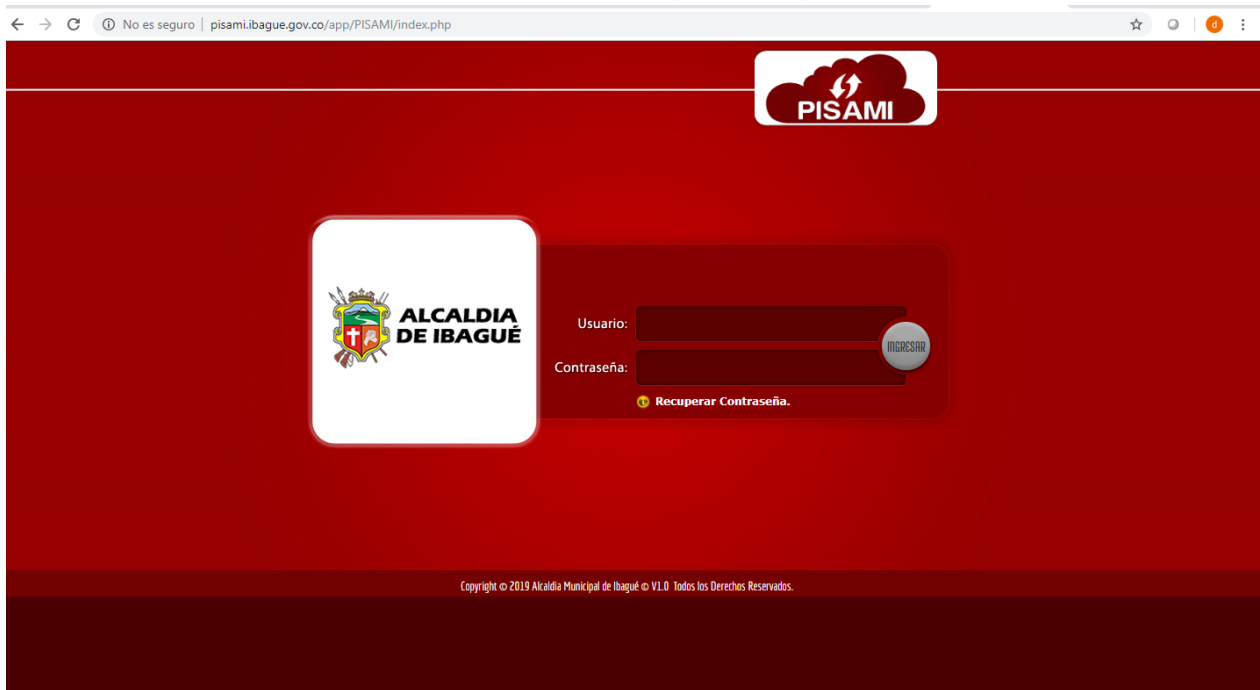




## INFORME DE LA PLATAFORMA INTEGRADA DE SISTEMAS DE INFORMACION ALCALDIA DE IBAGUE-PISAMI



**Fecha: 28/12/2018**

### **1. IDENTIFICACIÓN DEL SISTEMA INFORMACIÓN DE LA ALCALDÍA DE IBAGUÉ.**

PISAMI - plataforma Integrada del Sistema de la Alcaldía del Municipio de Ibagué, el cual se encuentra con Registro de Derechos de Autor de la Alcaldía libro 13-58-387 con fecha 24/02/2017

Su finalidad es administrar de manera integrada toda la información de la Entidad, de acuerdo con las necesidades y como plan de contingencia para superar el hallazgo de los Entes de Control relacionado con la ausencia de un Sistema de Información Integrado en la Entidad.

El Sistema de Información se ha desarrollado con los requerimientos de los líderes de los procesos, al igual que los ajustes que se realizan cuando ya se encuentran en producción.

El sistema ha cumplido las fases de:

1. Análisis y Diseño, etapa que se ha ejecutado con la participación de los líderes de los procesos.



2. Desarrollo: Fase de Programación a cargo del Grupo Informática y contratistas programadores
3. Pruebas: Participación de los usuarios finales y el Grupo de Informática
4. Puesta en Producción
5. Mantenimiento o estabilización según los requerimientos de los líderes de los procesos

La evaluación de la operatividad del sistema es permanente ya que los módulos que están en producción están soportando en tiempo real los procesos, por lo tanto las fallas que se presenten son reportadas y solucionadas en el menor tiempo posible a fin de no interrumpir el normal desarrollo de los mismos.

El soporte técnico se realiza a través del módulo de ticket, el cual es una herramienta que el usuario interno tiene para registrar sus requerimientos de mejora y nuevos desarrollos.

## **2. COMPONENTES DE LA PLATAFORMA INTEGRADA DE SISTEMAS ALCALDIA MUNICIPAL DE IBAGUE- PISAMI:**

**Subsistema Administrativo:** Gestión Documental, Nómina de Activos y de Pensionados, AITablero, Hoja de vida, Estadístico Gerencial, Archivo Cobro Coactivo, Encuentros Barriales, Encuesta Autocontrol, módulo de tickets, Aplicación móvil TUCUENTA

**Subsistema Tributario:** Industria y Comercio, Predial

**Subsistema financiero** compuesto por los Módulos de Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Deuda Pública, Central de cuentas, WEB SERVICE recaudo Bancario

**Subsistema Contractual:** Contratación

**Sectorial:** Educación (Matrículas), Aseguramiento

**APPS Portal WEB:** Rentas (Notificaciones Judiciales), Apoyo a la Gestión (Unidades Productivas o Ideas de Negocio), Gobierno (CAPA: Registro de animales encontrados, Registro de animales potencialmente peligrosos),

### **Trámites en línea:**

- Inscripción sanitaria para establecimientos de expendio de carne
- Liquidación Impuesto Reteica
- Autoliquidación de Industria y Comercio
- Liquidación Impuesto Predial
- Conceptos de Aptitud Urbanística
- Solicitud Visita Concepto Sanitario

- Conceptos de riesgo
- Descarga formatos Reteica Agente Retenedor
- Consulta de Certificado de Estratificación
- Certificado de Residencia
- Estado de cuenta Impuesto Predial
- Crear Empresas CAE

### **Servicios en línea**

- Radicación y seguimiento Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias.
- Facturación Impuesto de Industria y Comercio
- Consultas de inscripción establecimientos cárnicos
- Certificación de Contratos

**En desarrollo:** Almacén, Gestión Cartera, Educación (Notas), EcoBici

**En Pruebas:** Documento electrónico  
Trámites de Educación (6)  
Trámite Nomenclatura

## **DESCRIPCION DE LOS MODULOS DE PISAMI**

### **SUBSISTEMA FINANCIERO:**

Incluye los módulos de Tesorería, Deuda Pública, Presupuesto y Contabilidad, permitiendo integridad en de la información, facilidad en la consulta y brindando información para la toma de decisiones.

### **GESTION DOCUMENTAL:**

- Registro y Control de correspondencia interna y externa.
- Repositorio de imágenes, aportando a la política de cero papel
- Fácil acceso a la información
- Control de términos de respuesta de PQR
- En fase de pruebas documento electrónico para comunicaciones internas

### **RADICACION Y SEGUIMIENTO DE LOS PQR - PORTAL WEB.**

A través de portal web el peticionario puede radicar su PQRS y efectuar el seguimiento, donde podrá observa la trazabilidad del documento y acceder a la respuesta de manera oportuna.

### **NOMINA**

- Registro, liquidación y control de la nómina, logrando eficacia, eficiencia y oportunidad en los pagos y reportes de información.
- Desprendibles enviados automáticamente a correos electrónicos aportando a la política de cero papel.
- Interfaz con contabilidad, presupuesto y tesorería

## **HOJA DE VIDA**

- Modulo de hoja de vida integrado, registrando las novedades de situaciones administrativas, tendientes a la expedición de certificados laborales en línea.

## **CONTRATACION**

Control sobre los procesos contractuales desde el registro del proceso hasta su adjudicación.

Interacción en línea con áreas de Presupuesto, Central de Cuentas, Contabilidad y Tesorería logrando una automatización del proceso contractual.

Repositorio de documentos, facilitando la consulta.

## **WEB SERVICE CON CAMARA DE COMERCIO**

Sistema de Información que tiene como finalidad el envío en línea de las matriculas de los establecimientos y comerciantes de la ciudad de Ibagué y validados por la cámara de comercio.

Características:

- Envío automático de matriculas
- Seguimiento a la formalización de empresa en la ciudad
- Conectado en línea con industria y Comercio
- Base determinada Sobre declarantes del Impuesto de Industria y Comercio siguiente vigencia.

## **AL TABLERO**

Herramienta de seguimiento y control a la planeación estratégica de la entidad, disponible al ciudadano

## **ESTADISTICO GERENCIAL**

Sistema de información que permite la generación de informes estadísticos en línea de las diferentes secretarías de la Alcaldía Municipal de Ibagué, generando datos para el ciudadano, el anuario estadístico y la alta dirección.( Actualmente la información de Rentas, se encuentra en vía de integrar otros procesos)

## **ARCHIVO DE COBRO COACTIVO**

Características:

- Digitalización de Expedientes
- Actualización y control de expedientes
- Facilidad en la consulta
- Complemento del módulo de Gestión Cartera en desarrollo

## **WEB SERVICE RECAUDO BANCARIO**

Actualmente Banco BBVA y Banco de Occidente. Los demás Bancos están en fase de pruebas y de toma de decisiones.

Permite el registro en línea de los pagos de impuestos e ingresos con código de barras desde el cajero bancario hacia los Sistemas de Información de la Alcaldía.

1. Actualización en línea del pago de la factura.
2. Oportunidad del estado del predio a notarios y Contribuyentes
3. Seguridad del recibo a cancelar.
4. Control de recibos y disminución de posibles anomalías
5. Rapidez de información
6. Disminución del tiempo para trámites
7. Seguridad de la información.

## **IMPUESTO PREDIAL**

Permite el registro y actualización de las características de los predios del municipio de Ibagué, además del control de pagos y cartera.

1. Control de Predios, características y avalúos
2. Liquidación única por vigencia.
3. Log de auditoría de transacciones

## **INDUSTRIA Y COMERCIO**

Permite el seguimiento, control y recaudo del impuesto de Industria y Comercio, su complementario, permitiendo notificaciones avisos y tableros de control, además del



recaudo de otros ingresos tributarios, espectáculos públicos, ventas ambulantes, entre otros, de manera fácil e innovadora a la comunidad.

PISAMI-Industria y Comercio, tiene componentes dispuestos a la ciudadanía quienes elaboran de forma virtual las declaraciones y facturas requeridas para el pago del impuesto de Industria y Comercio, y componentes internos que le permiten a la entidad realizar el seguimiento del recaudo, cartera, Notificaciones, reportes en pantalla, Excel y pdf.

### **MATRÍCULAS- CUPOS ESCOLARES**

software en la nube que apoya la gestión académica, administrativa para las instituciones de educación y la secretaria de educación municipal.

Optimiza el proceso de admisión y PERMITE contar en cualquier momento con la información precisa de los estudiantes inscritos y matriculados en las instituciones.

### **ASEGURAMIENTO**

Módulo de administración y control de la base de datos del régimen subsidiado.

### **ALMACEN: EN DESARROLLO**

Modulo de seguimiento que permite la gestión de la información y el control eficiente de los movimientos de los artículos y activos que posee la Administración Municipal.

- ✓ Catálogo de artículos actualizado.
- ✓ Identificación de la ubicación de los artículos.
- ✓ Control de entradas y salidas de artículos.
- ✓ Auditoría de las acciones efectuadas por el usuario.

### **SOLICITUD DE INSCRIPCION PARA ESTABLECIMIENTOS DE EXPENDIO DE CARNES**

Tramite que permite realizar la Solicitud de la Inscripción de los establecimientos de Expendio y/o almacenamiento de Carne, pollo, pescado y derivados cárnicos; en línea por medio de la Pagina Web de la Alcaldía de Ibagué.

- Principio de economía para el ciudadano y facilidad en el trámite..
- Dar cumplimiento al el Art. 8 de la Resolución 3753 de 2013 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social.



- Transparencia en el proceso de la Inscripción, ya que por medio de la web se puede verificar el estado y la validez de este Trámite, por parte de cualquier autoridad municipal.

## **CERTIFICADO DE VECINDAD**

Solicitud y expedición de certificado de vecindad para personas jurídicas y naturales.

## **CERTIFICADO DE CONTRATOS**

- Automatización del trámite, en el cual, los contratistas de la administración Municipal, pueden obtener su certificación en línea.
- Con este Trámite se minimiza el tiempo de respuesta de 8 y 15 días, a tan solo pocos minutos.

## **CERTIFICADO DE NOMENCLATURA**

Trámite que permite generar un documento el cual Certifica la ubicación domiciliaria o vial de los predios de la ciudad de Ibagué

- Ahorro de tiempo y dinero a los ciudadanos ya que les permite generar el certificado de Nomenclatura de forma virtual y no presencial.
- Transparencia: Ya que por medio de la web se puede verificar el estado y la validez de este Certificado, por parte de cualquier entidad territorial.

## **REGISTRO DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSO**

- Implementación del módulo de registro de animales potencialmente peligrosos, según el código de policía, artículo 121. facilitando a la comunidad el registro de sus mascotas.

## **REGISTRO DE ANIMALES ENCONTRADOS**

- Proporciona a la ciudadanía el servicio de búsqueda de los animales encontrados y llevados al Centro de Atención y Protección Animal - CAPA de la ciudad de Ibagué.

## **TRAMITE DE ESTRATIFICACION**

- Los ciudadanos a través de la plataforma web provista por la Alcaldía Municipal de Ibagué pueden realizar el trámite de generación del certificado de estratificación



de predios mediante un proceso bastante amigable sin necesidad de hacer ninguna fila y desde cualquier lugar.

### **3. EFECTIVIDAD DE PISAMI**

- Aporte a la política de cero papel
- Garantiza la integridad, confidencialidad y disponibilidad de la información
- Facilita la Consulta
- Permite el desarrollo de servicios y trámites en línea enfocados a dar solución a las principales necesidades y demandas de los usuarios y empresas, en condiciones de calidad, facilidad de uso y mejoramiento continuo.
- Cumplimiento a los requerimientos de Gobierno Digital
- Herramienta de Gestión que facilita la toma de decisiones
- Soporte técnico oportuno
- Adaptable a los cambios normativos

**DORIS GALEANO RODRIGUEZ**  
**SECRETARIA DE LAS TIC**

Elaboró: Doris Galeano