

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p>	<p><b>Código:</b> <b>INS-PET-22</b></p>	
	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> REGLAMENTACION DE VIAS</p>	<p><b>Version:</b> 03</p> <p><b>Fecha:</b> 24/11/2020</p> <p><b>Página:</b> 1 de 4</p>	

# INSTRUCTIVO PARA REGLAMENTACION DE VIAS

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p>	<p><b>Código:</b> <b>INS-PET-22</b></p>	
	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> REGLAMENTACION DE VIAS</p>	<p><b>Version:</b> 03</p> <p><b>Fecha:</b> 24/11/2020</p> <p><b>Página:</b> 2 de 4</p>	

## 1. OBJETIVO:

Demarcar trazados y secciones transversales de vías no reglamentadas o incorporaciones de nuevas vías al plano vial del Municipio.

## 2. TERMINOLOGIA Y DEFINICIONES:

**VIA:** Área, faja de terreno debidamente concedida para la circulación vehicular y/o peatonal

**VIA PUBLICA:** Calle, plaza, camino u otro sitio por donde transita o circula el público.

## 3. CONDICIONES GENERALES

Estas aéreas deben de pertenecer al municipio de Ibagué, debidamente otorgada por escritura pública y registrada.

## 4. DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

No.	Etapas	Actividad	Responsable
1	Radicación	Radical los documentos	Auxiliar Administrativo
2.		Asignar al profesional Universitario	Directora
3.		Revisión y búsqueda de la vía en información en el Archivo Urbanístico	Profesional Universitario
4.		Se programa visita conjunta con un auxiliar, se verifican medidas, comportamiento urbanístico y se efectúa el registro fotográfico necesario	Profesional Universitario y Técnico

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT.800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p>	<p><b>Código:</b> <b>INS-PET-22</b></p>	
		<p><b>Version:</b> 03</p>	
	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> REGLAMENTACION DE VIAS</p>	<p><b>Fecha:</b> 24/11/2020</p>	
		<p><b>Página:</b> 3 de 4</p>	

5.	Radicación	De ser necesario, se solicita a la comisión de topografía el levantamiento topográfico de la vía, amarrado a coordenadas georreferenciadas, debidamente acotado.	Topógrafo
6.		Conforme a lo anterior, se realiza la proyección del trazado vial y su respectiva demarcación, acorde a los señalamientos de la normativa vigente	Profesional Universitario DOTS
7	Trámite Interno	Se pasa al técnico dibujante para elaborar el plano del trazado vial y acotamiento del mismo.	Técnico Dibujante AutoCAD
		Visto bueno y aprobación de la demarcación	Profesional Universitario asignado al DOTS.
		Efectuar el Ploteo	Profesional Universitario asignado al DOTS.
		Elaboración de la resolución	Profesional Universitario asignado al DOTS.
		Visto Bueno y aprobación de la Resolución en su parte técnica junto al plano	Profesional Universitario asignado al DOTS.
8		Visto Bueno Jurídico de la Resolución	Profesional Universitario asignado al DOTS.
9		Firma y Aprobación Dirección	Director

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO:</b> PLANEACION ESTRATEGICA Y TERRITORIAL</p>	<p><b>Código:</b> <b>INS-PET-22</b></p>	
	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> REGLAMENTACION DE VIAS</p>	<p><b>Version:</b> 03</p> <p><b>Fecha:</b> 24/11/2020</p> <p><b>Página:</b> 4 de 4</p>	

10	Publicación	Publicar en la gaceta oficial.	Auxiliar Administrativo
11	Archivo	Plasmar o actualizar la planimetría vial del POT.  Archivar copia del documento en su sección respectiva: Despacho-Gestión-Temático	Técnico Dibujante  Auxiliar Administrativo

#### 5. CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	VIGENTE DESDE	OBSERVACION
01	11/12/2015	Primera Versión SIGAMI
02	30/07/2018	Se realizan ajustes de condiciones generales y actividades
03	24/11/2020	Se hacen ajustes de acuerdo a la nueva denominación de la Dirección de Ordenamiento Territorial Sostenible DOTS.

Revisó	Aprobó
<p><b>NOMBRE:</b> YURY CERVERA ORTIZ <b>CARGO:</b> Directora OTS</p>	<p><b>NOMBRE:</b> DORA PATRICIA MONTAÑA PUERTA <b>CARGO:</b> Secretaria de Planeación Municipal.</p>