

| | | | |
|--|--|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</p> | <p>Código: PRO-GS-12</p> |  |
| | <p>PROCEDIMIENTO: GESTION DIFERENCIAL DE POBLACION VULNERABLE</p> | <p>Versión: 02</p> <p>Fecha: 30/07/2018</p> <p>Página: 1 de 3</p> | |

1. OBJETIVO:

Lograr una adecuada atención y protección de los derechos en salud de la población vulnerable, teniendo en cuenta las diferencias de género, identidad sexual y étnica, edad y situación de salud

2. ALCANCE:

Reducir la prevalencia de los principales factores de riesgo para prevenir enfermedades en la población vulnerable.

3. BASE LEGAL:

Ley 100 de 1993, decreto 1757 de 1994, 412 de febrero 25 de 2000, 715 de 2000, Ley 643 de 2001, ley 1148 de 2001, Código de Infancia y Adolescencia ley 1098 de 2006, 1122 de 2007, ley 1438 de 2011, Resolución 4505 de 2012, Resolución 518 de 2015, ,

4. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES:

EAPB: Entidades Administradoras de Planes de Beneficios

EPS: Entidad Promotora de Salud, son las encargadas de promover la afiliación al sistema de seguridad social

IPS: Instituciones Prestadoras de Servicios, es decir todos los centros, clínicas y hospitales donde se prestan los servicios médicos, bien sea de urgencia o de consulta.

OMS: organización mundial de la salud

POS: Plan Obligatorio de Salud

P Y P: Promoción de la salud y Prevención de la enfermedades

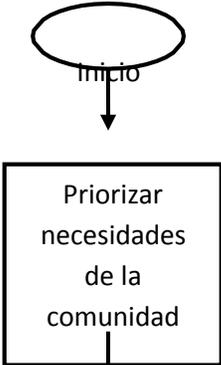
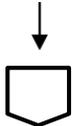
SISBEN: Sistema de Identificación y Clasificación de Potenciales Beneficiarios para programas sociales

5. CONDICIONES GENERALES

El Acceso a la salud es un derecho fundamental independientemente de la condición socioeconómica o financiera que se posea, es un derecho que debería ser particularmente protegido en los grupos vulnerables y con mayor riesgo de experimentar barreras en el acceso a la salud de las poblaciones.

| | | | |
|--|----------------------------------|---|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | PROCESO: GESTIÓN EN SALUD | Código: PRO-GS-12 |  |
| | | PROCEDIMIENTO: GESTION DIFERENCIAL DE POBLACION VULNERABLE | |
| | | Fecha: 30/07/2018 | |
| | | Página: 2 de 3 | |

6. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | PUNTO DE CONTROL | REGISTRO | FLUJOGRAMA |
|---|---------------------------|-----------------------------------|----------------------|---|
| Priorizar las diferentes necesidades de la Población Vulnerable y de las solicitudes allegadas a esta secretaria por intermedio de la dirección de Salud Pública. | Profesional Universitario | Plan de Acción | Planilla de Registro |  |
| Reunir el profesional Universitario con el fin de Establecer | Profesional Universitario | Planilla de Registro diligenciada | Cronograma |  |
| Realizar Visitas de seguimiento al cumplimiento de actividades según normatividad vigente a IPS | os con las ESE. Y las OPS | Profesional Universitario | |  |
| públicas y privadas del Municipio. Supervisar las actividades a través de los contratos interadministrativ | | Profesional Universitario | |  |

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PiSAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué



Alcaldía Municipal
Ibagué
NIT. 800113389-7

PROCESO: GESTIÓN EN SALUD

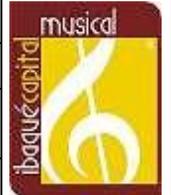
PROCEDIMIENTO: GESTION
DIFERENCIAL DE POBLACION
VULNERABLE

Código: PRO-GS-
12

Versión: 02

Fecha:
30/07/2018

Página: 3 de 3



C
r
o
n
o
g
r
a
m
a

A
c
t
a
d
e
V
i
s
i
t
a

A

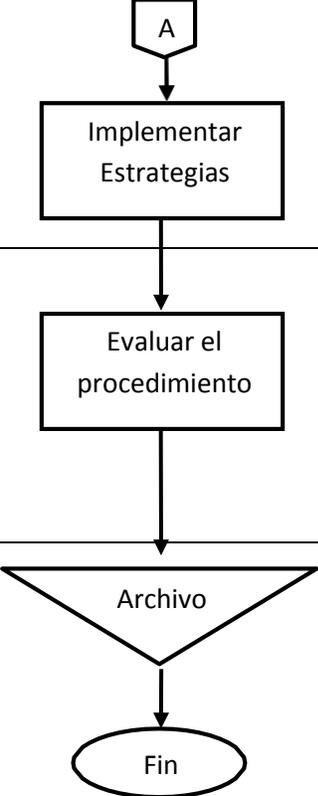
Realizar visitas de
seguimiento

Supervisar Actividades

C
o
n
t
r
a
t
o

I
n
f
o
r
m
e

| | | | |
|---|----------------------------------|---|---|
|  Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7 | PROCESO: GESTIÓN EN SALUD | Código: PRO-GS-12 |  |
| | | PROCEDIMIENTO: GESTION DIFERENCIAL DE POBLACION VULNERABLE | |
| | | Fecha: 30/07/2018 Página: 4 de 3 | |

| | | | | |
|--|---|----------------------------|--------------------------|--|
| Implementar estrategia de información, educación y comunicación (IEC). | Profesional Universitario | Plan de Acción | Informes |  <pre> graph TD A{{A}} --> B[Implementar Estrategias] B --> C[Evaluar el procedimiento] C --> D[/Archivo/] D --> E((Fin)) </pre> |
| Evaluar el procedimiento | Profesional Universitario | Seguimiento Plan de Acción | Plan de Acción | |
| Archivar documentos | Técnico Operativo/ Auxiliar Administrativo | TRD | Serie documental Archiva | |

| | | | |
|--|---|--|---|
|  <p>Alcaldía Municipal Ibagué NIT. 800113389-7</p> | <p>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</p> | <p>Código: PRO-GS-12</p> |  |
| | | <p>PROCEDIMIENTO: GESTION DIFERENCIAL DE POBLACION VULNERABLE</p> | |
| | | <p>Fecha: 30/07/2018</p> | |

7. CONTROL DE CAMBIOS

| VERSION | VIGENTE DESDE | OBSERVACION |
|---------|---------------|------------------------|
| 01 | 11/12/2015 | Primera versión sigami |
| 02 | 30/07/2018 | Segunda versión Sigami |

| Revisó | Aprobó |
|---|---|
| Johana Marcela Barbosa Director de Salud Publica | Gelver Dimas Gómez Gómez Secretaria de despacho |