**INFORME TÉCNICO DE PREDIACIÓN BAJO LA CONSERVACIÓN CATASTRAL** (si el bien visitado tiene nombre, se escribe; en caso de que no tenga nombre, se especifica el tipo de inmueble y se digita la nomenclatura o la ubicación)

|  |
| --- |
| INSERTAR IMAGEN REPRESENTATIVA DEL BIEN INMUEBLE, YA SEA DEL ENTORNO O DE LA FACHADA. (SI ES LOTE SIN CONSTRUCCIÓN Y HAY LINDERO, EN LO POSIBLE QUE ESTE SE VISUALICE) |

IBAGUÉ, DÍA EN NÚMERO de MES EN LETRA del AÑO EN NÚMERO.

# Descripción del inmueble.

Las instalaciones físicas del bien inmueble estudio en el presente informe se encuentran contenidas en (NÚMERO DE MATRÍCULAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO, en letras) matrícula, identificado con el número (NÚMERO DE MATRÍCULA INMOBILIARIA)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICACIÓN DEL INMUEBLE.** | | | | | | | | |
| **Nombre del predio.**  Nombre del inmueble visitado como se estableció en el título. | | | | **Matrícula.**  Folio de matrícula con la cual se identifica el bien inmueble. | | | **Número predial.**  Código asignado con el cuál se identifica el inmueble. | |
| **Departamento.**  Tolima | **Municipio.**  Ibagué | | **Vereda o corregimiento.**  Nombre del sector según zonificación | | **Barrio.**  Nombre del barrio según zonificación. | | | **Nomenclatura.**  Digitar la nomenclatura con la cual se ubica el bien inmueble. |
| **Información jurídica del inmueble.** | | | | | | | | |
| **Escritura Pública.**  xxxxx del xx de xxxxxx del 20xx | | **Notaría.**  Única de Ibagué | | | | **Propietario.**  Municipio de Ibagué. Particular. Entidad encargada. | | |
| **Áreas del inmueble.** | | | | | | | | |
| **Según escritura** | | **Según VUR** | | | | **Según SIG** | | |
|  | |  | | | |  | | |

# Descripción de áreas y linderos.

## Áreas de lote

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Matrícula** | **Área de lote (m2)**  **Según Escritura Pública** | **Área de lote (m2)**  **Según VUR** | **Área de lote (m2)**  **Según SIG** |
| Número de matrícula 1 | Área de la matrícula 1 | Área de la matrícula 1 | Área de la matrícula 1 |
| Número de matrícula 2 | Área de la matrícula 2 | Área de la matrícula 2 | Área de la matrícula 2 |

## Áreas de lote a entregar en XXX

|  |  |
| --- | --- |
| **Matrícula** | **Área de lote a entregar en XXX (m2)** |
| Número de matrícula 1 | Área de la matrícula 1 |
| Número de matrícula 2 | Área de la matrícula 2 |

## Áreas construidas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Matrícula** | **Área de construcción (m2)** |
| Número de matrícula 1 | Área de la matrícula 1 |
| Número de matrícula 2 | Área de la matrícula 2 |

## Descripción de linderos.

Teniendo en cuenta la información Teniendo en cuenta la información registrada en xxxxxxx, define los siguientes linderos:

Por el **NORTE,**

Por el **ORIENTE,**

Por el **SUR,**

Por el **OCCIDENTE,**

*Tabla 1: Localización del inmueble.*

|  |
| --- |
| Insertar captura del plano suministrado por el componente SIG |

Fuente: Elaboración propia a partir de la información levantada en el reconocimiento predial

# Descripción general y estado del inmueble

|  |  |
| --- | --- |
| Unidad de construcción 1. | |
| Descripción | Edificación de tres niveles, donde el objeto de estudio es la primera planta |
| Armazón | ¿Sistema de pórticos (madera, concreto), mampostería estructural, estructura metálica? Etc |
| Muros | ¿Obra negra, gris, blanca; lajas de piedra? Etc |
| Pisos | ¿Concreto vaciado (liso, cepillado), baldosa, porcelanato, madera (natural, laminada)? |
| Cubierta | ¿Losa de entrepiso, tejas o lámina apoyada sobre estructura? Etc. ¿Acabado? |
| Baños | ¿Cuántos? ¿Completos (lavamanos, sanitario, ducha)?  Instituciones: ¿Divisiones, mesones? |
| Cocina | ¿Tiene, acabados? |
| Estado de conservación | ¿Malo, por qué?; ¿Regular, por qué? |
| Área | En lo posible, verificada en campo y comparada con plataformas. |
| Vetustez | Antigüedad de la construcción que se está estudiando. |

Nota: La vetustez es obtenida a partir de la consulta realizada al acompañante y personas del entorno.

# Observaciones generales.

# Observaciones para componente SIG.

# Observaciones para componente jurídico.

# Registro fotográfico.

La visita de reconocimiento predial se lleva a cabo el xx de xxxxxxxx del 20xx.

|  |  |
| --- | --- |
| Unidad de construcción 1. | |
|  |  |
| Registro fotográfico 1: Fachada | Registro fotográfico 2: Entorno |
|  |  |
| Registro fotográfico 3: Vías | Registro fotográfico 4: Contadores |

*Añadir las fotos que sean necesarias para la correcta identificación del predio.*

|  |
| --- |
| *FECHA DE ENTREGA:* |