

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Versión: 04
		Fecha: 08/04/2025
		Página: 1 DE 7

1. Objetivo:

Fomentar el desarrollo económico y generación de ingresos de los habitantes del sector rural de Ibagué, mediante la entrega de proyectos productivos, apoyados con asesoría, capacitación, insumos y asistencia técnica, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida de las familias campesinas.

2. Alcance:

Es el procedimiento mediante el cual se selecciona a los productores agropecuarios que se constituyen en beneficiarios de proyectos productivos, inicia cuando el productor se registra en la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural y se postula a los proyectos productivos ofertados, finalizando con la entrega, acompañamiento, seguimiento y evaluación del proyecto asignado.

3. Convenciones:

	Punto de Control	Decisión	Nota	Evidencias	Interacción con otros procesos
Convenciones					

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Versión: 04
		Fecha: 08/04/2025
		Página: 2 DE 7

4. Definiciones:

Productor Agropecuario: Persona que desarrolla la producción principalmente económica de alimentos a partir del cultivos y animales de granja.

Proyecto Productivo: Es aquel que responde a una necesidad identificada por los beneficiarios o el ente territorial, el cual debe encaminarse en obtener resultados medibles y con impacto positivo, generando beneficios económicos al productor, a la organización de productores y a la región.

Desarrollo Económico: Es la capacidad de países o regiones para crear riqueza a fin de mantener la prosperidad o bienestar económico y social de sus habitantes.

5. Base legal:

Ver Normograma

6. Condiciones generales:

Se debe destinar los recursos e insumos necesarios, asignados a través de los programas del Plan de Desarrollo Municipal. Se requiere la capacidad, conocimiento y destreza por parte de los funcionarios, así como la participación activa y responsable de los usuarios, para adelantar las actividades inherentes al proyecto productivo.

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
		Versión: 04
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Fecha: 08/04/2025
		Página: 3 DE 7

7. Actividades:

Descripción del Procedimiento			
No.	Descripción de la actividad	Responsable	Evidencia
1.	<p>Caracterización de usuarios</p> <p>Caracterizar los usuarios registrándolos en la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, mediante el diligenciamiento en el predio del formato de caracterización de usuarios autorizado por el SIGAMI y/o Plataforma del Ministerio de Agricultura, sistematizar la información de los registros y archivar</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Verificar el correcto diligenciamiento de los formatos, sistematizar la información de los registros y archivar</p>	<p>Dirección de Asuntos Agropecuarios y UMATA</p> <p>Dirección de Desarrollo Rural</p>	<p> Formato de caracterización de usuarios</p> <p> Base de datos</p>
2.	<p>Priorización y oferta de proyectos productivos</p> <p>Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, prioriza los proyectos productivos y realiza la oferta a los usuarios caracterizados</p>	<p>Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas</p>	<p> Plan de Desarrollo Municipal</p> <p> Base de datos de proyectos</p> <p> Planillas de asistencia y actas de reuniones de socialización</p>
3.	<p>Inscripción de usuarios a los proyectos productivos</p>	<p>Directores de Oficina</p>	<p> Formato de solicitud de proyectos</p>

‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
		Versión: 04
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Fecha: 08/04/2025
		Página: 4 DE 7

Descripción del Procedimiento			
No.	Descripción de la actividad	Responsable	Evidencia
	<p>Inscribir los productores interesados en proyectos productivos, mediante solicitud radicada en la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Verificar que el usuario no halla sido beneficiado anteriormente con proyectos similares <input type="checkbox"/> Se da respuesta a la solicitud mediante la plataforma PISAMI y se archiva 	Profesionales Universitarios	 Base de datos inscritos
4.	<p>Visitas de verificación</p> <p>Realizar visitas previas de verificación de condiciones a los usuarios, para garantizar el desarrollo del proyecto productivo</p>	Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas	 Record de visita Registro fotográfico
5.	<p>Selección de los usuarios a beneficiar</p> <p>Realizar reunión para seleccionar productores a beneficiar</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Verificar que los usuarios cumplan con las condiciones para el desarrollo de los proyectos productivos 	<p>Secretario (a) Despacho</p> <p>Directores de Oficina</p> <p>Profesionales Universitarios</p>	 Planillas de asistencia  Actas de reunión

‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
		Versión: 04
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Fecha: 08/04/2025
		Página: 5 DE 7

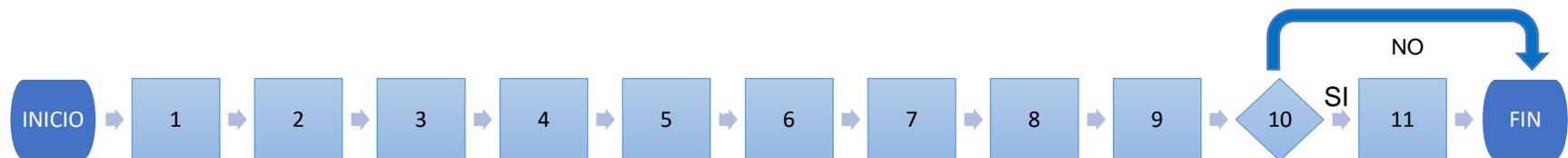
Descripción del Procedimiento			
No.	Descripción de la actividad	Responsable	Evidencia
6.	<p>Capacitación de usuarios</p> <p>Capacitar a los productores al respecto de las condiciones y actividades del proyecto productivo</p>	Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas	<ul style="list-style-type: none">  Planilla de asistencia  Actas de reunión  Registro fotográfico
7.	<p>Entrega de proyecto productivo</p> <p>Programar la entrega de los elementos para el desarrollo de los proyectos productivos (animales, material vegetal, insumos) una vez se encuentren disponibles.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Verificar la entrega de la totalidad de los elementos ofertados para el desarrollo de los proyectos productivos</p>	Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas	<ul style="list-style-type: none">  Planilla de asistencia  Actas de reunión  Acta de entrega  Registro fotográfico
8.	<p>Asistencia técnica y asesoría</p> <p>Prestar apoyo, acompañamiento, asistencia técnica y asesoría, a los beneficiarios de los proyectos productivos</p>	Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas	<ul style="list-style-type: none">  Record de visita
9.	<p>Seguimiento a proyectos productivos</p> <p>Realizar visitas de seguimiento a los proyectos productivos</p>	Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas	<ul style="list-style-type: none">  Record de visita

‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
		Versión: 04
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Fecha: 08/04/2025
		Página: 6 DE 7

Descripción del Procedimiento			
No.	Descripción de la actividad	Responsable	Evidencia
10.	<p>Evaluación</p> <p>Evaluar el impacto de los proyectos productivos desarrollados</p> <p>❓ Conforme a la evaluación se decide en continuar o no con el tipo de proyecto productivo</p> <p>Si: Continúa proceso</p> <p>No: se descarta el tipo de proyecto</p>	Director, Profesionales Universitarios, Técnicos y/o Contratistas	<p>📄 Planilla de asistencia</p> <p>📄 Ac tas de reunión</p>
11.	<p>Sistematizar información y archivar</p> <p>Se sistematiza la información y se archiva según Tabla de Retención Documental -TRD</p>	Auxiliar y/o contratista	📁 Carpetas

8. Flujograma



‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’

	PROCESO: GESTIÓN AGROPECUARIA Y DESARROLLO RURAL	Código: PRO-GAD-02
	PROCEDIMIENTO: PRODUCTORES AGROPECUARIOS APOYADOS CON RECURSOS FINANCIEROS, INSUMOS, EQUIPOS, ANIMALES, ESPECIES VEGETALES Y MATERIALES, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS PRODUCTIVOS	Versión: 04
		Fecha: 08/04/2025
		Página: 7 DE 7

9. Control de cambios

VERSIÓN	VIGENTE DESDE	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
01	11/12/2015	Primera versión del SIGAMI
02	25/04/2019	Se actualizo procedimiento
03	25/02/2022	Se actualiza procedimiento conforme a solicitud del SIGAMI, cambio de formato, se identifican las convenciones de acuerdo a la nueva planilla, se identifican controles
04	08/04/2025	Cambio de nombre del proceso

10. Ruta de aprobación

Elaboró	Revisó	Aprobó
Cargo: Profesional Universitario	Cargo: Director (a) Asuntos Agropecuarios y UMATA	Cargo: Secretario (a) de Agricultura y Desarrollo Rural

‘La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO’