SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL

CALIDAD EDUCATIVA

IDENTIFICACIÓN

|  |
| --- |
| INSTITUCIÓN EDUCATIVA: |
| RECTOR (a):  FECHA:  DIRECCION:, |
| Correo electrónico |
|  |
| ZONA: URBANA \_\_\_\_\_X\_\_\_\_\_ RURAL\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| CARÁCTER: OFICIAL\_\_\_X\_\_\_ NO OFICIAL \_\_\_\_\_ |
| MODALIDAD : ACADÉMICA\_\_\_\_\_\_ PROFUNDIZACIÓN:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| MODALIDAD: TÉCNICA EMPRESARIAL  ESPECIALIDAD:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NIVELES EDUCATIVOS QUE OFRECE: PREESCOLAR \_\_\_\_X\_\_\_\_ BÁSICA PRIMARIA \_\_\_\_\_\_\_X\_\_\_ BÁSICA SECUNDARIA \_\_\_\_X\_\_\_\_ MEDIA ACADÉMICA \_\_ENFASIS EN INGLES\_\_\_\_\_\_ MEDIA TÉCNICA: Innovación y tecnología programa tecno academia. CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS (SENA)  Carácter: Mixto  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| JORNADAS: MAÑANA \_\_\_X\_\_\_\_\_ TARDE \_\_\_\_\_X\_\_\_ ÚNICA \_\_\_\_X\_\_\_ CICLOS \_\_\_\_X\_\_\_ |
| No. DE SEDES ESCOLARES: \_\_6\_\_\_ |
| SEDES URBANAS: \_\_\_6\_\_\_ SEDES RURALES:\_\_\_\_\_\_\_ |
| MATRÍCULA TOTAL ÚLTIMOS DOS AÑOS: |

GESTIÓN DIRECTIVA

|  |
| --- |
| PROCESO- Direccionamiento estratégico- horizonte Institucional  DEFINICION: Establecer los lineamientos que orientan la acción institucional en todos y cada uno de sus ámbitos de trabajo.  COMPONENTE: Planteamiento estratégico: misión, visión, valores institucionales (principios), metas, conocimiento y apropiación del direccionamiento, política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural.  SUGERENCIAS: |
|  |
| PROCESO: Gestión estratégica-  DEFINICION: Tener las herramientas esenciales para liderar, articular y coordinar todas las acciones institucionales.  COMPONENTE- Liderazgo, articulación de planes, proyectos y acciones, estrategia pedagógica, uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones, seguimiento y autoevaluación.  SUGERENCIAS:  PROCESO- GOBIERNO ESCOLAR:  DEFINICION- Favorecer la participación y la toma de decisiones en la institución a través de diversas instancias y dentro de sus competencias y ámbitos de acción.  COMPONENTE: Consejos directivo, académico, estudiantil y de padres de familia, comisión de evaluación y promoción, comité de convivencia, personero estudiantil, y asamblea de padres de familia.  SUGERENCIAS:  PROCESO- CULTURA INSTITUCIONAL:  DEFINICION: Dar sentido, reconocimiento y legitimidad a las acciones institucionales.  COMPONENTE: Mecanismos de comunicación, trabajo en equipo, reconocimiento de logros, identificación y divulgación de buenas prácticas  PROCESO- CLIMA ESCOLAR:  DEFINICION- Generar un ambiente sano y agradable que propicie el desarrollo de los estudiantes, así como los aprendizajes y la convivencia entre todos los integrantes de la institución.  COMPONENTE- Pertenencia y participación, ambiente físico, inducción a los nuevos estudiantes, motivación hacia el aprendizaje, manual de convivencia, actividades extracurriculares, bienestar de los alumnos, manejo de conflictos y casos difíciles.  SUGERENCIAS:  **Pacto de Convivencia.**   1. **Pautas y acuerdos de convivencia de toda la comunidad educativa.** 2. **Medidas pedagógicas y alternativas de solución frente a las situaciones que afectan la convivencia escolar.** 3. **Consecuencias aplicables a los involucrados en las situaciones que afectan la convivencia escolar.** 4. **Directorio actualizado de otras entidades.**   PROCESO- RELACIONES CON EL ENTORNO:  DEFINICION- Aunar y coordinar esfuerzos entre el establecimiento y otros estamentos para cumplir su misión y lograr los objetivos específicos de su PEI y su plan de mejoramiento.  COMPONENTE: Padres de familia, autoridades educativas, otras instituciones, sector productivo. |
|  |

GESTIÓN ACADÉMICA

|  |
| --- |
| Modelo pedagógico implementado por la IE:  PROCESO- Diseño pedagógico (curricular)  DEFINICION- Definir lo que los estudiantes van a aprender en cada área, asignatura, grado y proyecto transversal, el momento en el que lo van a aprender, los recursos a emplear, y la forma de evaluar los aprendizajes.  COMPONENTE- Plan de estudios, enfoque metodológico, recursos para el aprendizaje, jornada escolar, evaluación.  SUGERENCIAS:  PROCESO- Prácticas pedagógicas  DEFINICION- Organizar las actividades de la institución educativa para lograr que los estudiantes aprendan y desarrollen sus competencias  COMPONENTE- Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales, estrategias para las tareas escolares, uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje  SUGERENCIAS:  .  PROCESO- Gestión de aula  DEFINICION- Concretar los actos de enseñanza y aprendizaje en el aula de clase.  COMPONENTE- Relación y estilo pedagógico, planeación de clases y evaluación en el aula.  SUGERENCIAS:    PROCESO- Seguimiento académico  DEFINICION- Definir los resultados de las actividades en términos de asistencia de los estudiantes, calificaciones, pertinencia de la formación recibida, promoción y recuperación de problemas de aprendizaje.  COMPONENTE- Seguimiento a los resultados académicos, a la asistencia de los estudiantes y a los egresados, uso pedagógico de las evaluaciones externas, actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especiales (estudiantes con discapacidad).  SUGERENCIAS: |
|  |

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

|  |
| --- |
| PROCESO- Apoyo a la gestión académica  DEFINICION- Dar el apoyo necesario a los procesos de matrícula, boletines y carpetas de los estudiantes para lograr un buen funcionamiento de la institución.  COMPONENTE- Proceso de matrícula, archivo académico y boletines de calificaciones.  SUGERENCIAS:  PROCESO- Administración de la planta física y de los recursos  DEFINICION- Garantizar buenas condiciones de infraestructura y dotación para una adecuada prestación de los servicios.  COMPONENTE- Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física, seguimiento al uso de los espacios, adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje, suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección.  SUGERENCIAS:  PROCESO- Administración de servicios complementarios  DEFINICION- Asegurar la adecuada prestación de los servicios complementarios disponibles en la institución educativa para facilitar la asistencia de los estudiantes, mejorar sus procesos de aprendizaje y desarrollar sus competencias  COMPONENTE- Servicios de transporte, restaurante, cafetería y salud (enfermería, odontología, psicología), apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales (estudiantes con discapacidad).  SUGERENCIAS:  PROCESO- Talento humano  DEFINICION- Garantizar buenas condiciones de trabajo y desarrollo profesional a las personas vinculadas al establecimiento educativo.  COMPONENTE- Perfiles, inducción, formación y capacitación, asignación académica, pertenencia a la institución, evaluación del desempeño, estímulos, apoyo a la investigación, convivencia y manejo de conflictos, bienestar del talento humano.  SUGERENCIAS:  Proceso- Apoyo financiero y contable  Definición- Dar soporte financiero y contable para el adecuado desarrollo de las actividades del establecimiento educativo.  COMPONENTE- Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal.  SUGERENCIAS:  . |

GESTIÓN CON LA COMUNIDAD

|  |
| --- |
| PROCESO- Inclusión  DEFINICION-Buscar que todos los estudiantes independientemente de su situación personal, social y cultural reciban una atención apropiada y pertinente que responda a sus expectativas.  COMPONENTE- Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales (estudiantes con discapacidad) y a personas pertenecientes a grupos étnicos, necesidades y expectativas de los estudiantes, proyectos de vida.  SUGERENCIAS:  PROCESO- Proyección a la comunidad  DEFINICION- Poner a disposición de la comunidad educativa un conjunto de servicios para apoyar su bienestar.  COMPONENTE- Escuela de padres (familia), oferta de servicios a la comunidad, uso de la planta física y de medios, servicio social estudiantil.  SUGERENCIAS:  .  PROCESO- Participación y convivencia  DEFINICION- Contar con instancias de apoyo a la institución educativa que favorezcan una sana convivencia basada en el respeto por los demás, la tolerancia y la valoración de las diferencias  COMPONENTE- Participación de estudiantes y padres de familia, asamblea y consejo de padres.  SUGERENCIAS:  PROCESO- Prevención de riesgos  DEFINICION- Disponer de estrategias para prevenir posibles riesgos que podrían afectar el buen funcionamiento de la institución y el bienestar de la comunidad educativa.  COMPONENTE- Prevención de riesgos físicos y psicosociales, programas de seguridad.  SUGERENCIAS: |

**OBSERVACIONES:**

FUNCIONARIO QUE REGISTRA: OLGA LILIA CAICEDO TORRES

Profesional Universitaria

Dirección de Calidad Educativa

Apoyo: Equipo transversal.