





| | | | |
|--|--|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET- 16</p> |  |
| | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | <p>Versión: 01</p> <p>Fecha: 11/12/2015</p> <p>Página: 1 de 4</p> | |

INSTRUCTIVO PARA EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET- 16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 2 de 4</p> | |

1. OBJETIVO:

Desarrollar y complementar las disposiciones establecidas en el POT del municipio de Ibagué (Acuerdo Municipal No. 116 del 2000), aplicable a las áreas de suelo urbano o de expansión que deban desarrollarse a través de Unidades de Actuación Urbanística.

2. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES:



PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL (POT): Conjunto de objetivos, directrices, políticas, estrategias, metas, programas, actuaciones y normas adoptadas para orientar y administrar el desarrollo físico del territorio y la utilización del suelo.

PLAN PARCIAL: Es un instrumento de planificación de escala intermedia, mediante el cual se desarrollan y complementan las disposiciones del Plan de Ordenamiento, aplicable a áreas ubicadas en suelo urbano o de expansión, a las que deban desarrollarse mediante Unidades de Actuación Urbanística o macro proyectos urbanos, de conformidad con lo establecido en el componente general y urbano del Plan de Ordenamiento.

UNIDAD DE ACTUACIÓN URBANÍSTICA: Es el área conformada por uno o varios inmuebles explícitamente delimitada en las normas que desarrolla el POT que debe ser construida como una unidad de planeamiento con el objeto de promover el uso racional del suelo, garantizar el cumplimiento de las normas urbanísticas y facilitar la dotación con cargo a sus propietarios de la infraestructura de transporte, los servicios públicos domiciliarios y los equipamientos colectivos, mediante reparto equitativo de las cargas y beneficios.



3. CONDICIONES GENERALES

Se expide Acuerdo Municipal o Decreto Municipal que adopta el Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Ibagué.



| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET-16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 3 de 4</p> | |

4. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO



| No. | ETAPA | ACTIVIDAD | RESPONSABLE |
|-----|---|--|--|
| 1 | Expedición y adopción del POT | Se expide Acuerdo Municipal o Decreto Municipal que adopta el Plan de Ordenamiento Territorial del municipio de Ibagué. | Concejo Municipal o Administración Municipal |
| 2 | Establecimiento de tratamientos y zonas de expansión | Se identifican las zonas que deberán ser desarrolladas a través de los diferentes tipos de planes parciales. | Secretaria de Planeación Municipal Grupo del P.O.T. |
| 3 | Solicitud de Determinantes Urbanísticas y Ambientales | Se radica la solicitud de las determinantes en la Secretaria de Planeación Municipal anexando los documentos definidos en el art. 2 del Decreto Nal No. 4300 del 2007. | Solicitante (persona natural o jurídica) |
| 4 | | Se solicita pronunciamiento de la autoridad ambiental, empresas de servicios públicos, dependencias y/o autoridades municipales que tengan incidencia o responsabilidad en el desarrollo del plan parcial. (Art. 5 Decreto Nacional No. 4300 del 2007) | Profesional Universitario |
| 5 | Solicitud de Determinantes Urbanísticas y Ambientales | Se envía expediente a los profesionales encargados de la demarcación de las determinantes urbanísticas al interior del Grupo del POT | Profesional Universitario |
| 6 | | Las autoridad ambiental y las demás entidades emiten pronunciamiento (La autoridad ambiental se pronuncia en los términos definidos en el artículo 6 del Decreto Nal No. 4300 del 2007) | Autoridad ambiental y demás entidades requeridas mediante oficio |

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET-16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 4 de 4</p> | |



| | | | |
|----|------------------------|--|---|
| 7 | | Se expide concepto técnico y plano demarcado por parte de los profesionales encargados de la demarcación de las determinantes urbanísticas al interior del Grupo del P.O.T. | Profesionales Universitarios |
| 8 | | Elaboración del proyecto de acto administrativo definiendo las determinantes en los términos definidos en el artículo 6 del Decreto Nal No. 2181 del 2006 | Profesional Universitario |
| 9 | | Revisión jurídica del acto administrativo de determinantes urbanísticas | Profesional Universitario |
| 10 | | Expedición acto administrativo que adopta las determinantes ambientales y urbanísticas del plan parcial | Director Grupo del POT y Secretario de Planeación Municipal |
| 11 | Formulación y revisión | Se radica en la Secretaria de Planeación Municipal el proyecto de Plan Parcial en los términos definidos en el art. 7 del Decreto Nal No. 2181 del 2006 | Solicitante (persona natural o jurídica) |
| 12 | | Se convoca a los propietarios y vecinos colindantes en los términos de los artículos 14 y 15 del CCA para que conozcan la propuesta y expresen sus recomendaciones y observaciones. (Art. 8 Decreto Nal No. 2181 del 2006) | Profesional Universitario |
| 13 | | Se expide auto de inicio para dar trámite a la revisión del proyecto de plan parcial | Profesional Universitario |
| 14 | | Realiza la revisión del proyecto de Plan Parcial con el fin de verificar el cumplimiento de las normas urbanísticas | Comité técnico Grupo del POT |

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET-16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 5 de 4</p> | |

| | | | |
|----|------------------------|--|--|
| 15 | | Se elabora oficio remitatorio al Gestor del acta de observaciones expedida por el Comité técnico del Grupo del POT | Profesional Universitario |
| 16 | Formulación y revisión | Se requiere al interesado por una sola vez para que realice las actualizaciones, correcciones o aclaraciones que deban realizar al proyecto, conforme al acta de observaciones. (Art. 9 Decreto Nal No. 2181 del 2006) | Profesional Universitario |
| 17 | | El gestor del proyecto radica las correcciones, aclaraciones o información adicional solicitada mediante el acta de observaciones. | Solicitante (persona natural o jurídica) |
| 18 | | Se expide auto de desistimiento del trámite por no presentar las correcciones dentro del tiempo y se archiva. | Profesional Universitario |
| 19 | | Se elabora proyecto de acto administrativo donde se expide la viabilidad del plan parcial. | Profesional Universitario |
| 20 | | Revisión jurídica del proyecto de acto administrativo que expide la viabilidad del plan parcial. | Profesional Universitario |
| 21 | | Expedición del acto administrativo que da la viabilidad al proyecto de plan parcial. | Dirección del POT y Secretario de Planeación Municipal |
| 22 | | Se verifica si el proyecto de plan parcial es viable, si no es viable se archiva el expediente. | Profesional Universitario |

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET-16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 6 de 4</p> | |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 23 | Concertación y consulta | Verifica si el plan parcial requiere concertación con la autoridad ambiental, de acuerdo a los parámetros expuestos en el art. 10 del Decreto Nal No. 2181 del 2006. | Profesional Universitario |
| 24 | | Se envía expediente del proyecto de plan parcial y se solicita la concertación con la autoridad ambiental de los aspectos exclusivamente ambientales (Art. 3 del Decreto Nal No. 4300 del 2007) | Profesional Universitario |
| 25 | | Se realiza la concertación ambiental y se expide acta de concertación | Autoridad Ambiental |
| 26 | | Se envía expediente a la Secretaria de Planeación Municipal junto con el acta de concertación | Autoridad Ambiental |
| 27 | | Se verifica si existió o no consenso o acuerdo entre el Municipio y la Autoridad Ambiental | |
| 28 | | Archivo del expediente | Profesional Universitario |
| 29 | | Adopción | Se elabora el proyecto de decreto del plan parcial |
| 30 | Consolida el proyecto de plan parcial | | Profesional Universitario |
| 31 | Se revisa jurídicamente el proyecto de decreto por parte del Grupo del POT | | Profesional Universitario |

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET-16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 7 de 4</p> | |



| | | | |
|----|----------|---|---------------------------|
| 32 | Adopción | Se envía el proyecto de decreto y el documento técnico de soporte del plan parcial a la oficina jurídica para su revisión y firma del alcalde | Profesional Universitario |
| 33 | | Se expide el decreto de adopción del plan parcial | Despacho del Alcalde |
| 34 | | Se envía el decreto de adopción del plan parcial y el documento técnico de soporte del mismo a la secretaría de Planeación Municipal | Oficina jurídica |
| 35 | | La secretaría de Planeación Municipal envía copia del decreto de adopción y el documento técnico de soporte al gestor del plan parcial y a los curadores urbanos. | Profesional Universitario |

3. CONTROL DE CAMBIOS

| VERSION | VIGENTE DESDE | OBSERVACION |
|---------|---------------|------------------------|
| 01 | 11/12/2015 | PRIMERA VERSION SIGAMI |
| | | |

| Revisó | Aprobó |
|--|--|
| <p>NOMBRE: GLORIA CONSTANZA HOYOS CARGO: Directora Grupo POT</p> | <p>NOMBRE: CAMILO CLAVIJO GARCIA CARGO: Secretario de Planeación</p> |

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma Pisami. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p> | <p>Código: INS-PET- 16</p> |  |
| | | <p>INSTRUCTIVO: EVALUACION Y ADOPCION DE PLANES PARCIALES</p> | |
| | | <p>Fecha: 11/12/2015</p> | |
| | | <p>Página: 8 de 4</p> | |