



<b>VERSION: 1.0</b>		<b>CODIGO: F05-PRC-REG-001</b>		
<b>NOMBRE DEL TRÁMITE: CANCELACIÓN DE MATRÍCULA POR DESTRUCCIÓN TOTAL (NATURAL)</b>				
<b>DONDE REALIZAR EL TRÁMITE</b>				
<b>Dependencia donde se realiza el trámite:</b>	Secretaría de Tránsito, Transporte y de la Movilidad			
<b>Area donde se realiza el trámite:</b>	Ventanilla de Atención al Público			
<b>Responsable:</b>	Direccion Administrativa y Contravenciones			
<b>Cargo:</b>	Director			
<b>Teléfonos:</b>	2669329			
<b>E - mail:</b>	<a href="mailto:transito@alcaldiadeibague.gov.co">transito@alcaldiadeibague.gov.co</a>			
<b>Pagina Web:</b>	<a href="http://www.alcaldiadeibague.gov.co">www.alcaldiadeibague.gov.co</a>			
<b>Horario de Atención:</b>	Lunes a Jueves de 7:00 a.m - 12 m 2:00 p.m. - 6:00 p.m. Viernes de 7:00 a.m - 12 m 2:00 p.m. - 5:00 p.m.			
<b>Trámite realizado por medios electrónicos:</b>	1. No Disponible	<a href="http://">http://</a>		
<b>EN QUE CONSISTE EL TRÁMITE</b>				
Efecto de solicitar ante el OT en donde se encuentra registrado el vehiculo, el traslado del registro.				
<b>Este trámite está dirigido a: (Marque con una x a quien va dirigido el trámite)</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Todos</b>		
	<b>Persona Natural</b>			
	<b>Ciudadano</b>		<b>Edad</b>	
	<input type="checkbox"/>	Ciudadano Colombiano	<input type="checkbox"/>	Mayor de Edad
	<input type="checkbox"/>	Ciudadano Extranjero	<input type="checkbox"/>	Menor de Edad
	<input type="checkbox"/>	Residente	<input type="checkbox"/>	
<b>Persona Jurídica</b>				
<input type="checkbox"/>	Derecho Público	<input type="checkbox"/>	Derecho Privado	
<b>REQUISITOS NECESARIOS PARA EL TRÁMITE</b>				
<b>NOMBRE DEL REQUISITO</b>	<b>OBSERVACIONES SOBRE EL REQUISITO</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO</b>	<b>ATRIBUTO DEL DOCUMENTO</b>	
Cumplimiento de especificaciones o estándares	Formulario oficial establecido por el Ministerio de Transporte, El formulario no requiere las improntas.	• FUN diligenciado firmas y huellas.	11. Original	
		• FOTOCOPIA cedula del propietario.	8. Fotocopia	
		• Fotocopia de la tarjeta de PROPIEDAD.	15. Original, Copia ó Fotocopia	
		• AUTORIZACION/poder del propietario al apoderado.	11. Original	
	El SOAT y TECNOMECANICA no es de obligatoriedad.	• SOAT y TECNOMECANICA vigentes.	8. Fotocopia	
		• Encontrarse a PAZ Y SALVO por infracciones de tránsito.	1. Copia	
		• IMPUESTOS pagados ó Certificación vigente.	11. Original	
		• CERTIFICACION de la Policia Judicial.	11. Original	
		•PERITAJE oficial y/o aseguradora declarando perdida total.	11. Original	
	La aprobacion no debe exceder de un (1) día de la Liquidación.	•Acreditar el PAGO de los derechos del tramite.	8. Fotocopia	
		Si es por hurto/perdida definitiva ademas anexas :		
		CERTIFICACION Judicial que se desconoce el paradero.	11. Original	
		CERTIFICACION de la autoridad competente de la no recuperación	11. Original	
		<b>Si es por destruccion total (accidente transito) ademas</b>		
		CERTIFICACION de ocurencia por parte Policia Transito.	11. Original	
		CERTIFICACION tecnica de la Dijin.	11. Original	
		PERITAJE oficial y/o aseguradora declarando	11. Original	
		Certificacion IPAT.	11. Original	



VERSION: 1.0	CODIGO: F05-PRC-REG-001
--------------	-------------------------

<b>NOMBRE DEL TRÁMITE: CANCELACIÓN DE MATRÍCULA POR DESTRUCCIÓN TOTAL (NATURAL)</b>			
	La CERTIFICACION de desintegracion debe estar cargada en HQ-RUNT.	Si es por desintegracion ademas anexar: CERTIFICACION de desintegracion.	11. Original
	•La representación legal de la empresa juridica presentada	representacion legal	11. Original

- PASOS QUE DEBE SEGUIR EL CIUDADANO PARA REALIZAR EL TRÁMITE**
1. Solicitar preasignación de la placa
  2. Solicitar Turno en el punto de información "Digiturno"
  3. Radicar la documentación requerida en la Ventanilla de Atención al Público
  4. Reclamar la nueva licencia de tránsito mediante el radicado en la Ventanilla de Terminados

COSTO DEL TRÁMITE					
VALOR	BANCOS	UBICACIÓN DEL BANCO	NUMERO CUENTA BANCARIA	TIPO DE CUENTA	FORMAS DE PAGOS
Motocicleta \$ 21.500	Banco Davivienda S.A.	En las instalaciones de la secretaria de transito	XXXXXXXX-XX	3. Propia de la Entidad	1. Efectivo
Automovil \$ 21.500	Banco Davivienda S.A.	En las instalaciones de la secretaria de transito	XXXXXXXX-XX	3. Propia de la Entidad	1. Efectivo

CUANDO SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE			
Opción de Fecha	Desde	Hasta	Horario de Atención
1. En Cualquier Fecha			Lunes a Jueves de 7:30 a.m - 12 m 2:00 p.m. - 6:00 p.m. Viernes de 7:00 a.m - 12 m 2:00 p.m. - 5:00 p.m.

RESULTADO DEL TRÁMITE		
NOMBRE DEL RESULTADO	PLAZO	MEDIO POR DONDE SE
Resolucion con acto administrativo del por que de la cancelación	3 1. Días Hábiles	5. Presencial

NORMATIVIDAD QUE REGULA ÉSTE TRÁMITE			
TIPO DE NORMA	NÚMERO	AÑO	ARTÍCULO
14. Resolución	<a href="#">12379</a>	2012	16

**CONDICIONES GENERALES**

•No existe traspaso a compañía de seguros en caso de destrucción total.

1. HISTORIAL DE CAMBIOS		
Fecha	Descripción	Version
		1.0