



# CÓDIGO DE INTEGRIDAD Y BUEN GOBIERNO



**Guillermo Alfonso Jaramillo Martínez**  
**Alcalde de Ibagué**

**Amparo Betancourt Roa**  
**Secretaria Administrativa**  
**Grupo de Gestión del Talento Humano**

**Flor Alba Aguirre Molina**  
**Profesional Universitario**  
**Grupo de Gestión del Talento Humano**

**Comite de Integridad y Buen Gobierno**

**Maria José Perez Hoyos**  
**Directora Grupo de Estudios Estratégicos**  
**Delegada del Empleador**

**Ricardo Abello**  
**Profesional Universitario**  
**Representante de los Empleados**  
**Secretaría de Desarrollo Rural y Medio Ambiente**

**Luz Melba Hernández**  
**Profesional Universitario**  
**Delegada de Control Interno**

**Amalia González**  
**Asesora**  
**Delegada de la Oficina Jurídica**

**Diseño**

**Carolina Mora González**  
**Diseño de contenidos**

**Erick R. Marroquin**  
**Diseño y diagramación**

**MIPG - SIGAMI**  
**Secretaría de Planeación Municipal**  
**Impresión**

**ALCALDÍA DE IBAGUÉ**

**CÓDIGO DE INTEGRIDAD  
Y BUEN GOBIERNO**

Decreto 1000-0026 de 2018

**SECRETARÍA ADMINISTRATIVA  
GRUPO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

# INTRODUCCIÓN



La administración municipal de Ibagué, para lograr la integridad de todos los servidores públicos ha actualizado en un proceso de creación conjunta, el Código de Integridad y buen Gobierno adoptándolo mediante el Decreto No. 1000-0026 de 2018.

En el Código encontrarás 7 principios éticos que priorizamos y son: Principio de calidad, de lo comunitario, corresponsabilidad, complementariedad, integridad, equidad y del amor ético.

Encontrarás también los 12 valores y su definición como lo son: responsabilidad, lealtad, honestidad, respeto, productividad, solidaridad, pertenencia, justicia, tolerancia, servicio, compromiso y diligencia.

Con este Código, pretendemos que los colaboradores vinculados de manera directa o indirecta a la Administración Municipal, adopten y asuman en su quehacer diario estos valores y principios que llevan a que se maneje una buena conducta en su actuar.



# GENERALIDADES DEL CÓDIGO

La Alcaldía de Ibagué ha implementado el Código de integridad y buen gobierno para asegurar que los servidores públicos orienten su actuar al cumplimiento de los fines misionales y del estado.

Su objetivo principal, es lograr una gestión integral eficiente y transparente cumpliendo con cada uno de los valores establecidos, respetando las normas que rigen a los servidores públicos.

Por tanto, los principios, valores y directrices contenidos en el presente código, guiarán la conducta y actividades del servidor público para el logro de la misión, visión y objetivos de la Administración Municipal.

# LO QUE DEBES SABER

Esta cartilla de manera muy sencilla pero poderosa, le servirá de guía, sello e ideal de cómo debemos ser y obrar los servidores públicos ibaguereños, por el hecho mismo de servir a la ciudadanía.

**PELHUSA**, es quien se encargará de animarlos para que siempre actúen conforme a lo que significa su nombre.

- PE** Pertenencia
- L** Lealtad
- HU** Humildad
- S** Servicio
- A** Amor





**INICIALMENTE, VAMOS A  
CONOCER LOS PRINCIPIOS  
ÉTICOS DEL SERVIDOR  
PÚBLICO**

# PRINCIPIOS ÉTICOS



# 1

Todos los servidores Públicos de la Alcaldía de Ibagué se deben regir por los principios expuestos en el **Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia** que son los siguientes:

**Buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía.**

# 2

El objetivo de estos, es promover actitudes positivas en todos nosotros para generar confianza y credibilidad en la sociedad ibaguereña.

## **Amor Ético**

Es el valor básico, transversal a todos e implícito en ellos, es la base de todas las normas, ideas y valores, es la reciprocidad en el dar que hace que el servidor público haga parte de un gobierno ecuánime, sencillo, honrado y veraz que proteja al pueblo de la injusticia.

## **Calidad**

Consiste en atender eficaz, eficiente y oportunamente a la comunidad.

## **Corresponsabilidad**

Es trabajar en equipo para alcanzar con entusiasmo y convicción el mejoramiento de los procesos misionales. la atención y servicio al ciudadano.

## **Complementariedad**

Todos los servidores deben reconocer desde la responsabilidad y potencial de los diferentes sectores y profesiones la importancia de complementarse en las acciones, para garantizar la atención integral y los derechos a la comunidad.

# **PRINCIPIOS ÉTICOS**

## **Integridad**

La integridad está reflejada en la imagen proyectada por la actuación pública y privada, por lo tanto, en ambos ámbitos se debe ser coherente y dar muestra de sus valores éticos.

## **Equidad**

Promover la igualdad, más allá de las diferencias en el sexo, la cultura, los sectores económicos a los que se pertenece, etc; defendiendo las mismas condiciones y oportunidades para todas las personas.

## **Comunitario**

En las decisiones y actividades del servidor público, debe prevalecer el interés general sobre el interés particular.

# VALORES INSTITUCIONALES

Cada día los servidores públicos debes ser coherentes en sus actuaciones

SERVICIO

RESPONSABILIDAD

LEALTAD

HONESTIDAD

RESPETO

PRODUCTIVIDAD

SOLIDARIDAD

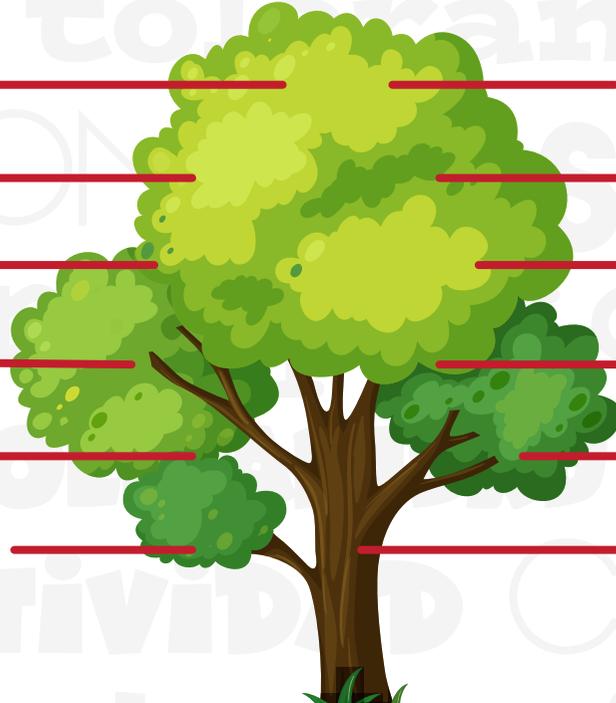
PERTENENCIA

JUSTICIA

TOLERANCIA

COMPROMISO

DILIGENCIA



# VALORES INSTITUCIONALES

El mejor escudo de protección en la función pública son los valores, comprende su significado

## **Servicio**

El espíritu de servicio público implica, atender y apoyar a los demás con disciplina, compromiso y mística para satisfacer las necesidades a personas, comunidades y organizaciones.

## **Responsabilidad**

Cumplimiento a cabalidad de las obligaciones y deberes frente a la familia, la comunidad, la institución y el Estado con capacidad para asumir las consecuencias de sus propias acciones.

## **Lealtad**

El respeto y fidelidad a la institución, jefes, compañeros y comunidad a los compromisos establecidos.

## **Honestidad**

Actuar con rectitud, transparencia y coherencia con lo que se piensa, se expresa y se hace.

## **Respeto**

Reconocer al otro en la diferencia, brindando un trato amable y considerado a todos y todas. Apreciar el entorno, su cuidado y la observancia de conductas para preservarlo y dignificarlo.

## **Productividad**

Capacidad para ejecutar acciones con la debida planeación para lograr los mejores resultados, mediante la optimización del tiempo y los recursos.

# VALORES INSTITUCIONALES

El mejor escudo de protección en la función pública son los valores, comprende su significado

## **Solidaridad**

Actuar sintiéndose y compartiendo las mismas obligaciones, intereses, ideales y causas, que se manifiesta con relaciones de apoyo y cooperación con todas las personas.

## **Diligencia**

Cumplir los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

## **Pertenencia**

Apreciar y sentirse satisfecho de hacer parte de la Institución, su misión y la labor realizada.

## **Tolerancia**

Respeto hacia las ideas, preferencia, forma de pensamiento crítico, o comportamientos de las demás personas, para poder interrelacionarse en forma armónica.

## **Compromiso**

Disponer una actitud proactiva y creativa permanente para comprender y resolver las necesidades para el cumplimiento de la misión y de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas.

## **Justicia**

Servir con igual y equidad actuando con probidad en relación con las personas, los procesos y las decisiones.

# CARACTERÍSTICAS DE LOS VALORES ÉTICOS

## **Permanencia**

Perduran en el tiempo.

## **Dinamismo**

Generan energía de bien y sinergia a su alrededor.

## **Integridad**

Hace parte en las actuaciones del hombre.

## **Aplicabilidad**

Son practicados por el hombre que los apropia.

## **Satisfacción**

Producen un gusto por el buen obrar.

## **Complejidad**

Resultan difíciles de aplicar cuando se trata de sacrificar el interés personal, por lograr el bien común.

## **Jerarquía**

Son básicos y prioritarios al momento de hacer elecciones.

## **Absolutidad**

Son terminantes, decisivos y categóricos. Concentra la atención y acción en una dirección única de hacer las cosas.

## **Trascendencia**

Influyen en todas las personas del entorno.

# NORMAS DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD



Orientar sus objetivos, metas y programas hacia la respuesta adecuada y efectiva de las necesidades o solicitudes presentadas por los ibaguereños.



Desarrollar hábitos y actitudes positivas que permitan el cumplimiento de los fines institucionales para generar beneficio, credibilidad y confianza en la comunidad ibaguereña.



Asumir a cabalidad los deberes y responsabilidades con iniciativa, empleando toda su inteligencia para hacerlo de la mejor manera.



Realizar procesos de auto-evaluación sobre la gestión y responsabilidad propias, de tal manera que se pueda identificar claramente su participación en el logro de resultados institucionales.



Alinear los valores propios con los valores institucionales, actuando con responsabilidad asumiendo las consecuencias de sus actos.



Promover y conservar un buen ambiente, libre de murmuraciones y chismes, de ser necesario, corregir o confrontar, en forma clara y directa, pero con respeto y delicadeza, en primacía.

# NORMAS DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD



Referirse a la entidad en los mejores términos y no fomentar ni permitir que otros hablen mal de ella, anteponiendo los fines e intereses del Municipio y de la Comunidad a sus propios intereses y de esta manera, generar un ambiente de confianza.



No consumir sustancias psico-activas, bebidas alcohólicas ni fumar en las instalaciones o dependencias de la Alcaldía de Ibagué.



Suministrar información oportuna, clara y precisa a los ciudadanos y a sus compañeros de trabajo.



Participar activamente, mediante el estudio de temas y disciplinas para exponer y sustentar ideas con seriedad y profesionalismo, a fin de mejorar los procesos de atención y servicio al ciudadano.



Ser puntual y actuar con cortesía, gentileza, generosidad y agradecimiento con todas las personas.



Actuar con total imparcialidad, sin juicios de valor anticipados, de prevención o desconfianza, a favor o en

# NORMAS DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD



contra de alguien; con garantía permanente de justicia, rectitud y equidad en la búsqueda del bien común.



Entender las actuaciones de los compañeros de trabajo, respetar siempre sus puntos de vista y los criterios que los animan, sin que por ello deba renunciar al derecho a la crítica constructiva.



Albergar sentimientos de humanidad y comprensión con quien se haya equivocado y requiera ayuda para la



corrección del hecho y enmienda de su conducta.



Valorar y respetar las diferencias, reconociendo el potencial del otro, para conformar un equipo de alto rendimiento para el logro de los objetivos misionales.

Cuidar y proteger los recursos físicos y naturales, haciendo buen uso de ellos, en procura del equilibrio ecológico.

# OBJETIVOS DEL SERVIDOR PÚBLICO



## Personal

Mejorar las condiciones físicas, afectivas, intelectuales y familiares en un aprendizaje continuo, que significa aprender y desaprender, para mejorar la convivencia y el crecimiento personal.



## Profesional y Laboral

Fortalecer el conocimiento en el trabajo, para desarrollar y utilizar las aptitudes al máximo, con procesos de capacitación y actualización, siempre, en búsqueda de la excelencia.

## Social

Desempeñar un papel preponderante en el mejoramiento de la comunidad con el aporte de ideas, trabajo y liderazgo en la solución de problemas colectivos, con generosidad y solidaridad.



# PARA TENER EN CUENTA

**Mes de los valores:** En el mes de octubre de cada año, se celebrará el “DÍA DE LOS VALORES ÉTICOS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DE IBAGUÉ”.

**Socialización Del Código:** cada Secretaría debe realizar una actividad mensual alusiva a uno de los valores establecidos en el presente Código de Integridad y Buen Gobierno en coordinación con el Grupo de Gestión del Talento Humano.

**Obligatoriedad del Código:** los valores consignados y descritos en el presente Código de Integridad y Buen Gobierno, son de obligatoria aplicación para todos los servidores públicos de la ALCALDÍA DE IBAGUÉ. Su incumplimiento, inobservancia o permisividad derivarán en sanciones disciplinarias, como falta grave sancionable conforme a la ley.

El servidor público debe denunciar y/o abstenerse de participar en conductas que contravengan cualquier política, norma, lineamiento, procedimiento o estándar, establecidos por la **ALCALDÍA DE IBAGUÉ**.

**Cumplimiento:** para el cabal cumplimiento de los fines anteriores se hace necesario conformar el Comité de Integridad y buen Gobierno de la Administración Municipal, el cual estará conformado por dos delegados del empleador con sus respectivos suplentes y un representante de los servidores públicos con su respectivo suplente para cada periodo, con una vigencia de dos años, con la función principal de hacer seguimiento al cumplimiento de lo establecido en presente Código.



## ACTA DE COMPROMISO



En mi condición de Servidor Público de la Alcaldía de Ibagué me comprometo a:

1. Acoger El Código de Integridad y Buen Gobierno, expreso que los valores relacionados a continuación guiarán el desarrollo de mis funciones y mi quehacer cotidiano.

**SERVICIO  
LEALTAD  
RESPECTO  
SOLIDARIDAD  
JUSTICIA  
COMPROMISO**

**RESPONSABILIDAD  
HONESTIDAD  
PRODUCTIVIDAD  
PERTENENCIA  
TOLERANCIA  
DILIGENCIA**

2. Desempeñarme como servidor público, acorde con los valores éticos anotados y claramente descritos en el Código de Integridad y Buen Gobierno de la Alcaldía Municipal.

3. Apropiar, interiorizar y aplicar en todo mi actuar el Código de Integridad y Buen Gobierno de la Alcaldía de Ibagué.

4. Promover y estimular permanentemente a mis compañeros de trabajo para que estos Valores Éticos, formen parte del trabajo diario de los servidores públicos de la Alcaldía de Ibagué.

5. Abstenerme de negociar la observancia de los valores que conforman este decálogo y exigir su fiel cumplimiento.

6. Erradicar de mis actividades toda práctica contraria al presente Código de Integridad y Buen Gobierno construido y adoptado por la Administración Municipal.

En constancia de ello:

\_\_\_\_\_

Nombre del servidor: \_\_\_\_\_

Dependencia: \_\_\_\_\_

# GLOSARIO

**Anticorrupción:** consiste en observar una conducta intachable y un desempeño honesto y leal de la función o cargo del servidor público con prevalencia del interés general sobre el particular.

**Buen Gobierno:** el buen gobierno es una de las estrategias transversales incorporadas en el Plan Nacional de Desarrollo 2014-2018 para lograr la consolidación de los 3 pilares fundamentales de la política de gobierno: paz, equidad y educación, con la que se busca a) garantizar la configuración y consolidación de un Estado moderno, transparente, eficiente y eficaz y b) Redistribuir de manera equitativa los recursos y oportunidades para el cierre de brechas.

**Diligencia:** cumplimiento con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas al cargo, de la mejor

manera posible, con atención, prontitud y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

**Código de Ética:** es un documento de referencia que establece pautas de comportamiento de los servidores públicos, para gestionar en el día a día de una entidad. Está conformado por los principios, valores y directrices, que todo servidor público debe observar en el ejercicio de su función administrativa.

**Desarrollo sostenible:** desarrollo que satisface las necesidades de la generación presente, sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras de satisfacer sus propias necesidades”.

**Directrices:** son orientaciones prácticas de la manera como la entidad debe relacionarse con un sistema o grupo de interés específico, para la puesta en práctica del respectivo valor al que hace referencia la directriz, para generar coherencia entre los valores definidos y

# GLOSARIO

las prácticas de la Organización.

**Eficacia:** capacidad de acción para hacer efectivo un propósito.

**Eficiencia:** virtud y facultad de lograr un efecto determinado con el menor uso de energía o recursos.

**Equidad:** disposición de ánimo que mueve a dar a cada uno lo que le es justo.

**Ética:** conjunto de normas morales que rigen la conducta humana.

**Función Pública:** para los efectos del presente Código, se entiende como función pública toda actividad temporal o permanente, remunerada u honoraria realizada por una persona en nombre o al servicio de la ALCALDÍA DE IBAGUÉ, con miras a

obtener la satisfacción del interés público en lo referente a los servicios que presta la Administración Municipal al ciudadano.

**Honestidad:** actitud para actuar con honradez y delicadeza.

**Honradez:** rectitud, integridad, probidad, honestidad.

**Integridad:** comportamiento probo, recto e intachable.

**Justicia:** virtud de dar a cada uno lo que le corresponde o se merece.

**Lealtad:** fidelidad en el trato o en el desempeño de un cargo.

# GLOSARIO

**Pertenencia:** hecho o circunstancia de formar parte de un conjunto, como una clase, comunidad, propiedad o institución.

**Principios:** normas o ideas fundamentales que rigen el pensamiento o la conducta.

**Principios Éticos:** son las creencias básicas sobre la forma correcta como debemos relacionarnos con los otros y con el mundo.

**Probidad:** integridad en el obrar. Rectitud.

**Productividad:** capacidad o grado de producción por unidad de medida consumida o utilizada. Relación entre lo producido y los medios empleados.

**Rectitud:** conocimiento práctico de lo que debemos hacer o decir. Comportamiento con justicia, severidad y firmeza.

**Respeto:** reconocimiento de la legitimidad del otro para ser distinto a uno.

**Responsabilidad:** obligación de responder por los propios actos. Capacidad para reconocer y hacerse cargo de las consecuencias de las propias acciones.

**Servicio:** función o prestación desempeñadas por quienes están empleados para satisfacer necesidades del público.

**Servidor público:** persona que desempeña actividades o funciones, ocasional o permanentemente, al servicio de una entidad del Estado.

**Solidaridad:** adhesión o apoyo a las causas o empresas de otros.

**Sostenibilidad:** se refiere al equilibrio de una especie con los recursos de su entorno.

# GLOSARIO

**Tolerancia:** respeto a las ideas, creencias o prácticas de los demás cuando son diferentes o contrarias a las propias.

**Transparencia:** calidad del comportamiento evidente, sin dudas ni ambigüedad.

**Valores:** son los atributos, cualidades y actitudes fundamentales del comportamiento humano, que dan sentido a la vida, permiten una mejor convivencia, y otorgan efectos positivos dignos de aprobación.

**Veracidad:** condición de quien dice o profesa siempre la verdad.





# CÓDIGO DE INTEGRIDAD Y BUEN GOBIERNO

