

	<b>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</b>	Código: PRO-GS-034	
		<b>PROCEDIMIENTO: INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES</b>	
		Fecha: 18/07/2022	
		Página 1 de 5	

**1. Objetivo:**

Realizar Inspección, Vigilancia y Control a los establecimientos veterinarios y afines que generaran riesgo a la Salud Pública basados en enfoques de prevención, enfoques de sistemas, enfoques operativos viables, así como los componentes de análisis de riesgo y control sanitario.

**2. Alcance:**

Inicia en el momento en que el Profesional Universitario Médico Veterinario, identifica y aborda los eventos de interés en Salud Pública relacionados con factores ambientales específicamente de Zoonosis y finaliza con los componentes de análisis de riesgo y control sanitario.

**3. Convenciones**

	Punto de Control	Decisión	Nota	Evidencias	Interacción con otros procesos
Convenciones					

**4. Definiciones:**

**INSPECCIÓN.** Examen detenido para reconocer o comprobar las características o las condiciones sanitarias de un lugar producto o mercancía.

	<b>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</b>	Código: PRO-GS-034	
	<b>PROCEDIMIENTO: INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES</b>	Versión: 01	
Fecha: 18/07/2022			
Página 2 de 5			

**MEDIDA SANITARIA.** Conjunto de medidas de salud pública y demás precauciones sanitarias aplicadas por la autoridad sanitaria para prevenir, mitigar, controlar o eliminar la propagación de un evento que afecte o pueda afectar la salud de la población.

**SISTEMA DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL.** Conjunto de organismos, agentes, normas y procesos de vigilancia, inspección y control, articulados entre sí para permitir el ejercicio eficaz y eficiente de las funciones de inspección, vigilancia y control en forma tal, que con observancia de los principios establecidos

**ZOONOSIS:** Enfermedades infecciosas transmisibles naturalmente desde animales vertebrados al ser humano.

#### 5. Base legal:

Ver Normograma, código NOR-SIG-01.

#### 6. Condiciones generales:

Para cumplir adecuadamente este procedimiento se debe cumplir con los siguientes requisitos:

1. El acta de visita debe ser diligenciada con letra clara y legible, utilizar tinta negra, sin borrones, ni enmendaduras ni tachaduras y nunca a lápiz.
2. No se deben utilizar abreviaturas o siglas en ninguno de los espacios del acta.
3. Es indispensable hacer la inspección de forma completa observando todo el conjunto del establecimiento y revisando la documentación requerida para obtener información completa y veraz.
4. Nunca dejar espacios en blanco.

**‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’**

	<b>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</b>	Código: PRO-GS-034	
		<b>PROCEDIMIENTO: INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES</b>	
		Fecha: 18/07/2022	
		Página 3 de 5	

## 7. Actividades

Descripción del Procedimiento			
No	Descripción de la actividad	Responsable	Evidencia
1.	<p>Ejecutarlas las políticas y lineamientos nacionales, departamentales y municipales correspondientes al área de la salud que determina el alcance de los factores de riesgo asociados a los factores ambientales.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Revisar el cumplimiento de las políticas en el plan de desarrollo.</p>	Profesional universitario	<input checked="" type="checkbox"/> Plan operativo anual, plan de acción, Plan indicativo.
2.	<p>Elaborar el cronograma de visitas.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Seguimiento al cumplimiento del cronograma.</p> <p><input type="checkbox"/> Requiere ajustes</p> <p><b>SI:</b> Regresar a la actividad No. 1</p> <p><b>NO:</b> Continúa Actividad No. 3</p>	Profesional Universitario	<input checked="" type="checkbox"/> Cronograma
3.	<p>Visitar todos los establecimientos objeto de inspección, vigilancia y control de acuerdo al enfoque de riesgo.</p>	Profesional Universitario	<input checked="" type="checkbox"/> Acta de Visita
4.	<p>Emitir concepto sanitario de acuerdo a los hallazgos encontrados.</p>	Profesional Universitario	<input checked="" type="checkbox"/> Acta IVC

**'La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO'**

	<b>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</b>	Código: PRO-GS-034	
		<b>PROCEDIMIENTO: INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES</b>	
		Fecha: 18/07/2022	
		Página 4 de 5	

	<input checked="" type="checkbox"/> Verificar el resultado de la calificación. <input type="checkbox"/> Favorable/Desfavorable  <b>SI:</b> Regresar a la actividad No. 1  <b>NO:</b> Continua Actividad No. 3		
<b>5</b>	Tramitar medida sanitaria ante área jurídica por concepto Desfavorable  <input checked="" type="checkbox"/> Verificar concepto jurídico <input type="checkbox"/> Medida sanitaria  <b>SI:</b> Regresar a la actividad No. 1	Profesional Universitario	Concepto Jurídico

### 8. Control de cambios

VERSIÓN	VIGENTE DESDE	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	18/07/2022	PRIMERA VERSION SIGAMI

**‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’**

 <p>Alcaldía Municipal <b>Ibagué</b> NIT. 800113389-7</p>	<p><b>PROCESO: GESTIÓN EN SALUD</b></p>	<p>Código: PRO-GS-034</p>	
		<p><b>PROCEDIMIENTO: INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL A ESTABLECIMIENTOS VETERINARIOS Y AFINES</b></p>	
		<p>Fecha: 18/07/2022</p>	
		<p>Página 5 de 5</p>	

### 9. Ruta de aprobación

Elaboró	Revisó	Aprobó
Profesional Universitario	Directora de Salud Pública	Secretaria de Salud

**‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’**