



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7



DESPACHO ALCALDE

DECRETO No.1000- 0329

( 23 ABR 2024 )

**“POR MEDIO DEL CUAL SE ASIGNAN UNAS FUNCIONES A UN SERVIDOR PUBLICO EN UN EMPLEO DE LIBRE NOMBRAMIENTO Y REMOCION”**

**LA ALCALDESA DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ**

En ejercicio de sus Facultades Constitucionales y Legales, en especial las conferidas en el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política, numeral 2° literal D, del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, artículo 2.2.5.5.52 del Decreto 1083 de 2015, y

**C O N S I D E R A N D O:**

Que de conformidad con el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política, en concordancia con el numeral 2° literal D, del artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, le corresponde al alcalde Municipal dirigir la acción administrativa del municipio y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia.

Que mediante Resolución No. 1400-0939 de 18 de abril de 2024, se otorga comisión de servicios a las ciudades de Palmira (Valle del Cauca) y Pereria (Risaralda), por los días 23 y 24 de abril de 2024, a la doctora Vilma Yaneth Rivera Marroquin, Secretario de Despacho, código 020, grado 19, adscrita a la Secretaría de las Tic, para asistir a reuniones en las instalaciones del Centro Administrativo Municipal de Palmira y Alcaldía de Pereira.

Que el artículo 2.2.5.5.52 del Decreto 1083 de 2015 establece *“Cuando la situación administrativa en la que se encuentre el empleado público no genere vacancia temporal, pero implique separación transitoria del ejercicio de sus funciones o de algunas de ellas, el jefe del organismo podrá asignar el desempeño de éstas a otro empleado que desempeñe un cargo de la misma naturaleza*

*Esta situación no conlleva el pago de asignaciones salariales adicionales, por cuanto no se está desempeñando otro empleo.*

*El empleado a quien se le asignen las funciones no tendrá derecho al pago de la diferencia salarial y no se entenderá desvinculado de las funciones propias del cargo del cual es titular”.*

Que el artículo 2.2.5.2.2 del Decreto 1083 de 2015 señala dentro de las situaciones constitutivas de vacancias temporal del empleo, la relativa a la comisión, salvo en la de servicios al interior.

Que mientras la doctora Vilma Yaneth Rivera Marroquin, permanece fuera de la ciudad, se hace necesario asignar funciones de Secretario de Despacho, código 020, grado 19, adscrita a la Secretaría de las Tic, a la doctora Naydu Brighite Romero Gómez, Secretario de Despacho, código 020, grado 19, adscrita a la Secretaría de Desarrollo Economico, empleo de Libre Nombramiento y Remoción, sin apartarse de las funciones de su cargo.

Que por lo antes expuesto,

**D E C R E T A:**

**ARTICULO PRIMERO: *Asignación de funciones.*** Asignar funciones del cargo de Secretario de las Tic, código 009, grado 17 que desempeña la doctora Vilma Yaneth Rivera Marroquin, a la doctora Naydu Brighite Romero Gómez, identificada con la cedula de ciudadanía No. 52.216.703 por los días 23 y 24 de abril de 2024, quien continuara ejerciendo las funciones propias de su cargo de Secretario de Despacho, código 020, grado 19, adscrita a la Secretaría de Desarrollo Economico, mientras la ausencia de su titular, de conformidad con la parte considerativa del presente acto.



Alcaldía Municipal  
**Ibagué**  
NIT. 800113389-7



DESPACHO ALCALDE

DECRETO No.1000- 0329

( 23 ABR 2024 )

**ARTICULO SEGUNDO: *Comunicación.*** Comunicar el presente acto al servidor público objeto de la asignación de funciones.


**ARTICULO TERCERO: *Vigencia.*** El presente decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

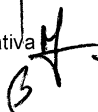
**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

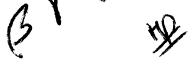
Dado en Ibagué a los


23 ABR 2024

**JOHANA XIMENA ARANDA RIVERA**  
Alcaldeza de Ibagué

Revisó:  Dra. Gladys Patricia Osorio Obando, Jefe de Oficina Jurídica

Dra. Norma Margarita Cifuentes Zarta, Secretaria Administrativa 

Dra. Beatriz Ramirez Tamayo, Directora de Talento Humano 

 Redactó: Cristhian Arley Lozano Tole, Técnico Operativo, Dirección de Talento Humano