


 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTION FINANCIERA</b></p>	<p><b>Código: INS-GF-05</b></p>	
		<p><b>INSTRUCTIVO: CERTIFICACION DE INCORPORACION DE RECURSOS</b></p>	

# INSTRUCTIVO PARA LA CERTIFICACIÓN DE INCORPORACIÓN DE RECURSOS

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<b>PROCESO: GESTION FINANCIERA</b>	<b>Código: INS-GF-05</b>	
	<b>INSTRUCTIVO: CERTIFICACION DE INCORPORACION DE RECURSOS</b>	<b>Versión: 01</b> <b>Fecha: 11/12/2015</b> <b>Página: 2 DE 4</b>	

## 1. OBJETIVO:



Expedir certificación del Ingreso para la incorporación de los recursos en el Presupuesto Municipal.

## 2. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES:



Incorporación de recursos: Realizar ingreso de valores en términos monetarios al presupuesto.

## 3. CONDICIONES GENERALES

## 4. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<b>PROCESO: GESTION FINANCIERA</b>	<b>Código: INS-GF-05</b>	
	<b>INSTRUCTIVO: CERTIFICACION DE INCORPORACION DE RECURSOS</b>	<b>Fecha: 11/12/2015</b>	
		<b>Página: 3 DE 4</b>	

ETAPA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Emite certificación.	Recibe solicitud de la secretaria ejecutora y/o Grupo de Tesorería de incorporación del ingreso, con la respectiva certificación emitida por la Tesorería General.	Director Grupo Contable
	Verifica que el oficio este firmado por la secretaria ejecutora y la certificación de la Tesorería General.	
	Expide certificación de ingresos para la incorporación en el presupuesto, lo firma y lo remite.	
	Entrega certificación al Grupo de Presupuesto.	Técnico
	Archiva copia de la certificación con sus soportes.	

 Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7	<b>PROCESO: GESTION FINANCIERA</b>	<b>Código: INS-GF-05</b>	
	<b>INSTRUCTIVO: CERTIFICACION DE INCORPORACION DE RECURSOS</b>	<b>Versión: 01</b> <b>Fecha: 11/12/2015</b> <b>Página: 4 DE 4</b>	

## 5. CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	VIGENTE DESDE	OBSERVACION
01	11/12/2015	PRIMERA VERSION SIGAMI

Revisó	Aprobó
NOMBRE: Gandy Varón Torres CARGO: Director de Contabilidad	NOMBRE: OSWALDO MESTRE CARGO: Secretario de Hacienda