
 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<b>CARACTERIZACION DEL PROCESO</b>		<b>Código: CAR-GPD-01</b>	
	<b>PROCESO: GESTION DE LA PRODUCTIVIDAD Y DESARROLLO ECONOMICO</b>		<b>Versión: 01</b>	
			<b>Fecha: 11/12/2015</b>	
			<b>Página: 1</b>	
<b>Objetivo:</b>	Promover el desarrollo socioeconómico de los pequeños y medianos empresarios formales e informales, mediante la implementación de programas y proyectos productivos que fomenten la competitividad, el empleo y el turismo a nivel local, regional, nacional e internacional			
<b>Alcance:</b>	inicia con el diagnóstico situacional microempresarial hasta las acciones de mejora continua y réplica de los programas y proyectos			
<b>Responsable:</b>	SECRETARIO (A) DE CULTURA, TURISMO Y COMERCIO/SECRETARIO (A) DE APOYO A LA GESTIÓN Y ASUNTOS DE LA JUVENTUD			
<b>Proveedor</b>	<b>Entradas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Salidas</b>	<b>Clientes</b>
CIUDADANIA, GREMIOS, GOBIERNO DEPARTAMENTAL, GOBIERNO MUNICIPAL (ENTES DESCENTRALIZADOS) GOBIERNO NACIONAL (MINISTERIOS, DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS). ONG, ENTIDADES Y ORGANIZACIONES DE COOPERACION INTERNACIONAL	SOLICITUDES DE LA CIUDADANÍA	Diagnostico situacional	Documento Diagnostico	gremios, ciudadanía, procesos misionales de la entidad. Gobierno municipal, departamental y nacional
	SOLICITUDES Y ALIANZAS CON LOS GREMIOS	priorización de necesidades	Perfiles de proyectos, ALIANZAS	
	POLITICAS Y LINEAMIENTOS DE LOS DIFERENTES ENTES			
	PROCESO DE PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL	Elaboracion de programas y proyectos	programa y proyecto	
		socializacion de programas y proyectos	Acta de compromisos y focalizacion de actores (asistencia)	
		implementacion de los programas y proyectos	Informes de Avance y resultado de Acciones de implementacion de los programas y proyectos	
		seguimiento y evaluacion de los programas y proyectos	Informes de seguimiento y evaluacion	
		opciones de mejora y/o replica	Documento propuestas de mejora	

Seguimiento y Medición		Documentación (Ver Listado Maestro de Documentos y Registros)		
Ver Tablero de Indicadores		Procedimiento PRODUCCION Y SUMINISTRO DE MATERIA VEGETAL		
		Procedimiento-MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA MALLA VIAL TERCIARIA		
<b>Controles</b>		Procedimiento Consolidacion Asesoría y Consultoría a los Microempresarios de la Ciudad de Ibagué		
Ver Mapa de Riesgos		Procedimiento- PRESTACION DEL SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA		
		Procedimiento-AGROCENTRO		
Requisitos a Cumplir		Recursos		Riesgos
Cliente: (expectativas del cliente por definir)		Humanos:	Secretarios, directores, asesores, profesionales universitarios, profesionales universitarios especializados, técnicos y auxiliares	Ver Mapa de Riesgos
Legales:	Ver Normograma	Infraestructura:	locaciones físicas, muebles y enseres. Medios de transporte adecuado	
MECI	1.3, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.3.3	Tecnológicos:	softwares, hardware. Equipos ofimáticos gps, equipos de topografía	
NTCGP1000	4.1, 4.2.3, 4.2.4, 5.5.3, 7.1; 7.2.1; 7.2.2; 7.2.3; 7.3; 7.5.1; 7.5.2; 7.5.3; 8.1, 8.2.3, 8.4,8.5	Financieros:	Ver Presupuesto	
ELABORO: Daira A. Cruz; Edgar Alberto Facundo			APROBÓ: Elsa Victoria Riaño; Francisco Montoya, Angela Bibiana Gomez	
			Secretaria de Apoyo a la Gestión y Asuntos de la Juventud, Desarrollo Rural; Cultura y Turismo	