

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	<b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02	
		<b>Versión:</b> 02	
	<b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b>	<b>Fecha:</b> 2018/07/30	
		<b>Página:</b> 1	

## INFORME GERENCIAL

### SECRETARÍA ADMINISTRATIVA GRUPO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

AÑO 2018

**Periodo del Informe: 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2018**

Elaborado por: Laura Olaya	Aprobado por: Magda Mayerli Ospitia Montoya		
Cargo: Contratista	Cargo: Asesora del Despacho		
Fecha de elaboración: 31 de diciembre 2018	Fecha de Aprobación: 31 de Diciembre de 2018		
Procesos Relacionado: Gestión del Talento Humano	Página 1 de	Versión: 01	Informe de Gestión

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción
2. Eventos de gestión
3. Eventos del contrato

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## INTRODUCCIÓN

En el presente documento, se relación de las actividades del plan de bienestar, realizado desde la secretaría administrativa y Grupo de Gestión del Talento Humano evento desarrollado del 08 de Marzo de 2018 al 31 de octubre de 2018.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## 2. eventos de gestión CONMEMORACIÓN DIA INTERNACIONAL DE LA MUJER

<b>FECHA:</b>	Ibagué, 08 de Marzo de 2018
<b>HORA:</b>	08:00 a 12:00 m
<b>LUGAR:</b>	Universidad Cooperativa de Colombia Sede Nueva
<b>ASISTENTES:</b>	<p>Mujeres de Planta de la Administración Municipal Amparo Betancourt roa – Directora de Talento Humano  Vilma Gómez Cano- Primera Dama  Yeniffer Parra - Alcaldesa Encargada  Flor alba Aguirre - Funcionaria de Talento Humano  José Cardoso, Funcionario del Despacho de Administrativa  Rene Aguilar, Contratista  Laura Olaya, Contratista  Xiomara Zamora, contratista de la Secretaría de Bienestar social</p>
<b>AUSENTES:</b>	<p>Liliana Gómez Referente de programa Mujer  Guillermo Alfonso Jaramillo- Alcalde</p>
<b>INVITADOS:</b>	<p>Mujeres de Planta de la Administración Municipal  Vilma Gómez Cano- Primera Dama  Guillermo Alfonso Jaramillo- Alcalde  Liliana Gómez Referente de programa Mujer</p>
<b>OBJETIVO :</b>	<p>Conmemorar el día internacional de la mujer con todas las funcionarias de planta de la administración</p>
<b>VALOR DEL EVENTO:</b>	Gestión
<b>PERSONAS CONVOCADAS:</b>	216 mujeres de planta

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**PERSONAS ASISTENTES:** 116

## ORDEN DEL DIA

**Lugar: Sótano de Universidad Cooperativa**

**7:00 a.m.** Bienvenida a las funcionarias por parte de la doctora Amparo Betancourt Roa, Directora Grupo de Gestión del Talento Humano y el Inicio de la Feria de Belleza y Salud

**7:30 a 8:30 a.m.** Cardio rumba con el apoyo de Comfatolima

**8:30 a 9:30 a.m.** Actividad Recreativa

**Lugar: Auditorio del 5 piso universidad cooperativa**

**9:30 a 10 a.m.** Refrigerio apoyo Comfatolima

**10:00 a.m.** Academia y desarrollo humano.

**10:00 a.m. a 10:30 a.m.** Actos protocolarios - Himno de Ibagué.

- Palabra de la Dra. Vilma Gómez Cano, Primera Dama
- Palabras de la Dra. Jennifer Parra, Alcaldesa Encargada.
- Palabras de la Dra. Amparo Betancourt Directora de Talento Humano

**10:30 a.m. a 12:00 a.m.** Capacitación Conecta, Emociona y Enamora con tu Ser Excepcional– **ARL Colmena Hilda Velazco**

**Evidencias:**

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## CELEBRACIÓN DEL DIA DE LA SECRETARIA Y SECRETARIO

<b>FECHA:</b>	Ibagué, 26 de Abril de 2018
<b>HORA:</b>	08:00 a 12:00 m
<b>LUGAR:</b>	Salón principal de Comfatolima de la 60
<b>ASISTENTES:</b>	<p>Secretarias y Secretarios de la Administración Municipal  Guillermo Alfonso Jaramillo- Alcalde  Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  Edna Carolina Mora González, Funcionaria de Talento Humano  José Cardoso, Funcionario de Secretaría de apoyo a la gestión  Rene Aguilar, Contratista  Laura Olaya, Contratista</p>
<b>AUSENTES:</b>	Sin invitados ausentes
<b>INVITADOS:</b>	Secretarias y Secretarios de la Administración Municipal Guillermo Alfonso Jaramillo- Alcalde
<b>OBJETIVO:</b>	Celebrar el día de la secretaria a todos los funcionarios que realizan esta Actividad.
<b>VALOR DEL EVENTO:</b>	Gestión
<b>PERSONAS CONVOCADAS:</b>	65
<b>PERSONAS ASISTENTES :</b>	40

### ORDEN DEL DIA

**8:00 am** Saludo de bienvenida a cargo de la doctora Amparo Betancourt, Secretaria Administrativa

**8:30 am** Desayuno- ameniza grupo musical de la EFAC

**9:00 am** presentación grupo musical y entrega de tarjeta

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**9:30 am a 11:30 am** Arte terapia – estilos de vida saludables conferencia ARL ing industrial Silvia Avellaneda

**11:30 am:** Saludo del alcalde Guillermo Alfonso Jaramillo

**11:40 a 12 m:** rifas y cierre del evento

**Evidencias:**



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## - CELEBRACIÓN DEL DIA DE LOS NIÑOS

<b>FECHA:</b>	Ibagué, 27 de Abril de 2018
<b>HORA:</b>	02:00 a 04:00 m
<b>LUGAR:</b>	Auditorio Andrés López de Galarza
<b>ASISTENTES:</b>	Niños y niñas hijos de los funcionarios de la Administración Municipal Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa Edna Carolina Mora González, Funcionaria de Talento Humano Felipe Jaramillo, Contratista Rene Aguilar, Contratista Laura Olaya, Contratista
<b>AUSENTES:</b>	Sin invitados ausentes
<b>INVITADOS:</b>	Niños y niñas hijos de los funcionarios de la Administración Municipal
<b>OBJETIVOS:</b>	Celebrar el día de los niños a los hijos de los funcionarios de la administración municipal
<b>VALOR DEL EVENTO:</b>	Gestión
<b>PERSONAS CONVOCADAS:</b>	100
<b>PERSONAS ASISTENTES:</b>	100
<b>ORDEN DEL DIA</b>	
	02:00 pm Bienvenida e inscripciones
	03:00 pm obra de teatro a cargo del grupo simifarte

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

Toda la jornada Club de picnic de lectura y pintucaritas

03:30 pm Entrega de helados con el apoyo de Ibagué limpia

03:40 pm Bailes y recreación

04.00 Entrega de obsequios con el apoyo de La secretaria de Bienestar social

**Evidencias:**



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## CELEBRACIÓN DEL DIA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS HALOWEN

<b>FECHA:</b>	Ibagué, 31 de Octubre de 2018
<b>HORA:</b>	02:30 a 04:00 pm
<b>LUGAR:</b>	Primer Piso Palacio Municipal
<b>ASISTENTES:</b>	Niños y niñas hijos de los funcionarios de planta Amparo Betancourt Roa – Secretaria Administrativa Flor Alba Aguirre, Profesional Universitario Fabián Trujillo, Contratista Rene Aguilar, Contratista Diana Lemus, Contratista Andrés Duran, Contratista Camilo Rivier, Contratista
<b>AUSENTES:</b>	Sin invitados ausentes
<b>INVITADOS:</b>	Niñas y niños hijos de los funcionarios de planta de la Administración Municipal
<b>OBJETIVO:</b>	Celebrar el día de los niños y niñas a los hijos de los funcionario de la administración.
<b>VALOR DEL EVENTO:</b>	Gestión
<b>PERSONAS CONVOCADAS:</b>	100
<b>PERSONAS ASISTENTES :</b>	40

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## ORDEN DEL DIA

**02:00 pm** Saludo de bienvenida a cargo de la doctora Amparo Betancourt, Secretaria Administrativa

**02:30 pm** Inicio de la recreación a cargo de Comfatolima

**03:00 pm** Entrega de detalles a los niños convocados

**04:00 pm** Entrega de refrigerios y fin de la actividad

## Evidencia



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

### 3. ACTIVIDADES DEL Contrato No 1749 del 17 de Mayo de 2018 PLAN DE BIENESTAR

#### JORNADA DE PRE PENSIONADO

- FECHA:** Ibagué, 11 de Junio de 2018
- HORA:** 08:00 a 04:00 pm
- LUGAR:** Asogema salado
- ASISTENTES:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional  
Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  
Edna Carolina Mora González, Funcionaria de Talento Humano  
Rene Aguilar, Contratista  
Laura Olaya, Contratista
- AUSENTES:** Sin invitados ausentes
- INVITADOS:** funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional
- OBJETIVO:** realizar capacitaciones en temas jurídicos y proyecto de vida a los funcionarios de planta y contratistas.
- VALOR DEL EVENTO:** \$ 4.641.000 nota se unificaron dos sesiones

**PERSONAS CONVOCADAS:** 60

**PERSONAS ASISTENTES:** 63

#### ORDEN DEL DIA

07:00 am registro y bienvenida

08:00 am inicio de la capacitación una mirada integral, para el proyecto de vida  
Coaching Mónica Bustamante

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Formato: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

09:00 am Refrigerio

11:00 am capacitación jurídica del tema pensional

12:00 m Almuerzo

02:00 a 04:00 pm proyecto de vida

**Evidencias:**



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

### **Celebración Del Día Del Servidor Público**

**FECHA:** Ibagué, 27 de Junio de 2018

**HORA:** 02:00 a 06:00 pm

**LUGAR:** Salón panorámico del Hotel casa morales

**ASISTENTES:** Funcionarios de la Administración Municipal  
Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  
Edna Carolina Mora González, Funcionaria de Talento Humano  
Rene Aguilar, Contratista  
Laura Olaya, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios de la Administración Municipal

**OBJETIVO:** Realizar un evento donde se exalta a los mejores funcionarios de la administración municipal y a los funcionarios de los quinquenios

**VALOR DEL EVENTO:** \$ 54.740.000

**PERSONAS CONVOCADAS:** 400

**PERSONAS ASISTENTES :** 141

### **ORDEN DEL DIA**

Buenas tardes para todos, la Alcaldía de Ibagué, la Secretaría Administrativa y el

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

Grupo Gestión de Talento Humano; le da la bienvenida a la ceremonia de la tercera edición de los premios Andrés López de Galarza, evento a través del cual se hace reconocimiento a los servidores públicos de la Administración Municipal por sus 5, 10, 15, 20, 25, 30 35 y 40 años de servicio en la entidad y a los Mejores servidores públicos individual y equipo de trabajo en la vigencia 2017.

Damos cordial saludo a quienes nos acompañan esta tarde:

- Señor Alcalde, Doctor Guillermo Alfonso Jaramillo Martínez
- Doctora Amparo Betancourt Roa, Secretaria Administrativa
- Servidores públicos.
- y acompañantes.

### **INTEGRANTES MESA PRINCIPAL.**

- Doctor Guillermo Alfonso Jaramillo Martínez – Alcalde de la Ciudad de Ibagué
- Doctora Amparo Betancourt – Secretaria Administrativa
- Doctora María José –Directora del Grupo de Estudios Estratégicos- Secretaría de Planeación

**El orden del día que desarrollaremos es el siguiente.**

- 1- Himno nacional de la República de Colombia
- 2- Himno de Ibagué
- 3- Palabras de nuestro alcalde el doctor Guillermo Alfonso Jaramillo Martínez
- 4- Palabras de la doctora Amparo Betancourt Roa secretaria administrativa
- 5- Intervención musical por parte de los profesores de la EFAC
- 6- Reconocimiento a los servidores por sus años de servicio en la administración
- 7- Intervención musical por parte de los profesores de la EFAC
- 8- Reconocimiento especial a contratistas por la implementación de proyectos TIC
- 9- Reconocimiento a los mejores funcionarios de la Administración 2017
- 10- Entrega de reconocimientos a los mejores equipos de trabajo
- 11- Reconocimiento a la mejor funcionaria
- 12- Brindis
- 13- Presentación baile sanjuanero a cargo de María Teresa

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

No siendo más damos inicio a este maravilloso evento.

1. Himno Nacional de la República de Colombia.
2. Himno de Ibagué
3. Sin más preámbulos damos inicio a la Ceremonia de Reconocimiento, con las palabras de Nuestro Alcalde de la Ciudad de Ibagué – Doctor Guillermo Alfonso Jaramillo Martínez.
4. Recibamos a nuestra Secretaria Administrativa del Municipio de Ibagué – Doctora Amparo Betancourt.
5. Intervención Musical por parte de los profesores de la EFAC
6. Reconocimiento a los servidores públicos de la administración municipal, por sus años de servicio en la entidad.

**Nota:** Hace entrega de los reconocimientos el Alcalde y Secretaria Administrativa.

No.	5 AÑOS DE SERVICIO	
1	ALVAREZ VARON YANIBE	03-jul-13
2	GOMEZ VELASCO AMANDA	09-may-13
3	JIMENEZ CAMACHO EDNA YANETH	15-ene-13
4	MALAMBO MORENO BERNARDO	07-nov-13
5	MOZQUERA TRUJILLO ANAIS	02-jul-13
6	OSMA RODRIGUEZ PEDRO JOSE	12-dic-13
7	RUIZ ARGENIS	01-abr-13
8	VARON TORRES GANDY	22-jul-13

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>	<b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02	
		<b>Versión:</b> 02	
	<b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b>	<b>Fecha:</b> 2018/07/30	
		<b>Página:</b> 1	

No.	10 AÑOS DE SERVICIO	
1	BERNAL CANO MARIA DEL PILAR	08-may-08
2	BARRERA AGUDELO ANA ZOAD	05-mar-08
3	CASABIANCA PEREZ NELSON	04-ago-08
4	CUELLAR CHAVEZ JUAN JERONIMO	05-feb-08
5	NIETO RUIZ NANCY ASTRID	06-may-08
6	SANCHEZ VEGA FERNANDA	10-ene-08

No.	15 AÑOS DE SERVICIO	
1	CALDERON CHAVEZ CLAUDIA	17-mar-03
2	SAPUY CUERVO LUZ FANNY	19-feb-03
3	TRUJILO PINILLA HENNY	13-ene-03
4	SALCEDO POLO ANDREA	26-ago-03

No.	20 AÑOS DE SERVICIO	
1	MARTINEZ ANGEL YANETH	08-ene-98
2	SERRANO GUERRERO ANGEL MARIA	19-feb-98

No.	25 AÑOS DE SERVICIO	
1	CARRASCO BACHILLER MARIA DEL CARMEN	29-jun-93
2	CALERON MARTINEZ MERCEDES	12-ago-93
3	CIFUENTES SILVA JOSE YUNAY	05-sep-93
4	CORTES LASTRA JAVIER	05-mar-93
5	GATZON PEÑUELA GLENDA DEL MAR	14-may-93
6	RUGE PARRA MARIA YOLANDA	17-jun-93

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

7	RUIZ ALVIS CLAUDIA RITA	23-sep-93
8	SORA QUINEME ARMANDO	15-jul-93
9	SOTO SALOMON	02-jun-93

No.	30 AÑOS DE SERVICIO	
1	GUTIERREZ GUEVARA MARIA NINFA	05-sep-88
2	LEON MOYA ANA LUCILA	24-nov-88
3	QUINTERO SANDRA BEATRIZ	29-jul-88
4	DELGADO GAMBOA MIRYAN	13-may-88

No.	35 AÑOS DE SERVICIO	
1	VARON BRIÑES OLGA	27-may-83
2	ZULUAGA AVELLANEDA MARIA NANCY	17-nov-83

No.	40 AÑOS DE SERVICIO	
1	CUARTAS BONILLA LUIS ALFONSO	18-ago-78
2	VARGAS REYES JAIDY	01-ene-78

El aplauso generoso para todos los servidores públicos por sus años de servicio.

7. Intervención Musical por parte de los profesores de la EFAC

8. Reconocimiento especial a 3 contratistas por la implementación de proyectos tecnológicos al servicio de la administración municipal.

**CESAR AUGUSTO CUELLAR DUSSAN** – “Por la implementación del proyecto de robótica llamado **HERCULES**, el cual ocupo el cuarto puesto en la convocatoria **TALENT LAND** en Guadalajara México

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**JOHAN SMITH VALDERRAMA SANCHEZ** – “Por la implementación de la plataforma de gestión para las comisarías de familia, reconocida por la convocatoria **premios U – 60B** al gobierno digital México 2017”

**CRISTIAN VALENCIA** – “Por la implementación del proyecto **Ibagué saludable** reconocido en la convocatoria **premios U – 60B** al gobierno digital México 2017”

#### 9. Reconocimiento a los mejores funcionarios de la Administración Municipal

#### NIVEL ASISTENCIAL

**QUINTO PUESTO NIVEL ASISTENCIAL:** EBER ALBERTO BRICEÑO CABRERA - Secretaria De Apoyo A La GESTION (Entrega Pergamino)

**CUARTO PUESTO NIVEL ASISTENCIAL:** ILDAURA CASTRO PEREZ- Secretaria Administrativa. (Entrega Pergamino)

**TERCER PUESTO NIVEL ASISTENCIAL:** YULIETH COY CASTRO - Secretaria de Hacienda Municipal (Entrega Pergamino)

**SEGUNDO PUESTO NIVEL ASISTENCIAL:** NORBERTO PALMA RODRÍGUEZ - Secretaria de Salud Municipal (Entrega Pergamino)

**PRIMER PUESTO NIVEL ASISTENCIAL:** GLORIA INES DELGADO RUBIO – Secretaria de Hacienda Municipal

#### NIVEL TÉCNICO

**QUINTO PUESTO NIVEL TÉCNICO:** – FELISA GUERRERO VALLEJO - Secretaría Administrativa (Entrega Pergamino)

**CUARTO PUESTO NIVEL TÉCNICO:** – EDWIN GEOVANY SANCHEZ JARAMILLO - Secretaría Administrativa (Entrega Pergamino)

**TERCER PUESTO NIVEL TÉCNICO:** – CLAUDIA CALDERON GALVEZ – Secretaría Administrativa (Entrega Pergamino)

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**SEGUNDO PUESTO NIVEL TÉCNICO:** – CLAUDIA LORENA RESTREPO ANGEL - Secretaria Administrativa (Entrega Pergamino)

**PRIMER PUESTO NIVEL TÉCNICO:** -- MARTHA PATRICIA LIMA GARCIA – Secretaria De Planeación

### NIVEL PROFESIONAL

**QUINTO PUESTO NIVEL PROFESIONAL:** CARMEN ROSA RONDON ARANZALES – Oficina De Control Interno (Entrega Pergamino)

**CUARTO PUESTO NIVEL PROFESIONAL:** CLAUDIA MARCELA ROMERO TOLE – Oficina De Control Interno (Entrega Pergamino)

**TERCER PUESTO NIVEL PROFESIONAL:** CANDELARIA CASTILLO OSPINA – Secretaria de Planeación

**SEGUNDO PUESTO NIVEL PROFESIONAL:** LEÓN CARLOS MACHADO – Oficina De Control Interno (Entrega Pergamino)

**PRIMER PUESTO NIVEL PROFESIONAL:** DORIS RODRIGUEZ GALEANO – Grupo de informática Secretaria Administrativa

10. Continuamos la entrega de reconocimientos a los mejores equipos de trabajo con vigencia del año 2017.

### EQUIPOS DE TRABAJO

**TERCER PUESTO MEJOR EQUIPO DE TRABAJO:** EQUIPO DE TRABAJO OFICINA DE JURIDICA “Capacitación derecho De petición” (Entrega Pergamino)

**Integrantes: FUNCIONARIOS DE PLANTA:** LEIDY LORENA HERRERA CHAVEZ, DIANA NAYIBE GUTIERREZ AVENDAÑO, NACARID CHACON AVILA, SANDRA LUCIA SALAS ARROYAVE, MARIA DEL PILAR BERNAL CANO

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**SEGUNDO PUESTO MEJOR EQUIPO DE TRABAJO:** EQUIPO DE TRABAJO BIENESTAR SOCIAL “diseño e implementación del sistema de información del programa adulto mayor”. (Entrega Pergamino)

**Integrante: FUNCIONARIOS DE PLANTA:** JENNIFER EDILMA PARRA MOSCOSO, CARMINIA VARON VLABUENA  
**CONTRATISTAS:** MARIO MENA

**PRIMER PUESTO MEJOR EQUIPO DE TRABAJO:** EQUIPO DE TRABAJO ESTUDIOS ESTRATEGICOS “nuevas herramientas tecnológicas del banco de programas y proyectos de inversión”

(Solo se menciona el primer puesto y mira la pantalla donde se proyectará el video del ganador)

**Integrantes: FUNCIONARIOS DE PLANTA:** ANTONIO GARCIA RAMOS, ARGENIS RAMIREZ CORTES, LUIS EMIRO GUERRERO GUZMAN  
**CONTRATISTAS;** ULISES MORALES MARTINEZ, DIANA PAOLA RIVERA VERGARA, JANLEY ROGER LEYVA BRAVO, ESNEDA ANGULO ROBAYO, ADRIANA ISABEL LINARES VANEGAS, DIVA SANCHEZ BARRETO

**11.** Premio a la mejor funcionaria de la administración municipal en la vigencia 2017

**La Ganadora es.....** (Mirar la pantalla)

DORIS RODRIGUEZ GALEANO – Grupo de informática

**12.** Brindis y foto grupal de los ganadores.

**13.** presentación artística y cultural.

**Evidencias:**

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## DÍA DE LA FAMILIA

**FECHA:** Ibagué, 11 de Julio de 2018

**HORA:** 08:00 a 04:00 pm

**LUGAR:** compentol

**ASISTENTES:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional  
Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  
Edna Carolina Mora González, Funcionaria de Talento Humano  
Flor Alba Aguirre, Funcionaria de Talento Humano  
Rene Aguilar, Contratista  
Laura Olaya, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional

**OBJETIVO:** Celebrar el día de la familia a los funcionarios de planta

**VALOR DEL EVENTO:** \$ 54.740.000

**PERSONAS CONVOCADAS:** 400

**PERSONAS ASISTENTES:** 401

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Formato: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## ORDEN DEL DIA

- 09:00 a.m Registro de invitados- refrigerio
- 09:30 a.m Actividad recreativa cultural, concursos valores, reflexiones de familia
- 10:00 a.m a 11:00 a.m Cardiorumba
- 11:30 a.m a 12:30 m Show de magia
- 12:30 M a 01:30 pm Almuerzo
- 02:00 a 04:00 pm show musical
- 02:00 pm Partido inaugural juegos supérate sec salud – administrativa

## Evidencias:



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

### Campeonato deportivo

**FECHA:** Ibagué, 28 de julio de 2018, 04 de agosto de 2018, 11 de agosto, 18 de agosto, 25 de agosto de 2018, 1 de septiembre, 8 de septiembre y 15 de septiembre de 2018

**HORARIOS:** Jornadas de Todo el día (Sábado)

**ESCENARIOS:** Sede Deportiva Santa Ana, Cancha de tejo Comfenalco, Canchas de Galicia, Estadio Manuel Murillo Toro y Ruta plaza de bolívar a Villa Restrepo, Canchas de comfatolima y cancha sintética viscaya.

**ASISTENTES:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional  
Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  
Edna Carolina Mora González, Funcionaria de Talento Humano  
Magda Mayerli Ospitia, Asesora Talento Humano  
Diana Henao, Contratista  
Rene Aguilar, Contratista  
Laura Olaya, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional

**OBJETIVO:** Integrar a los funcionarios de planta y contrato por medio de un torneo de diferentes disciplinas

**PERSONAS INSCRITAS:** 550

**PERSONAS ASISTENTES:** 400

**VALOR:** \$ 20.825.000

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## Desarrollo de la actividad

### Primera Jornada

**Fecha:** 28 de julio de 2018,

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué y cachas de fútbol Galicia

**Disciplinas:** Fútbol Masculino, Micro Fútbol Masculino, Micro Fútbol Femenino, Rana, Natación, Ajedrez y Tenis de Mesa.

### Segunda Jornada

**Fecha:** 04 de agosto de 2018,

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué, canchas Galicia y canchas de tejo Comfenalco.

**Disciplinas:** Fútbol Masculino, Micro Fútbol Masculino, Micro Fútbol Femenino, baloncesto y minitejo.

### Tercera Jornada

**Fecha:** 11 De agosto de 2018

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué, canchas Galicia y canchas de tejo Comfenalco.

**Disciplinas:** Fútbol Masculino, Micro Fútbol Masculino, Micro Fútbol Femenino, baloncesto, mini tejo y tejo.

### Cuarta Jornada

**Fecha:** 18 de agosto de 2018,

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué, canchas Galicia, canchas de tejo Comfenalco, estadio y ruta palacio Municipal a Villarestrepo.

**Disciplinas:** Fútbol Masculino, Micro Fútbol Masculino, Micro Fútbol Femenino, mini tejo, tejo, ciclismo y atletismo

### Quinta Jornada

**Fecha:** 25 de agosto de 2018,

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué y canchas Galicia

**Disciplinas:** Fútbol Masculino y Micro Fútbol Masculino.

### Sexta Jornada

**Fecha:** 1 de septiembre de 2018

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué y canchas Galicia

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**Disciplina:**

**Séptima Jornada**

**Fecha:** 8 de septiembre y

**Lugar:** Canchas Sintética viscaya y Cancha de tejo comfatolima

**Disciplina:** Fútbol y tejo

**Octava Jornada:**

**Fecha:** 15 de septiembre de 2018

**Lugar:** Sede Social Santa Ana Universidad de Ibagué

**Disciplinas:** Fútbol sala y entrega de premios

**Evidencias:**



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

### **DIA DEL PENSIONADO**

**FECHA:** Ibagué, 7 de Septiembre de 2018

**HORA:** 08:00 a 04:00 pm

**LUGAR:** Lagos Club Comfatolima salón familiar

**ASISTENTES:** Pensionados de la Administración Municipal  
Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  
Magda Mayerli Osipitia Montoya- asesora  
Lucila león, Funcionaria de Talento Humano  
Rubiela Hincapié, Funcionaria de Talento Humano  
Luis Carlos Liévano, Funcionaria de Talento Humano  
Rene Aguilar, Contratista  
Laura Olaya, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pensional

**OBJETIVO:** Celebrar a los pensionados de la administración municipal su día.

**VALOR DEL EVENTO: \$4.641.000**

**PERSONAS INVITADAS: 450**

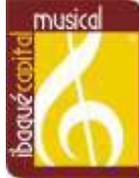
**PERSONAS QUE ASISTIERON: 140**

### **ORDEN DEL DÍA DÍA DEL PENSIONADO LAGOS CLUB COMFATOLIMA 07 DE SEPTIEMBRE DE 2018**

**Fecha:** 07 de Septiembre de 2018

**Hora:** 09:00 a.m. (Los asistentes están citados a las 9:00 a.m.)

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**Lugar:** Lagos Club Comfatolima

09:00 am Ingreso y registro de los invitados

09:30 am Bienvenida a los pensionados por parte de los funcionarios de la secretaría administrativa

09:40 a 11:00 am Inicio de actividades de animación trompo, coca, rana y relevos

Hidratación

11:00 a 12:00 m Actividades de animación llevar pimpones con cucharas hasta un balde, para las personas que están en silla de ruedas juego de pelota no dejarla caer, gimnasia en sillas.

12:00 m a 02:00 pm Entrega de almuerzos

02:00 pm Palabras del Alcalde y la Secretaría Administrativa

02:30 pm Presentación de Tangos y milongas

03:00 pm Viejo teca

03:30 pm Refrigerios

4:00 pm Entrega de obsequios

05:00 pm Finalización del evento

**Evidencias:**



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

### ACTIVIDAD SEMANA DE RECESO ESCO

<b>FECHA:</b>	Ibagué, 11 de octubre de 2018
<b>HORARIOS:</b>	08:00 am a 04:00 pm
<b>LUGAR:</b>	Playa Hawai
<b>ASISTENTES:</b>	Hijos de los Funcionarios de la Administración Municipal Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa Magda Mayerli Ospitia , Asesora Talento Humano Rene Aguilar, Contratista Laura Olaya, Contratista Diana Lemus , Contratista Fabián Trujillo, Contratista
<b>AUSENTES:</b>	Sin invitados ausentes
<b>INVITADOS:</b>	Hijos de los funcionarios de la Administración Municipal
<b>OBJETIVO:</b>	Integrar a los hijos de los funcionarios de planta durante de la semana del Receso escolar
<b>PERSONAS INSCRITAS:</b>	60
<b>PERSONAS ASISTENTES:</b>	57
<b>VALOR DEL EVENTO:</b>	<b>\$3.500.000</b>

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Formato: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## Orden del día

08:00 am Registro y entrega de gorras  
09:00 am Recorrido en chiva cultural  
10:00 am Llegada a playa hawai  
12:30 m Almuerzo  
04:00 pm Salida de playa hawai

## Evidencias



 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## SHOW DE TALENTOS

**FECHA:** Ibagué, 19 de octubre de 2018

**HORARIOS:** 02:00 pm a 05:00 pm

**ESCENARIOS:** Teatro del colegio la presentación

**ASISTENTES:** Funcionarios de la Administración Municipal  
Amparo Betancourt roa – Secretaria Administrativa  
Magda Mayerli Ospitia , Asesora Talento Humano  
Rene Aguilar, Contratista  
Laura Olaya, Contratista  
Diana Lemus , Contratista  
Fabián Trujillo, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios de la Administración Municipal en etapa pre-pensional

**OBJETIVO:** Integrar a los funcionarios de planta y contrato en el show de talentos

**PERSONAS INSCRITAS:** 13

**PERSONAS ASISTENTES:** 7

**VALOR DEL EVENTO:** \$ 6.000.000

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## Orden del día

---

**MAESTRO DE CEREMONIA:** *¡Señoras y señores, muy buenas tardes!*

En el marco de este evento, damos inicio a la segunda versión del show de talentos de la alcaldía de Ibagué.

La Secretaría Administrativa la Doctora Amparo Betancourt Roa; le da la más cordial bienvenida a este maravilloso evento donde se resalta el talento de nuestros compañeros.

## Ocupan la mesa principal: JURADOS

Maestro Cesar Augusto Vela Guzmán	Director cultural y artístico de corporación festival folclórico colombiano
Maestro José Santos Camacho	Licenciado en música
Paola Rua	Ex reina de municipal del folclor

Para esta ocasión, la Alcaldía de Ibagué “Por Ibagué con todo el corazón” con el fin de destacar los talentos de sus colaboradores realiza este evento.

## El programa a cumplir es el siguiente:

1. Himno de la Ciudad de Ibagué.
2. Palabras de la Secretaria Administrativa, doctora Amparo Betancourt Roa.
3. Presentación artística por parte de Yanibe Álvarez.
4. Presentación de los participantes en las diferentes expresiones artísticas baile, canto, poesía y show musical
5. Entrega de premios a los ganadores.

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**Evidencias:**



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## CELEBRACIÓN A LOS FUNCIONARIOS DE 5, 10, 15, 20, 25, 30 Y 35 AÑOS DE SERVICIO EN LA ADMINISTRACIÓN

**FECHA:** Ibagué, 9 de Noviembre de 2018

**HORA:** 04:00 am a 08:00 pm

**LUGAR:** Playa Juncal

**ASISTENTES:** Funcionarios de 5, 10, 15, 20, 25, 30 y 35 años de servicio en la administración

Laura Olaya, Contratista  
Andrés Duran, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios de 5, 10, 15, 20, 25, 30 y 35 años de servicio en la administración

**OBJETIVO:** Celebrar los 5, 10, 15, 20, 25, 30 y 35 años de servicio en la administración a los funcionarios de planta

**VALOR DEL EVENTO:** \$3.500.000

**PERSONAS CONVOCADAS:** 90

**PERSONAS ASISTENTES :** 90

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Formato: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

## ORDEN DEL DIA

04:00 a 05:00 am Salida de la plaza de bolívar  
08: 00 am desayuno tipo bufet  
09:00 am ingreso al parque  
01: 00 pm almuerzo  
04:00 pm refrigerio  
05:00 pm salida del parque playa juncal  
09:00 pm llegada a Ibagué

## Evidencia



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**AMPARO BETANCOURT ROA**  
Secretaría Administrativa

**FINAL DE LAS ACTIVIDADES DE PRE PENSIONADOS**

**FECHA:** Ibagué, 29 de Noviembre de 2018

**HORA:** 07:00 am a 08:00 pm

**LUGAR:** Hacienda el Palmar

**ASISTENTES:** Funcionarios Pre pensionados de la Administración  
 Laura Olaya, Contratista  
 Camilo Rivier, Contratista  
 Fabian Trujillo, Contratista

**AUSENTES:** Sin invitados ausentes

**INVITADOS:** Funcionarios en Etapa Pre pensionados

**OBJETIVO:** Realizar un taller lúdico con los funcionarios pre pensionados de la administración

**VALOR DEL EVENTO:** \$8.808.000

**PERSONAS CONVOCADAS:** 90

**PERSONAS ASISTENTES:** 80

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	

## ORDEN DEL DIA

07:00 am Salida de la plaza de Bolívar  
10:00 am Ingreso al Parque  
11:00 am Refrigerio  
11:30 am Recorrido  
01:00 pm Almuerzo  
01.30 pm Capacitación  
04:00 pm Refrigerio  
05:00 pm Salida del parque  
09:00 pm Llegada a Ibagué

### Evidencia



### Invitación

### Refrigerio de la mañana



### Actividad Lúdica

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



**Capacitación y producto final**



**Viaje en chiva**

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

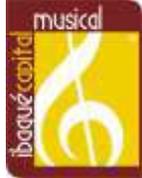
## ALMUERZO NAVIDEÑO, ENTREGA DE BONOS Y ANCHETAS

<b>FECHA:</b>	Ibagué, 12 ,13,14 de Diciembre de 2018
<b>HORA:</b>	12:30 m a 07:00 pm
<b>LUGAR:</b>	Restaurante Puerto Mojarra
<b>ASISTENTES:</b>	<p>Funcionarios de planta  Guillermo Alfonso Jaramillo Martínez , Alcalde  Amparo Betancourt, Secretaria Administrativa  María Patricia Tobar Tribin, Directora del Grupo de Gestión del Talento Humano  Magda Mayerli Ospitia Montoya, Supervidora  Claudia Calderon, servidora publica  Cesar Fransico Bocanegra, Servidor Publico  Andres Varon, servidor Publico  Jeidy Varon, Servidores  Laura Olaya, Contratista  Fabian Trujillo, Contratista  Rene Aguilar , Contratista  Monica Cuartas, Contratista  Ramon Mejia, contratista  Fabian Trujillo, Contratista  Leidy Rubio, Contratista</p>
<b>AUSENTES:</b>	Sin invitados ausentes
<b>INVITADOS:</b>	Funcionarios de planta y funcionarios de la planta de educación
<b>OBJETIVO:</b>	<p>Realizar una reunión de fin de año a los servidores públicos  Entrega de bonos y anchetas de navidad</p>

**VALOR DEL EVENTO:**

**PERSONAS CONVOCADAS:** 470

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Formato: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	

**PERSONAS ASISTENTES:** 470

## ORDEN DEL DIA

11:30 a 12:30 m ingreso y registro  
01: 00 pm Almuerzo  
01.30 pm palabras del Alcalde  
02:00 pm palabra de la dra Amparo Betancourt  
02:10 pm palabras de la Directora de Talento humano  
02:30 pm Concierto de los ganadores del Show de Talentos 2018  
03:30 pm rifas y orquesta  
06:00 pm fin de la actividad

## Evidencia

### Invitación



El Alcalde de Ibagué  
Guillermo Alfonso Jaramillo  
invita

**Almuerzo Navideño 2018**

Servidores Públicos de la  
Alcaldía Municipal de Ibagué

Miércoles  
**12**  
Diciembre

12:30 M

Restaurante Puerto Mojera  
Km.3 Vía Aeropuerto Peralés

El funcionario podrá llevar un acompañante de la Administración Municipal.  
Traer una moneda fría

ORGANIZA:  
Secretaría Administrativa  
Dirección Gestión de Talento Humano



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Formato: INFORME GERENCIAL</b></p>	
		<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	



La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 8001 13389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN HUMANA Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b></p>	<p><b>Código:</b> FOR-14-PRO-GIC-02</p>	
		<p><b>Versión:</b> 02</p>	
	<p><b>FORMATO: INFORME GERENCIAL</b></p>	<p><b>Fecha:</b> 2018/07/30</p>	
		<p><b>Página:</b> 1</p>	




**MAGDA MAYERLI OSPITIA MONTOYA  
ASESORA**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma PISAMI y/o de Intranet de la Administración Municipal. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Ibagué