



**Departamento Nacional de Planeación**  
República de Colombia

**GUIA DE REGISTRO DE SEGUIMIENTO MENSUAL**

Dirección de Inversiones y Finanzas Públicas

**Bogotá D.C., Colombia**  
Enero de 2018

	<b>Guía de Registro de Seguimiento Mensual</b>	Fecha: abril 2017
		Versión: 5.0
		Página 2 de 25

<b>Documento:</b>	Guía de Registro de Seguimiento Mensual
<b>Autor:</b>	Dirección de Inversiones y Finanzas Públicas
<b>Estado:</b>	Publicado

### Control de Versiones

Versión	Fecha	Descripción	Autores
1.0	2014	Elaboración del documento	Ing. William Villamizar
2.0	Mayo de 2016	Actualización plantilla, logo y versión.	Ing. Jeannette Venegas J.
3.0	Junio de 2016	Actualización información normativa	Ing. Vladimir Gonzalez Zapata
4.0	Abril de 2017	Inclusión de Objetivo en el tema del resumen ejecutivo	Ing. Vladimir Gonzalez Zapata
5.0	Enero de 2018	Inclusión forma de calcular los avances del proyecto	Ing. Vladimir Gonzalez Zapata

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1</b>	<b>Introducción.....</b>	<b>4</b>
<b>1.</b>	<b>Registro de Información Mensual.....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Datos básicos .....</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>Presupuestal .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1</b>	<b>Presupuestal – regionalización.....</b>	<b>9</b>
<b>3.2</b>	<b>Presupuestal – focalización .....</b>	<b>11</b>
<b>4.</b>	<b>Producto.....</b>	<b>12</b>
<b>4.1</b>	<b>Producto - Regionalización .....</b>	<b>16</b>
<b>5.</b>	<b>Actividades.....</b>	<b>17</b>
<b>6.</b>	<b>Gestión .....</b>	<b>19</b>
<b>7.</b>	<b>Anexos .....</b>	<b>20</b>
<b>8.</b>	<b>Resumen Ejecutivo .....</b>	<b>20</b>
<b>9.</b>	<b>Imagen.....</b>	<b>21</b>
<b>10.</b>	<b>¿Cómo se calcula los porcentajes de avance del proyecto? ...</b>	<b>22</b>

	<b>Guía de Registro de Seguimiento Mensual</b>	Fecha: abril 2017
		Versión: 5.0
		Página 4 de 25

## 1 Introducción

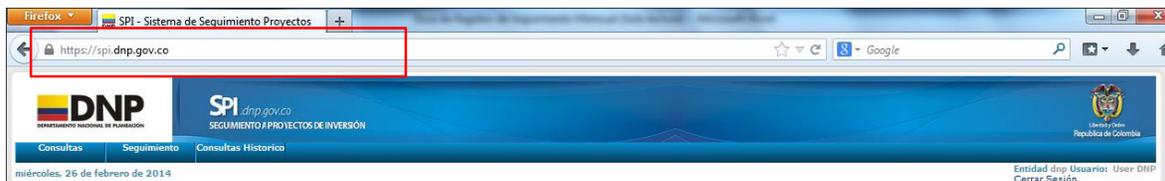
El Sistema de Seguimiento de Proyectos de Inversión<sup>1</sup> - SPI creado a través del decreto 3286 de 2004, es una herramienta que facilita la recolección y análisis continuo de información para identificar y valorar los posibles problemas y logros frente a los mismos. Además, constituye la base para la adopción de medidas correctoras para: mejorar el diseño, aplicación y calidad de los resultados obtenidos y tomar decisiones durante la implementación de una política, programa o proyecto, con base en una comparación entre los resultados esperados y el estado de avance de los mismos en materia de ejecución financiera, física y de gestión de los recursos. Así mismo, es una ventana directa para ver los logros y analizar la gestión de las entidades del Estado en materia de inversión pública.

Es importante mencionar que los artículos 2.2.6.6.1 y 2.2.6.6.2 del Decreto 1082 de 2015, disponen:

- “Seguimiento a los proyectos de inversión pública. De conformidad con lo dispuesto en los artículos 92 y 93 del Estatuto Orgánico del Presupuesto, corresponde al Departamento Nacional de Planeación hacer el seguimiento a los proyectos de inversión pública, para lo cual utilizará el Sistema de Información de Seguimiento a Proyectos de Inversión Pública de que tratan los artículos 2.2.6.1.1.1 al 2.2.6.1.1.3 del presente decreto, y que se integra al Sistema Unificado de Inversión Pública. La información que se suministre sobre los avances que el proyecto obtiene durante la vigencia presupuestal será responsabilidad de la entidad ejecutora del mismo”.
- “Reportes de seguimiento a los proyectos de inversión. Las entidades ejecutoras deberán reportar mensualmente al sistema que administra el Departamento Nacional de Planeación el avance logrado por el proyecto durante ese período”

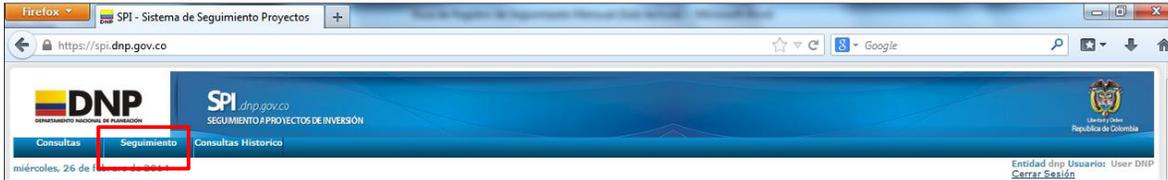
## 1. Registro de Información Mensual

Para iniciar el registro de la información de avance del proyecto el usuario debe ingresar la siguiente dirección en su explorador de internet (preferiblemente Mozilla Firefox, dado que la herramienta presenta un mejor rendimiento): <https://spi.dnp.gov.co/>.



Una vez el usuario se encuentra en el SPI debe seleccionar la opción de seguimiento.

<sup>1</sup> Ver decreto 3286 de 2004



En esta opción el usuario debe ingresar la cuenta de usuario responsable de seguimiento y la contraseña respectiva, las cuales le fueron asignadas por parte del usuario Administrador del SPI en la entidad.



Después de ingresar vaya por la opción Seguimiento, en la parte derecha de la pantalla aparecerá un menú, allí debe seleccionar Registrar Seguimiento.



Hecha la selección el sistema desplegará los proyectos a su cargo. Si allí no le aparece el proyecto al que debe registrar los avances, contacte al usuario Administrador de Entidad, para que le asigne el proyecto.

Inicio | Seguimiento | Registrar Seguimiento | Registrar Seguimiento

Registro

Código BPIN:

Nombre del Proyecto:

Sector:  Entidad:

Responsable:

Vigencia:  Período:  Enero Periodicidad MENSUAL

Fecha límite de Registro de Información: 05/03/2014

Proyecto	Estado Proyecto	Control Posterior	Vigencia Período	Avance Físico del Producto	Avance Gestión	Avance Financiero	Complejidad	Cerrar Proyecto
<a href="#">0005040109999 - MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL.</a>	ABIERTO	24/10/2013 04:32:31 p.m.	2014 1-Enero	0,0%	0,0%	0,0%	Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión 18/02/2014 (Actualizado)	<input type="checkbox"/> (Sin Actualizar)
<a href="#">0011000210000 - CAPACITACION DE EMPLEADOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE VIAS.</a>	ABIERTO	22/05/2013 06:09:26 p.m.	2014 1-Enero	0,0%	0,0%	0,0%	Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión (Sin Actualizar)	<input type="checkbox"/> (Sin Actualizar)
<a href="#">0011000850000 - CONTROL DE INVERSIONES A TRAVES DE COMISIONES DE SUPERVISION, ESTUDIOS Y DISEÑOS.</a>	ABIERTO	01/10/2013 02:55:08 p.m.	2014 1-Enero	0,0%	0,0%	6,4%	Básica Actividad Producto Presupuestal Gestión (Sin Actualizar)	<input type="checkbox"/> (Sin Actualizar)

Tips:

- La columna “Estado Proyecto” muestra dos estados: abierto o cerrado. Si el estado es abierto, significa que el proyecto se encuentra ejecución, y por tanto, puede registrar avances para cada una de las variables de seguimiento. Sin embargo, si su estado es cerrado, significa que el proyecto ha concluido su ejecución, de modo que el usuario no podrá registrar información de avance.

	<b>Guía de Registro de Seguimiento Mensual</b>	Fecha: abril 2017
		Versión: 5.0
		Página 6 de 25

- Revise los porcentajes de Avance físico del producto, gestión y financiero:
  - % Avance Financiero = (Obligación / Apropiación Vigente)\*100.
  - % Avance Físico de producto = Sumatoria de (Avance Vigencia del indicador de producto de la cadena de valor / Meta Vigente \* Peso<sup>2</sup> \* 100)
  - % Avance Gestión = Sumatoria de (Avance Vigencia Indicador Gestión/ Meta Vigente \* Peso<sup>3</sup> \* 100)
  
- Cerrar proyecto:
  - En caso que el proyecto haya culminado su ejecución, el usuario puede proceder a cerrar el proyecto. Para ello, debe seleccionar esta opción. Hecha la selección, el sistema le preguntará al usuario si: “Esta seguro de cerrar el proyecto”, pues no podrá volver a registrar información de avance en él. Si el proyecto se ha cerrado por equivocación, se debe contactar a la mesa de ayuda del SPI, para que éste sea abierto nuevamente.
  
- Completitud:
  - Indica si se ha registrado correctamente la información en cada uno de los módulos del SPI, si éste se encuentra en verde el registro y (validación) habrá sido correcto y si está en rojo puede que no se haya registrado información o el registro es incorrecto.

## 2. Datos básicos

---

En el módulo de datos básicos, el sistema mostrará información general del proyecto, resumen de avances del proyecto y la cadena de valor del proyecto.

- Información general:
  - Al desplegar esta opción se podrá visualizar el programa y subprograma presupuestal que están asociados al proyecto, objetivo general y descripción (toda esta información fue registrada previamente en la Metodología General Ajustada y en el SUIFP – BPIN).

---

<sup>2</sup> El peso de los indicadores de producto de la cadena de valor estará determinado por la participación del costo de sus actividades (apropiación de las actividades registrada en el SUIFP) en todo el costo total del proyecto (apropiación vigente del proyecto).

<sup>3</sup> El cual fue registrado en el SUIFP.

1996 - 2014

0005040109999 MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL.  
 Sector: transporte Entidad: Invias  
 Aprobación Vigente 2014: \$ 8.000,00 millones  
 Responsable: German Pena Mateus-Invias  
 Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 24/10/2013 04:32:31 p.m.  
 Fecha Límite de Registro: 05/03/2014  
 Sin Resumen Ejecutivo

Periodo: 2014 - Enero  
 Sin Ficha EBI

[Imagen \(Actualizar Borrar\)](#)      [Resumen Ejecutivo Cargar Resumen](#)

**Información General** (clic para expandir)

Programa: MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PROPIA DEL SECTOR

Subprograma: TRANSPORTE FERREO

Objetivo: MANTENER Y MEJORAR LOS CORREDORES FERREOS A CARGO DE INVIAS, ASI COMO RECIBIR DE FERROVIAS LA RED FERREA INACTIVA.

Descripción:
   
El Instituto Nacional de Vías con ocasión de la liquidación de Ferrovías, asumió la administración de los corredores férreos no concesionados y en virtud de dicha obligación, debe procurar el mantenimiento rutinario y periódico de dicha infraestructura, entendida esta como los corredores férreos y puentes, pontones y túneles, operar los pasos a nivel, garantizar el mantenimiento de los equipos de operación, las redes y antiguos talleres y las estaciones ferroviarias que hacen parte del patrimonio de la Nación, toda vez que se requiere la presencia del Estado para evitar su invasión y su permanente deterioro que permita eventualmente en el futuro incorporar en futuras rehabilitaciones dichos corredores o la habilitación de los mismos para proyectos de ecoturismo o carretables que garanticen un futuro y protección del corredor.
   
- Efectuar el mantenimiento rutinario a los corredores férreos a cargo del Instituto, de tal manera que se preserve la seguridad de las zonas adyacentes.
   
El alcance del proyecto es el siguiente:
   
1. Mejoramiento y/o mantenimiento de la Red Férrea a cargo del Instituto incluido puentes y talleres

[Resumen Avances](#) (clic para expandir)

[Cadena de Valor](#) (clic para expandir)

- Resumen de avance:
  - Al desplegar esta opción el usuario observará la ejecución financiera histórica del proyecto, así como los avances: físico, financiero, de gestión y física del producto. Es importante tener en cuenta que los avances históricos estarán disponibles desde el año 2008, fecha en la cual inició su funcionamiento el SPI.
  - De otro lado, observará que el avance físico para el 2014 tendrá una leyenda de No Aplica – N/A, pues este tipo de avance, que hacía referencia al avance agregado que habían tenido los indicadores del Producto del BIS durante la vigencia, no será tenido en cuenta; el avance de estos indicadores se miran de forma individual y dentro de la cadena de valor (Objetivo Específico – Producto) al que pertenezcan.
  - También, el avance físico del producto no tendrá avance para los años 2008 – 2013 dado que la cadena de valor no se encontraba funcionando para ese periodo.

1996 - 2014

0005040109999 MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL.  
 Sector: transporte Entidad: Invias  
 Aprobación Vigente 2014: \$ 8.000,00 millones  
 Responsable: German Pena Mateus-Invias  
 Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 24/10/2013 04:32:31 p.m.  
 Fecha Límite de Registro: 05/03/2014  
 Sin Resumen Ejecutivo

Periodo: 2014 - Enero  
 Sin Ficha EBI

[Imagen \(Actualizar Borrar\)](#)      [Resumen Ejecutivo Cargar Resumen](#)

**Resumen Avances** (clic para expandir)

Vigencia	Solicitado	Inicial	Vigente	Compromiso	Obligación	Pagos	Avance Financiero <sup>®</sup>	Avance Físico <sup>®</sup>	Avance Gestión <sup>®</sup>	Avance Físico del Producto <sup>®</sup>
2008-Dic	10.000.000.000	10.000.000.000	6.431.598.948	6.051.606.028	3.996.830.882	1.954.231.666	62,1%	94%	100%	N/A
2009-Dic	8.000.000.000	8.000.000.000	8.000.000.000	4.987.826.562	4.610.924.833	4.516.046.309	57,6%	50%	400%	N/A
2010-Dic	41.046.500.000	5.200.000.000	5.200.000.000	3.749.463.952	2.539.634.541	2.115.150.941	48,8%	100%	100%	N/A
2011-Dic	74.000.000.000	1.100.000.000	1.100.000.000	896.656.496	781.730.023	690.375.809	71,1%	70%	56%	N/A
2012-Dic	86.854.613.970	7.000.000.000	7.000.000.000	5.901.785.931	4.784.193.865	3.247.953.956	68,3%	30%	100%	N/A
2013-Dic	3.000.000.000	3.000.000.000	9.180.000.000	9.172.576.636	7.323.464.667	2.307.015.731	79,8%	12,4%	41,5%	N/A
2014	0	0	0	0	0	0	0%	N/A	0%	0%

[Cadena de Valor](#) (clic para expandir)

- Cadena de valor:
  - El sistema desplegará la cadena de valor del proyecto, de acuerdo a lo registrado previamente en el SUIFP – BPIN.

	0005040109999 MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL. <span style="float: right;">1996 - 2014</span> Sector: transporte Entidad: invias Apropiación Vigente 2014: \$ 8.000.00 millones Responsable: German Pena Mateus-invias Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 24/10/2013 04:32:31 p.m. Fecha Límite de Registro: 05/03/2014 Sin Resumen Ejecutivo	Periodo: 2014 - Enero Sin Ficha EBI
	Imagen <a href="#">(Actualizar)</a> <a href="#">Borrar</a>	Resumen Ejecutivo <a href="#">Cargar Resumen</a>

Información General [\(clic para expandir\)](#)

Resumen Avances [\(clic para expandir\)](#)

Cadena de Valor [\(clic para expandir\)](#)  
**OBJETIVO:** Mejorar el estado de las vías ferreas a nivel nacional  
**PRODUCTO:** Vías Ferreas Mantenido  
 Actividades del producto:  
 • Suministro y colocación de rieles y cambio de traviesas, entre otros  
**PRODUCTO:** Pasos a Nivel  
 Actividades del producto:  
 • Operación pasos a nivel  
 • Mantenimiento equipos electromecánicos  
**OBJETIVO:** Mejorar el estado de las Estaciones Ferreas

**Tips:**

- Verifique la información que se despliega en cada una de las opciones bien sea con el SUIFP y/o SIIF.
- A través de este módulo el usuario podrá anexar la imagen alusiva al proyecto y/o el resumen ejecutivo del proyecto (este debe ser actualizado por lo menos una vez durante la vigencia). Es importante recalcar que el sistema sólo guarda la última versión de estos archivos (imagen y resumen ejecutivo). Para imagen sólo es posible cargar un archivo en .jpg o .gif, que no debe superar un tamaño de 21.000 Kb.
- Para resumen ejecutivo sólo es posible cargar archivos en .pdf, que no debe superar un tamaño de 21.000 KB.

	0005040109999 MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL. <span style="float: right;">1996 - 2014</span> Sector: transporte Entidad: invias Apropiación Vigente 2014: \$ 8.000.00 millones Responsable: German Pena Mateus-invias Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 24/10/2013 04:32:31 p.m. Fecha Límite de Registro: 05/03/2014 Sin Resumen Ejecutivo	Periodo: 2014 - Enero Sin Ficha EBI
	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Imagen <a href="#">(Actualizar)</a> <a href="#">Borrar</a></span>	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Resumen Ejecutivo <a href="#">Cargar Resumen</a></span>

- Terminada la verificación de la información valide el módulo a través del botón . Hecha la validación, si la información registrada es correcta, el sistema pasará el botón de datos básicos de rojo a verde.

### 3. Presupuestal

Bajo este módulo el usuario gerente de proyecto (responsable de seguimiento) visualiza la ejecución financiera del proyecto para la vigencia por fuente de financiación. La información presupuestal de Presupuesto General de la Nación proviene del Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF, que es administrado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

	0005040109999 MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL. <span style="float: right;">1996 - 2014</span> Sector: transporte Entidad: invias Apropriación Vigente 2014: \$ 8.000,00 millones Responsable: German Pena Mateus-invias Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 24/10/2013 04:32:31 p.m. Fecha Límite de Registro: 05/03/2014 Sin Resumen Ejecutivo	Periodo: 2014 - Enero Sin Ficha EBI
---	--	--

\* Fecha Corte SUIF: 31/01/2014

Ejecución Vigencia		Reservas Presupuestales					
Fuente	Apropriación Inicial	Apropriación Vigente	Compromisos	Obligación	Pago	% Pago	
Aportes Nacion	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00	0,00	Regionalización
<b>Total PGN</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$623.147.330,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Total Proyecto</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$623.147.330,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>0,00</b>	

En caso que el usuario gerente de proyecto quiera agregar una fuente de financiación diferente al presupuesto general de la nación lo puede hacer a través del botón , ubicado en la parte superior del módulo.

Ejecución Presupuestal del Proyecto-Vigencia    Datos Básicos  Presupuestal  Productos  Actividades  Gestión  Anexos 

	0005040109999 MANTENIMIENTO DE VIAS FERREAS A NIVEL NACIONAL. <span style="float: right;">1996 - 2014</span> Sector: transporte Entidad: invias Apropriación Vigente 2014: \$ 8.000,00 millones Responsable: German Pena Mateus-invias Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 24/10/2013 04:32:31 p.m. Fecha Límite de Registro: 05/03/2014 Sin Resumen Ejecutivo	Periodo: 2014 - Enero Sin Ficha EBI
---	--	--

Al crear una nueva fuente de financiación el sistema le exigirá que registre: tipo de fuente de financiación, apropiación inicial, apropiación vigente, compromisos (si el proyecto los tiene), obligaciones (si el proyecto los tiene) y pagos (si el proyecto los tiene). Para grabar la información registrada debe utilizarse el botón .

Ejecución Vigencia		Reservas Presupuestales					
Fuente	Apropriación Inicial	Apropriación Vigente	Compromisos	Obligación	Pago	% Pago	
Aportes Nacion	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00	0,00	Regionalización
<b>Total PGN</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$623.147.330,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Total Proyecto</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$623.147.330,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>0,00</b>	

	 Empresa	1000000000	1000000000	600000000	0	0	0
---	---	------------	------------	-----------	---	---	---

Total: 3

El usuario podrá eliminar la fuente de financiación a través del botón , que se encuentra en la parte izquierda de la tabla de ejecución financiera. O si el usuario prefiere podrá editar la información registrada para dicha fuente mediante el botón .

Tips:

- Valide el módulo de presupuesto mediante el botón , que se encuentra en la parte superior del módulo. Esta validación debe hacerse después de que haber registrado la regionalización de la ejecución presupuestal del proyecto (en caso que este haya sido identificado en el SUIFP – BPIN como Regionalizable).

### 3.1 Presupuestal - regionalización

En caso que el proyecto haya sido caracterizado como regionalizable en el SUIFP, el usuario debe distribuir (registrar) por cada fuente de financiación la apropiación vigente, los compromisos, las obligaciones y los pagos que le corresponden a cada departamento/municipio. Para realizar dicha acción el usuario deberá dirigirse al link de [Regionalización](#).

Fuente	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligación	Pago	% Pago	
Aportes Nacion	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00	0,00	Regionalización
Total PGN	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00	0,00	
Empresa	\$1.000.000.000,00	\$1.000.000.000,00	\$600.000.000,00	\$0,00	\$0,00	0,00	Regionalización
Total Proyecto	\$9.000.000.000,00	\$9.000.000.000,00	\$1.223.147.330,00	\$0,00	\$0,00	0,00	

El usuario deberá registrar la regionalización de la apropiación vigente, los compromisos, las obligaciones y los pagos en la tabla “Distribución regional”.

Regionalización de la Inversión

Pasar Valores de Formulación a Vigente

Tipo de Fuente	Apropiación			Compromisos	Obligaciones	Pagos
	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Vigente			
Aportes Nacion * Fecha Corte SIIF: 31/01/2014	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00
Total Distribución Regional	\$7.250.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00

La línea de total para el tipo de Fuente debe ser igual a la línea Total Distribución Regional

Distribución Regional

	Departamento	Municipio	Apropiación			Compromisos	Obligaciones	Pagos
			Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Vigente			
	Antioquia	SIN MUNICIPIO	\$1.000.000.000,00	\$566.103.352,00	\$566.103.352,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
	Boyaca	SIN MUNICIPIO	\$1.500.000.000,00	\$1.217.702.116,00	\$1.217.702.116,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00

Para registrar (o editar) los valores correspondientes a apropiación vigente, compromisos, obligaciones y pagos será necesario utilizar el botón .

Distribución Regional

	Departamento	Municipio	Apropiación			Compromisos	Obligaciones	Pagos
			Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Vigente			
	Antioquia	SIN MUNICIPIO	\$1.000.000.000,00	\$566.103.352,00	\$566.103.352,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00

Distribución Regional

	Departamento	Municipio	Apropiación			Compromisos	Obligaciones	Pagos
			Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Vigente			
	Antioquia	SIN MUNICIPIO	1000000000,00	\$566.103.352,00	\$566.103.352,00	0,00	0,00	0,00

En la tabla de “regionalización de la inversión” en su fila “Total distribución regional” el sistema llevará el computo de los recursos distribuidos en los departamentos y municipios definidos.

Regionalización de la Inversión

Pasar Valores de Formulación a Vigente

Tipo de Fuente	Apropiación			Compromisos	Obligaciones	Pagos
	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Vigente			
Aportes Nacion * Fecha Corte SIIF: 31/01/2014	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00
Total Distribución Regional	\$7.250.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$566.103.352,00	\$0,00	\$0,00

La línea de total para el tipo de Fuente debe ser igual a la línea Total Distribución Regional

Los valores regionalizados desde las columnas Vigente hasta la de Pagos deberán coincidir con los valores de la fuente. Si estos valores no concuerdan, el sistema le indicará al usuario donde

Compromisos
\$623.147.330,00
\$566.103.352,00

presenta descuadres de la siguiente manera . Esto con el propósito de que el usuario realice los ajustes debidos.

Si el usuario quiere pasar los valores de los departamentos y/o municipios que están consignados en la columna “Vigente SUIFP” a “Apropiación vigente” puede utilizar el botón

Pasar Valores de Formulación a Vigente

Cuando el usuario quiera adicionar un departamento/municipio que no fue reportado en el SUIFP–BPIN, puede utilizar el botón , localizado en la parte superior del módulo presupuesto – regionalización. En ese momento, en la parte inferior de la tabla “Distribución regional” se habilitará una fila para seleccionar el departamento y/o municipio y se registre la información presupuestal correspondiente. Para culminar el proceso es necesario utilizar el botón . Cabe aclarar que si agrega un departamento/municipio, la columna Vigente requiere un valor mayor a

cero y por ende el valor asignado debe ser restado de otro u otros departamentos/municipios con el fin que cuadren los totales.

Distribución Regional

Departamento	Municipio	Inicial	Ref. Valor Formulación	Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Antioquia	SIN MUNICIPIO	\$1.000.000.000,00	\$566.103.352,00	\$566.103.352,00	\$566.103.352,00	\$0,00	\$0,00
Boyaca	SIN MUNICIPIO	\$1.500.000.000,00	\$1.217.702.116,00	\$1.217.702.116,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Cundinamarca	SIN MUNICIPIO	\$3.000.000.000,00	\$3.611.175.360,00	\$3.611.175.360,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Santander	SIN MUNICIPIO	\$1.000.000.000,00	\$100.000.000,00	\$100.000.000,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Tolima	SIN MUNICIPIO	\$750.000.000,00	\$2.405.019.172,00	\$2.405.019.172,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Valle	SIN MUNICIPIO	\$0,00	\$100.000.000,00	\$100.000.000,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00
Antioquia	SIN MUNICIPIO	0	0	0	0	0	0

Si tiene valores en el departamento “Por Regionalizar” (cuyo concepto es que los recursos del proyecto están pendientes de ser regionalizados, pues la entidad sólo sabrá hacia donde están destinados los recursos en el momento de su ejecución), es necesario que éstos sean trasladados en el SPI a los departamentos que les corresponda, según como se vaya presentando la ejecución presupuestal del proyecto.

Tenga en cuenta la **fecha de corte del SIIF** que aparece, esta información es actualizada todos los días en el SPI con lo registrado en dicho sistema con corte al día anterior.

Regionalización de la Inversión Pasar Valores de Formulación a Vigente

Tipo de Fuente	Apropiación			Compromisos	Obligaciones	Pagos
	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Vigente			
Aportes Nación	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$8.000.000.000,00	\$623.147.330,00	\$0,00	\$0,00
<b>Total Distribución Regional</b>	<b>\$7.250.000.000,00</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$8.000.000.000,00</b>	<b>\$566.103.352,00</b>	<b>\$0,00</b>	<b>\$0,00</b>

Tips:

- La columna “Apropiación Inicial SUIFP” no se puede modificar y corresponde al valor reportado para el departamento en el SUIFP – BPIN.
- La columna “Vigente SUIFP” no se puede modificar y corresponde al valor vigente reportado para el departamento en el SUIFP – BPIN.
- Verificar que la suma de las Apropiaciones Vigentes registradas es igual al de la Apropiación Vigente, para fuente de financiación seleccionada, con fecha de corte del SIIF.
- Verificar que la suma de los Compromisos registrados es igual al del Compromiso, para fuente de financiación seleccionada, con fecha de corte del SIIF.
- Verificar que la suma de las Obligaciones registradas es igual al de la Obligación, para fuente de financiación seleccionada, con fecha de corte del SIIF.
- Verificar que la suma de los Pagos registrados es igual al del Pago, para fuente de financiación seleccionada, con fecha de corte del SIIF.
- Valide la regionalización de la fuente de financiación mediante el botón . En ese momento el link “regionalización” que se encontraba en rojo pasará a verde.

### 3.2 Presupuestal – focalización

En esta sección del módulo se reporta la ejecución de los recursos focalizados del proyecto, de acuerdo a las políticas que asignadas a este en el módulo SUIFP – BPIN (por ejemplo Actividades de Ciencia y Tecnología, Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, Política de Prevención y atención a la Población Desplazada, Red Unidos, Seguridad Alimentaria y Plan de

Consolidación). Debe haber un registro en esta sección si en la fila de la fuente de financiación le aparece el enlace [Focalización](#).

Fuente	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligación	Pago	% Pago	
Aportes Nacion	\$6.205.000.000,00	\$6.205.000.000,00	\$1.388.300.049,00	\$60.000.000,00	\$60.000.000,00	4,32	<a href="#">Focalización</a>
Total PGN	\$6.205.000.000,00	\$6.205.000.000,00	\$1.388.300.049,00	\$60.000.000,00	\$60.000.000,00	4,32	
Total Proyecto	\$6.205.000.000,00	\$6.205.000.000,00	\$1.388.300.049,00	\$60.000.000,00	\$60.000.000,00	4,32	

Al haber entrado el usuario activará el registro de la información mediante el botón . A partir de allí debe registrar los valores de Apropiación Vigente, Compromisos, Obligaciones y Pagos de forma acumulada y que le correspondan a cada política en sus categorías por fuente de financiación (el proyecto puede estar focalizado en más de una política).

Tipo de Fuente	Inicial	Ref. Valor Formulación	Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Aportes Nacion	\$ 1.250.000.000		\$ 0	\$ 163.179.280	\$ 0	\$ 0

Actividades de ciencia, tecnología e innovación Asignación Vigente: \$ 4.000.000.000

	Categoría	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
	Servicios científicos y tecnológicos	1250000000	1250000000	163179280	0,00	0,00
	<b>Total Distribuido</b>	\$ 0	\$ 4.000.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0

Terminado el registro de la información deberá utilizarse el botón .

Mediante el botón  se validará el reporte de la información de esta sección.

Tips:

- Si el proyecto ya ha comprometido, obligado o pagado recursos por fuente de financiación, reporte en la sección de focalización el valor que le corresponde a estas variables, de acuerdo a la política o políticas que tenga establecido el proyecto (estos valores deben ser reportados para cada periodo y van de forma acumulada).

## 4. Producto

En este módulo el usuario hará el registro del avance de los indicadores de producto de la cadena de valor como de los indicadores de producto BIS<sup>4</sup>, los cuales fueron creados o actualizados en el SUIFP-BPIN.

Para llevar a cabo este registro el usuario deberá desplegar tanto el objetivo específico como el producto. En ese momento, el sistema le mostrará los indicadores de producto de la cadena de valor y los indicadores de producto del BIS (en caso de haberlos asociado en el SUIFP-BPIN a un producto del proyecto).

<sup>4</sup> En caso que éstos hayan sido asociados a un producto de la cadena de valor en el SUIFP.

OBJETIVO: Mejorar el estado de las vías férreas a nivel nacional

PRODUCTO: Vía Férrea Mantenido ... (Click para expandir)

Indicador del Producto

Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	Vía Férrea Mantenido Intervenido con Mantenimiento Rutinario y Periódico	kilómetro - Kilómetro: Longitud	100	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	

Indicadores de Producto del BIS

Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	0600P169 Kilómetros Mantidos En La Red Férrea -	kilómetro - Kilómetro: Longitud	0	10,00	117,00	10,00	0,00	40,00	0,00	Regionalización	0,00	0,00	

Total: 1

Para registrar el avance del indicador del producto de la cadena de valor y/o el indicador de producto del BIS el usuario debe utilizar el botón

En primer lugar, registre el avance acumulado logrado a la vigencia anterior de registro en la columna “Avance Acumulado”. Para ello, tenga en cuenta la el valor consignado en la columna Meta Vigente (el cual fue definido por el formulador del proyecto en el SUIFP-BPIN), de igual forma la Meta Rezagada si aplica. Tenga en cuenta que estos campos están activos para el indicador en el proyecto si éste tiene un comportamiento que su avance acumula entre vigencias.

Indicador del Producto

Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	0999P999 - Vía Férrea Mantenido Intervenido con Mantenimiento Rutinario y Periódico	kilómetro - Kilómetro: Longitud	100	10	0	10	0	0	0		0,00	0,00	

En el momento en que el usuario registre un avance de la vigencia mayor a su meta y se dé clic en el botón , el sistema le indicará que debe justificar en el campo de observación mensual, la razón por la cual el porcentaje de avance de la vigencia supera el 100%. Es de recordar que si se requiere modificar la meta de la vigencia del indicador será necesario llevar a cabo una actualización del proyecto en el SUIFP- BPIN.

Si el indicador muestra en la columna Meta Rezagada un valor mayor a cero, registre el avance rezagado alcanzado durante el periodo de registro en la columna “Avance Rezagado”. La meta rezagada representa un valor que proviene del cierre del año inmediatamente anterior, el cual fue calculado bajo la operación de Meta Vigente – Avance Vigencia.

Indicadores de Producto del BIS													
Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	0700P030 - Monumentos Nacionales Restaurados O Mantenidos	Porcentaje - Porcentaje/ Cantidad	0	30	0	30	0	70	0		0,00	0,00	
Total:													

Registre en el campo Observaciones en no más de tres (3) renglones, si así lo requiere, información que complemente el avance logrado. Si necesita más espacio para reportar información adicional o soportar los avances alcanzados o no alcanzados, utilice el módulo de anexos donde puede adjuntar documentos tipo .pdf, .zip o .jpg y referéncielos en el campo observación.

Indicadores de Producto del BIS													
Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	0700P030 - Monumentos Nacionales Restaurados O Mantenidos	Porcentaje - Porcentaje/ Cantidad	0	30	0	30	0	70	0		0,00	0,00	

Terminado el proceso de registro del avance de los indicadores será necesario utilizar el botón .

**Tips:**

- En el primer periodo (enero) de apertura del SPI en la vigencia 2014 el usuario podrá registrar el avance acumulado del indicador del producto de la cadena de valor (en caso que lo tuviese), al igual que la Meta Rezagada.
- Si el indicador de producto de la cadena de valor o del BIS presenta como unidad de medida “porcentaje” y la meta total del proyecto es igual a la meta vigente, el sistema pondrá en avance acumulado 0 y no podrá llevar a cabo su edición. De esto se entiende que el indicador no tiene un carácter acumulativo.

Indicador del Producto													
Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	0999P000 - Vía Férrea Mantenida Intervenido con Mantenimiento Rutinario y Periódico Intervenido con Mantenimiento Rutinario y Periódico	Kilómetro - Kilómetro/ Longitud	100	10	0	10	0	0	0		0,00	0,00	

- El % de peso 2014 para los indicadores del producto de la cadena de valor se encontrará en 100, ya que sólo hay uno.

Indicador del Producto													
Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	Pasos a Nivel Mantenidos en Operación Mantenidos en Operación	Número - Número/ Cantidad	100	13,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	

- El % de peso 2014 para los indicadores de producto del BIS deberá ser registrado por parte del usuario gerente del proyecto. En caso que el proyecto sólo tenga involucrado un solo indicador de producto BIS el % de peso para la vigencia 2014 deberá ser 100%. Si tiene dos o más indicadores de producto BIS dentro del Objetivo Especifico – Producto, deberá distribuir el 100% (por ejemplo, si tiene dos indicadores BIS, puede registrarse un 50% para uno y un 50% para el otro).

Indicadores de Producto del BIS													
Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual
	0600P100 - Kilómetros Mantenidos En La Red Férrea	kilómetros - Kilómetros Longitud	0	10	117	10	0	40	0		0,00	0,00	
Total: 1													

- Puede suceder que el sistema genere un producto denominado como “Meta rezagada 2013”. Esto se debe a que un indicador de producto del BIS en la vigencia 2013 terminó con una meta rezagada que debería tener avance en la vigencia 2014, sin embargo en el proceso de actualización de proyectos en el SUIFP –BPIN para esta última vigencia, el indicador no estuvo asociado a un producto de la cadena de valor. Por ello, se determinó creación de este producto. Es de aclarar que este producto sólo será visualizado en el SPI para la vigencia 2014.

OBJETIVO: Meta Rezagada 2013													
PRODUCTO: Meta Rezagada 2013 ... (Click para expandir)													
Indicador del Producto													
Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1999 - 2015	Avance Acumulado 1999 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual	
	Número - Número - Cantidad	100	48,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		
Indicadores de Producto del BIS													
Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1999 - 2015	Avance Acumulado 1999 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual	
9900P055 <a href="#">Sedas intervenidas con mejoramiento y mantenimiento de su infraestructura física -</a>	Número - Número - Cantidad	100	149,00	74,00	0,00	0,00	2,00	1,00	Regionalización	0,00	50,00	Contra de de Obra 017-2013 Recibido a Satisfacción el 05-enero 2014-Bogotá	

- Debe ser utilizado el campo observaciones para documentar el avance logrado, atrasado o no logrado al periodo de registro.
- Es necesario referenciar en el campo de observación si existe un documento anexo que explique el comportamiento (u avance) del indicador.
- Al registrar el avance del indicador tenga en cuenta su unidad de medida.
- Las columnas % Avance Vigencia y % Avance Rezagado son calculadas de forma automática y son no editables, bajo las fórmulas de de:  $(\text{Avance Vigencia} / \text{Meta Vigente}) * 100$  y  $(\text{Avance Rezagado} / \text{Meta Rezagada}) * 100$ , respectivamente.
- Para validar el módulo de producto utilice el botón , aunque para validar todo el módulo debe haber realizado previamente la regionalización de los avances de los indicadores de

producto de la cadena de valor y los indicadores de producto BIS (en caso que estos hayan sido seleccionados como Regionalizables en el SUIFP-BPIN).

## 4.1 Producto - Regionalización

Mediante esta sección del módulo de producto se busca regionalizar los avances tanto de los indicadores del producto de la cadena de valor como los indicadores de producto BIS (siempre y cuando hayan sido marcados como Regionalizables en el SUIFP-BPIN).

Lo primero que debe realizar el usuario gerente de proyecto es identificar sí en la columna Regionalizable, el indicador muestra el enlace [Regionalización](#). Para registrar información de avance de los indicadores de producto de cadena de valor y BIS se debió previamente reportar sus avances.

Indicadores de Producto del BIS													
Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Total Proyecto 1996 - 2014	Avance Acumulado 1996 - 2013	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	Meta Rezagada 2013	Avance Rezagado 2014	Regionalizable 2014	% Avance Vigencia 2014	% Avance Rezagado 2014	Observación Mensual <sup>®</sup>
	0600P169 <a href="#">Kilómetros Mantenidos En La Red Férrea -</a>	kilómetro - Kilómetro: Longitud	0	10,00	117,00	10,00	0,00	40,00	0,00	<a href="#">Regionalización</a>	0,00	0,00	

En la columna “avance vigencia” puede registrarse el valor logrado al periodo de registro de acuerdo a la Meta Vigente del departamento/municipio.

Si se requiere agregar departamentos/municipios utilice el botón y en la parte inferior de la tabla “distribución regional” se habilitará una fila para seleccionar el departamento y/o municipio.

Acto seguido debe incluirse la información correspondiente y dar clic en el botón . Si se agrega un departamento/municipio será necesario el registro de una Meta Vigente y por ende, el valor asignado debe ser restado de otro u otros departamentos/municipios.

Regionalización del Indicador							
Tipo Indicador:	PRODUCTO	Indicador:	0600P289 - Pasos a nivel puestos en operación para el paso de vehículos ferroviarios				
			Meta SUIFP	Meta Vigente	Meta Rezagada	Avance Vigencia	Avance Rezagado
			13,00	13,00	0,00	0,00	0,00
			Meta SUIFP	Meta Vigente	Meta Rezagada	Avance Vigencia	Avance Rezagado
		Total Indicador	13,00	13,00	0,00	0,00	0,00

Distribución Regional							
Seleccionar Todos	Departamento	Municipio	Meta SUIFP	Meta Vigente	Meta Rezagada	Avance Vigencia	Avance Rezagado
	Boyaca	SIN MUNICIPIO	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00
	Cundinamarca	SIN MUNICIPIO	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00
	Antioquia	SIN MUNICIPIO	0	0	0	0	0

Si el usuario tiene valores en el departamento “Por Regionalizar” (cuyo concepto es que sus valores están pendientes de ser regionalizados en otros departamentos), debe trasladar sus

valores de Metas y Avances a los departamentos que les corresponda, según el avance que registre el indicador.

Tips:

- La columna Meta SUIFP no se puede modificar es un valor de referencia que proviene del SUIFP – BPIN.
- Verificar que la suma de las Metas Vigentes sea igual a la Meta Vigente del Indicador.
- Verificar que la suma de los Avances Vigencia sea igual al Avance Vigencia del Indicador.
- Verificar que la suma de las Metas Rezagadas sea igual a la Meta Rezagada del Indicador.
- Verificar que la suma de los Avances Rezago sea igual al Avance Rezago del Indicador.
- Si se desea consultar información adicional sobre la forma de regionalizar las metas, puede descargar el documento “Guía para la Regionalización de la Inversión Nacional” dando click en el enlace “Inicio” e ir a la sección de “Documentos a Descargar”.
- Valide la regionalización del indicador dando click en el botón . En ese momento el link de regionalización, que se encontraba en rojo, pasará a verde.

## 5. Actividades

En este módulo el usuario deberá distribuir las obligaciones del proyecto entre las diferentes actividades que hacen parte de un producto y un objetivo específico.

Para iniciar el registro de información de avance en las actividades, el usuario deberá desplegar el objetivo específico y el respectivo producto. Hecha esta acción el sistema mostrará las actividades que hacen parte de éste.

OBJETIVO: Mejorar el estado de las vías férreas a nivel nacional ... (Click para expandir)				[OBLIGADO PGN = \$0]		
PRODUCTO: Vía Férrea Mantenida ... (Click para expandir)				[OBLIGADO PGN* = \$0]		
PRODUCTO: Pasos a Nivel ... (Click para expandir)				[OBLIGADO PGN* = \$0]		
Actividades del producto:						
Todos	Actividad	Fuente	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Obligado	Observación Mensual <sup>®</sup>
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Operación pasos a nivel	PGN	\$2.128.619.532,00	\$2.128.619.532,00	\$0,00	
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Mantenimiento equipos electromecánicos	PGN	\$200.000.000,00	\$200.000.000,00	\$0,00	
	<b>Total Producto</b>	PGN	<b>\$2.328.619.532,00</b>	<b>\$2.328.619.532,00</b>	<b>\$0,00</b>	
Total: 2						

Al pulsar el botón se habilitarán las columnas de obligado y observación mensual. Cabe resaltar que para registrar obligaciones de las actividades puede tener como referencia el valor registrado en la columna “Vigente SUIFP”. También, debe revisar si efectivamente el proyecto ha obligado recursos. Para que el registro sea efectivo es necesario utilizar el botón .

Actividades del producto:

Todos	Actividad	Fuente	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Obligado	Observación Mensual <sup>®</sup>
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Operación pasos a nivel	PGN	\$2.128.619.532,00	\$2.128.619.532,00		
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Mantenimiento equipos electromecánicos	PGN	\$200.000.000,00	\$200.000.000,00	\$0,00	
<b>Total Producto</b>		PGN	\$2.328.619.532,00	\$2.328.619.532,00	\$2.500.000.000,00	

Con el fin de que el usuario tenga una referencia de los valores que ha obligado para las diferentes actividades, se dispuso de una tabla que presenta la ejecución financiera del PGN y otras fuentes (si estos recursos últimos fueron registrados en el módulo presupuestal).

Ejecución Financiera	Inicial SIIF	Vigente SIIF	Obligación SIIF	Total Obligado
PGN	8.000.000.000	8.000.000.000	0	4.388.300.000
Otras Fuentes	1.000.000.000	1.000.000.000	0	0

Ejecución PGN
  Otras Fuentes
  Cronológico

OBJETIVO: Mejorar el estado de las vías férreas a nivel nacional ... (Click para expandir) [OBLIGADO PGN = \$2.500.000.000]

PRODUCTO: Vía Férrea Mantenida ... (Click para expandir) [OBLIGADO PGN\* = \$0]

PRODUCTO: Pasos a Nivel ... (Click para expandir) [OBLIGADO PGN\* = \$2.500.000.000]

Actividades del producto:

Todos	Actividad	Fuente	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Obligado	Observación Mensual <sup>®</sup>
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Operación pasos a nivel	PGN	\$2.128.619.532,00	\$2.128.619.532,00	\$2.500.000.000,00	
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Mantenimiento equipos electromecánicos	PGN	\$200.000.000,00	\$200.000.000,00	\$0,00	
<b>Total Producto</b>		PGN	\$2.328.619.532,00	\$2.328.619.532,00	\$2.500.000.000,00	

Total: 2

Si los valores obligados registrados para las actividades no coinciden con lo obligado por parte del proyecto el sistema mostrará la siguiente alerta en la columna de total obligado (la cual va registrando la sumatoria de los valores obligados en las actividades) **4.388.300.000**.

Si el usuario desea distribuir los valores obligados provenientes de otras fuentes (diferentes al PGN) deberá dirigirse a esa opción. Y para llevar a cabo el registro debe seguir los pasos mencionados anteriormente.

Ejecución Financiera	Inicial SIIF	Vigente SIIF	Obligación SIIF	Total Obligado
PGN	8.000.000.000	8.000.000.000	0	4.388.300.000
Otras Fuentes	1.000.000.000	1.000.000.000	0	0

Ejecución PGN
  Otras Fuentes
  Cronológico

OBJETIVO: Mejorar el estado de las vías férreas a nivel nacional ... (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

PRODUCTO: Vía Férrea Mantenida ... (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

PRODUCTO: Pasos a Nivel ... (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

Actividades del producto:

Todos	Actividad	Fuente	Inicial SUIFP	Vigente SUIFP	Obligado	Observación Mensual <sup>®</sup>
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Operación pasos a nivel	Otras Fuentes	\$0,00	\$0,00	\$0,00	
	Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Mantenimiento equipos electromecánicos	Otras Fuentes	\$0,00	\$0,00	\$0,00	
<b>Total Producto</b>		Otras Fuentes	\$0,00	\$0,00	\$0,00	

Total: 2

OBJETIVO: Mejorar el estado de las Estaciones Férreas ... (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

En caso que usuario quiera ver el cronograma programado para el desarrollo de las actividades puede dirigirse a la opción “cronológico”. En esta opción no se tendrá que registrar ningún tipo de información.

Ejecución PGN   
  Otras Fuentes   
  **Cronológico**

OBJETIVO: Mejorar el estado de las vías férreas a nivel nacional .. (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

PRODUCTO: Vía Férrea Mantenido .. (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

PRODUCTO: Pasos a Nivel .. (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

Actividades del producto:

Actividad	RC <sup>Ⓞ</sup>	Fecha Programada (SUIFP) <sup>Ⓞ</sup>
Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Operación pasos a nivel	<input type="checkbox"/>	Inicio 06/09/2013 Termina 31/07/2014
Inversión - Adquisición de Bienes y Servicios: Mantenimiento equipos electromecánicos	<input type="checkbox"/>	Inicio 27/05/2013 Termina 31/07/2014
Total: 0		

OBJETIVO: Mejorar el estado de las Estaciones Férreas .. (Click para expandir) [OBLIGADO OTRAS = \$0]

Para terminar el registro de las obligaciones correspondientes a las actividades de los productos y objetivos específicos del proyecto, el usuario deberá llevar a cabo la validación del módulo a través del botón .

#### Tips

- Al registrar la obligación en la actividad tenga en cuenta el valor registrado en la columna de SPI.
- Revisar si el proyecto ha tenido obligaciones para proceder a distribuirlo en las diferentes actividades que componen los productos y los objetivos específicos.
- Si ha registrado obligaciones en otras fuentes, deberá realizarse la distribución en las diferentes actividades de los productos y objetivos específicos del proyecto.
- Si los valores obligados en las actividades no están acordes con lo obligado por el proyecto el sistema no validará el módulo.

## 6. Gestión

En este módulo se registran los avances de los indicadores de gestión del proyecto, los cuales fueron creados desde el SUIFP – BPIN.

Para registrar (o editar) el avance del indicador de gestión el usuario debe usar el botón . En ese momento se activarán los campos de “avance vigencia” y “observación mensual”. Debe tenerse en cuenta la unidad de medida del indicador al incluir su avance. Terminado el proceso debe utilizarse el botón .

Todos	Descripción Indicador	Unidad de Medida	% Peso 2014	Meta Vigente 2014	Avance Vigencia 2014	% Avance Vigencia 2014	Observación Mensual <sup>Ⓞ</sup>
	9900G136 - Informes de interventoria revisados	Número - Número: Cantidad	50	30,00	0,00	0,00	
	9900G070 - Contratos suscritos	Número - Número: Cantidad	50	30,00	0,00	0,00	

En caso que el avance de la vigencia supere la meta vigente, el usuario deberá justificar este hecho en el campo de “observación mensual”.

Al haber culminado el registro de la información de avances de los indicadores de gestión, el usuario deberá validar el módulo, lo cual se realiza mediante el botón .

Tips:

- Debe ser utilizado el campo observaciones para documentar el avance logrado, atrasado o no logrado al periodo de registro.
- Es necesario referenciar en el campo de observación si existe un documento anexo que explique el comportamiento (u avance) del indicador, especialmente si el avance sobrepasó la meta vigente.
- Al registrar el avance del indicador tenga en cuenta su unidad de medida.
- Las columnas % Avance Vigencia es calculada de forma automática bajo la fórmula de:  $(\text{Avance Vigencia} / \text{Meta Vigente}) * 100$ .

## 7. Anexos

Es el módulo que se utiliza para adjuntar documentación que soporta los avances logrados o no logrados por periodo de registro.

Para llevar a cabo esta acción el usuario deberá dirigirse a la sección de .

Si se desea anexar el documento soporte de avance debe pulsar el botón .

	0041002020000 <b>ADQUISICION INSTALACION, IMPLANTACION Y MATENIMIENTO DE EQUIPOS Y PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO DE SISTEMAS.</b>	1995 - 2014				
	Sector: transporte Entidad: invias Apropriación Vigente 2014: \$ 3.250,00 millones Responsable: German Pena Mateus-invias Fecha Control Posterior (Registrado Actualizado en Web-BPIN): 30/05/2013 07:00:04 p.m. Fecha Límite de Registro: 05/03/2014 Sin Resumen Ejecutivo	Periodo: 2014 - Enero Sin Ficha EBI				
Anexar Documento  (El tamaño de los anexos disponible para este periodo es: 21 Mb)						
Seleccionar	Vigencia	Periodo	Fecha	Descripción	Descarga	Tamaño

Pueden anexarse los documentos que se requieran en formato .pdf, .zip y .jpg. Recuerde describir en pocas palabras la información de avance contenida en el documento.

Tips:

- El máximo espacio que cuenta por periodo es de 21 Megabytes.
- Si supera el espacio comprima los archivos.

## 8. Resumen Ejecutivo

Es un documento de divulgación abierta, de lectura corta, elaborado para la observación pública del estado y de las perspectivas de un proyecto de inversión inscrito en el BPIN, con la siguiente estructura:

	<b>Guía de Registro de Seguimiento Mensual</b>	Fecha: abril 2017
		Versión: 5.0
		Página 21 de 25

- Encabezado: Logo de la entidad, Sector al que pertenece la entidad, nombre de la entidad, sector de la entidad, nombre y código del proyecto, fecha en la que se actualizó el resumen ejecutivo.
- Foto representativa del proyecto.
- Antecedentes y Justificación.
- Objetivo.
- Descripción.
- Esquema Financiero.
- Logros y Metas.
- Restricciones y Limitaciones
- Contactos del Proyecto
- Bibliografía del documento.

Se encuentra en el módulo de Datos Básicos del Proyecto y puede ser actualizado en cualquier periodo de seguimiento (por lo menos una vez al año).

- Actualice este documento al menos una vez al año o en el momento que lo necesite con los logros y metas alcanzados durante la vigencia de ejecución. Se recomienda al cierre de vigencia realizar esta operación.
- Estructure el documento basado en la “Guía para la elaboración de Resúmenes ejecutivos” la cual se puede descargar dando click sobre el enlace “Inicio” e ir a la sección de “Documentos a Descargar”.
- El archivo del documento debe ser tipo pdf, por lo que puede ser elaborado en Word y luego convertido a este formato.

#### Tips

- Al comienzo del documento incluya:
  - Logo de la entidad.
  - Nombre del sector y de la entidad al que pertenece el proyecto.
  - Código y nombre del proyecto.
  - Fecha de actualización del resumen ejecutivo.
- No se guardan históricos de resumen ejecutivo, sólo se conserva el último ya que por su concepto es la historia resumida del proyecto.

## 9. Imagen

---

Corresponde a una imagen representativa del proyecto. Se encuentra en el módulo de Datos Básicos del Proyecto.

- Se requiere cargar la imagen del proyecto una sola vez, sin embargo la puede modificar en caso que sea necesario.

#### Tips

	<b>Guía de Registro de Seguimiento Mensual</b>	Fecha: abril 2017
		Versión: 5.0
		Página 22 de 25

- Utilice imágenes que no violen derechos de autor o comprometan a personas que no deseen aparecer en la imagen.

## 10. ¿Cómo se calcula los porcentajes de avance del proyecto?

El sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión - SPI, es una herramienta que facilita la recolección y el análisis continuo de la información de los proyectos de inversión financiados con recursos del Presupuesto General de la Nación, para identificar y valorar los posibles problemas y logros en el proceso de ejecución de las iniciativas, por medio del cálculo de los avances financiero, físico de los productos establecidos en la cadena de valor, de la gestión y total del proyecto. Estos se calculan a través de indicadores que cuantifican de forma mensual y acumulada el comportamiento que va teniendo el proyecto durante la vigencia de ejecución. A continuación, se explica su concepto y la forma en que se calculan:

**Avance Financiero:** Mide el avance de la ejecución financiera del proyecto. Para este cálculo se toma el valor de la apropiación vigente y lo obligado del proyecto al periodo de seguimiento durante la vigencia de ejecución, esta información proviene del sistema SIIF del MHCP.

**Fórmula:** Avance Financiero = (Obligación / Apropiación Vigente) \* 100%

Ejemplo: Proyecto X tiene \$100 como apropiación vigente en el mes de agosto de 2015 y a esa fecha ha obligado \$70. Avance Financiero = (\$70/\$100) \* 100% = 70%

Variables:

- **Obligación:** Es el monto adeudado, producto del desarrollo de los compromisos adquiridos por el valor equivalente a los bienes recibidos, servicios prestados y demás exigibilidades pendientes de pago, incluidos los anticipos no pagados que se hayan pactado en desarrollo de las normas presupuestales y de contratación administrativa. (fuente Art. 2° Literal C1, Resolución 036/98 de la DGPN).
- **Apropiación Vigente:** Es el monto aprobado en la Ley anual del presupuesto y el decreto de liquidación del presupuesto anual más o menos los trámites aprobados para cada una de las posiciones de gasto a nivel decreto de liquidación para cada unidad ejecutora del presupuesto nacional.  
fuente: [www.minhacienda.gov.co/portal/page/portal/HomeMinhacienda/siif/5PAC/10.%20Guia%20de%20Operacion%20PAC%20Administracion.pdf](http://www.minhacienda.gov.co/portal/page/portal/HomeMinhacienda/siif/5PAC/10.%20Guia%20de%20Operacion%20PAC%20Administracion.pdf)

**Avance Físico:** Mide el avance en la entrega de las cantidades de los productos del proyecto establecidas para la vigencia de ejecución. Cuando el proyecto genera varios productos, el avance se calcula ponderando cada meta por la participación del costo del producto frente al costo total del proyecto (sumatoria del vigente de las actividades), para la vigencia y periodo en que se reporta el seguimiento. Las variables que participan en cálculo son producto, indicador de producto, actividades y apropiación vigente.

**VARIABLES:**

- **Producto:** es entendido como el bien o servicio que se genera en un proceso productivo. Los productos materializan los objetivos específicos de los proyectos de inversión. De esta forma, los productos de un proyecto deben agotar los objetivos específicos del mismo y deben cumplir a cabalidad con el objetivo general del proyecto (fuente: Guía de 7 pasos - Cadena de Valor).
- **Indicador de Producto:** Mide la generación o entrega de bienes o servicios (el indicador puede estar orientado a la medición desde la oferta o la demanda). (fuente: Guía de 7 pasos - Cadena de Valor).
- **Actividad:** es la acción que contribuye a la transformación de insumos en productos. (fuente: Guía de 7 pasos - Cadena de Valor).
- **Costos del Producto:** Es la sumatoria del valor vigente de las actividades del producto, para la vigencia y periodo de seguimiento.
- **Apropiación Vigente:** Explicado anteriormente.

**Formula: Avance Físico = (Σ (Avance Indicador Automático Producto  $i$  / Meta Anual  $i$ ) \* Participación del Costo del Producto  $i$  en la vigencia-periodo) \* 100%**

Participación del Costo del producto  $i$  = Costos Producto  $i$  / (sumatoria del valor vigente de las actividades del proyecto). Nota: a fecha de corte del mes de seguimiento.

**Ejemplo 1:**

Costo total productos en 2015 agosto	Producto 1	Producto 2
\$ 100	Meta de indicador de producto para 2015: 10 Km	Meta de indicador de producto para 2015: 50 Kv
	Avance a Agosto: 5km	Avance a Agosto: 10Kv
	Costo: \$70	Costo: \$30

Nota: los datos son a fecha de corte del mes de seguimiento

Avance Físico = [(5km/10km) \* (\$70/\$100) + (10kv/50kv) \* (\$30/\$100)] = [0,35+0,06]\*100% = 41%

**Ejemplo 2:**

Formula: Avance Físico = (Σ (Avance Indicador Automático Producto $i$ / Meta Anual) * Participación del Costo del Producto $i$ en la vigencia-periodo) * 100%						
Objetivo Especifico	Producto	Meta 2017	Avance 2017	Costo Producto 2017	% de Participación en costos del producto	Avance Físico = (Avance/Meta) * (Costo Producto / Costo Total Productos) * 100
Objetivo 1	Producto 1	10,0	5,0	1.397.659.048	29%	14%
	Producto 2	50,0	25,0	331.540.982	7%	3%
	Producto 3	3,0	1,5	2.580.000.000	53%	26%
Objetivo 2	Producto 4	1,0	0,5	570.799.970	12%	6%
Costo Total Productos \$				4.880.000.000	100%	50%

**Avance Gestión:** Mide el avance de la gestión que se le ha realizado en el proyecto, para el desarrollo de las actividades durante la vigencia de ejecución. Esta medición se realiza a través de indicadores de gestión, los cuales tienen un peso porcentual entre 1 y 100% y la suma de estos pesos debe totalizar 100%.

Variables:

- Indicador de Gestión: Cuantifican los insumos físicos, humanos y financieros para el desarrollo de las actividades del proyecto de inversión. (fuente: Guía de 7 pasos - Cadena de Valor)
- Peso porcentual: Valor entre 1 y 100% que se le asigna al indicador por parte del usuario en el sistema SUIFP. Este no puede ser 0%.

**Formula: Avance Gestión =  $(\sum \text{Avance Indicador Gestión}_i / \text{Meta Anual} * \text{Peso}\%)$**

Ejemplo:

Variable	Indicador 1	Indicador 2
Meta del Indicador 2015	10 unidades	50%
Avance	5 unidades	10%
Peso del Indicador	10%	90%

$$\text{Avance Gestión} = (5u/10u * 10\%) + (50\%/10\% * 90\%) = 5\% + 18\% = 23\%$$

**Avance Total:** Mide el avance total que ha tenido el proyecto durante la vigencia de ejecución. Esta medición se realiza con el avance físico y el de gestión, los cuales tienen un peso porcentual entre 1 y 100% y la suma de estos pesos debe totalizar 100%.

Variables:

- Avance Físico: Explicado anteriormente.
- Avance Gestión: Explicado anteriormente.
- Peso porcentual: Valor entre 1 y 100% que se le asigna al Físico y la Gestión por parte del usuario en el sistema SUIFP. Su asignación individual no puede ser ni 0% ni 100%, y su suma debe ser 100%

**Formula: Avance Total =  $(\text{Avance Físico} * \text{Peso}\% + \text{Avance Gestión} * \text{Peso}\%)$**

Ejemplo:

Tipo de Avance	Avance	Peso
Físico	40%	70%
Gestión	50%	30%

Avance Total =  $(40\% * 70\%) + (50\% * 30\%) = 28\% + 15\% = 43\%$

A continuación, se muestra gráficamente la tipología de los indicadores según la cadena de valor:



### Preparación del plan de seguimiento - Indicadores

**Paso 2:** Tipología de indicadores *según la* cadena de valor.

