	<p>formato de asistencia técnica</p>	
<p>Realizar proceso contractual estudios y/o diseños</p>	<p>Profesional Universitario</p>	<p>Libro de Registro</p>	<p>Libro Radicador</p>	
<p>Priorizar obras a ejecutar</p>	<p>Director medio ambiente y/o secretario</p>	<p>Libro de Registro</p>	<p>Libro Radicador</p>	
<p>Realizar proceso contractual de obras</p>	<p>Profesional Universitario</p>	<p>Libro de Registro</p>	<p>Libro Radicador</p>	
<p>Realizar evaluación y seguimiento</p>	<p>Director</p>	<p>Libro de Registro</p>	<p>Libro Radicador</p>	

 <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p>	PROCESO: Gestión Ambiental	Código: PRO-GA-04	
		PROCEDIMIENTO: Visitas Técnicas para el Diagnóstico, Evaluación y Optimización de los Sistemas de Acueductos y/o Alcantarillados Comunitarios y Rurales del Municipio de Ibagué	
		Fecha: 11/12/2015	
		Página: 4 DE 4	

7. CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	VIGENTE DESDE	OBSERVACION
01	11/12/2015	PRIMERA VERSION SIGAMI

Revisó	Aprobó
NOMBRE: Rocío del Pilar Rubio CARGO: Profesional Universitario	NOMBRE: Francisco Ernesto Montoya CARGO: Secretario de Desarrollo Rural y Medio Ambiente