

1. Objetivo

La Alcaldía Municipal de Ibagué, junto con el MinTIC y la OEA, con el apoyo técnico de Kolau, desarrollan el Plan de Digitalización de Mipyme.

La iniciativa busca apoyar a los empresarios en el uso estratégico de las tecnologías. A continuación, presentamos el instructivo para acceder y desarrollar el proceso de digitalización de las empresas de lbagué.

2. Alcance

Este instructivo forma parte del Plan de Digitalización MIPYME, cuyo objetivo es apoyar a más de 400 empresarios del Departamento del Tolima en su incursión en el comercio electrónico, mediante la creación de su propia página web y su inclusión en Google Maps, fortaleciendo así la presencia digital de sus negocios.

El documento describe, de forma sencilla y práctica, los pasos que deben seguir los participantes desde el proceso de inscripción hasta la gestión de su página web. Este instructivo busca facilitar el acceso a herramientas digitales para contribuir al cierre de la brecha tecnológica en el sector MIPYME.

3. Definiciones

<u>CONVOCATORIA</u>: Es un llamado público que va dirigido a un sector particular de la sociedad, invitándolos a participar en un evento.

<u>DIGITALIZACIÓN</u>: Es la transformación digital de los negocios con el ánimo de mejorar y evolucionar las funciones empresariales, operaciones comerciales y procesos de comunicación, aprovechando las tecnologías digitales.

<u>E-COMMERCE</u>: El comercio electrónico, a veces llamado e-commerce (del inglés electronic commerce), consiste en la compra y venta de bienes y servicios a través de páginas web o de plataformas digitales en línea, como las redes sociales y las aplicaciones para smartphone.

<u>KOLAU:</u> Es la única plataforma de marketing que permite a pequeñas y medianas empresas (pymes) sin experiencia en esta materia ni tiempo disponible estar en la primera página de Google. Cualquier PYME puede tener el control completo de su presencia web, ganar visibilidad y estar arriba de los resultados de Google sin necesidad de depender de agencias.

<u>MIPYMES</u>: Es la sigla para referirse a las pequeñas y medianas empresas que son entidades independientes, con alta predominancia en el mercado de comercio pero que

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldía de	TIC	Versión:01	aft
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	Aue
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 2 DE 41	Å

no están incluidas como una industria por su limitación en grandes inversiones de dinero, su cantidad de ventas y personal es a pequeña escala.

<u>MINTIC</u>: El Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, es la entidad que se encarga de diseñar planes y políticas para que la tecnología llegue a todos los departamentos y ciudades de Colombia.

<u>OEA:</u> Sus siglas Organización de los Estados Americanos, es una organización internacional panamericanista de ámbito regional y continental creada el 30 de abril de 1948, con el objetivo de ser un foro político para la toma de decisiones, el diálogo multilateral y la integración de América.

<u>SECTOR</u>: En este caso se refiere a los sectores económicos. Los sectores económicos corresponden a la división de la actividad económica de un Estado o territorio, e incluye todas las etapas de exploración de los recursos naturales, hasta la industrialización, la preparación para el consumo, la distribución, y la comercialización de bienes y servicios.

Ejemplo: sector educativo, sector turístico, sector de servicios, sector comercial, etc.

<u>SUBSECTOR</u>: Es la clasificación que existe dentro de cada uno de los sectores económicos.

Ejemplo subsectores del sector turístico: agencias de viaje, operadores turísticos, hostelerías, transporte, etc.

<u>RUT:</u> El Registro Único Tributario, RUT, administrado por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, constituye el mecanismo único para identificar, ubicar y clasificar las personas y entidades que tengan la calidad de contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y no contribuyentes declarantes de ingresos y patrimonio; los responsables del Régimen Común y los pertenecientes al régimen simplificado; los agentes retenedores; los importadores, exportadores y demás usuarios aduaneros, y los demás sujetos de obligaciones administradas por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, respecto de los cuales esta requiera su inscripción.

4. Base legal

Ver Normograma, código NOR-SIG-01.

5. Condiciones Generales

1. <u>PROCESO DE INSCRIPCIÓN</u>

1.1 ACCEDER A LA CONVOCATORIA

A través del portal de la Alcaldía de Ibagué: <u>https://ibague.gov.co/</u>, y dar clic en el banner como aparece en la siguiente imagen o ingresar a:



https://ibague.gov.co/portal/seccion/convocatorias/DigitalizacionMiPymes.php#gsc.tab=0



1.2 ACCEDER AL REGISTRO DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN

Dar		clic	al	siguiente		enlace
https://i	bague.go	ov.co/portal/seccio	n/convocat	orias/DigitalizacionM	iPymes.php	<u>#gsc.tab=</u>
<u>0</u>	У	Aceptar	el	tratamiento	de	datos.

Plan de Digitalización de Mipymes MinTIC - OEA - Kolau

La Alcaldía Municipal de Ibagué, MinTIC y la OEA, con el apoyo técnico de Kolau, lanzan el Plan de Digitalización para MIPYMES y la economía popular. Esta iniciativa tiene como objetivo brindar a los empresarios la oportunidad de aprovechar las tecnologías digitales para impulsar su crecimiento, fortalecer su presencia en línea y adaptarse con éxito a la era digital. ¡Es el momento perfecto para dar el siguiente paso y llevar tu negocio al mundo digital con una página web gratuita!

RECOMENDACIONES:

1. Para registrarse, digite los campos marcados como requeridos en el siguiente formulario y de clic en el botón ENVIAR. Los campos marcados con * son obligatorios.

Paso 1 de 4

Política de Tratamiento de Datos (Ley 1581 de 2012)

DATOS DEL SECTOR AL QUE PERTENECE

Sector	SELECCIONE UN REGISTRO	~	
Subsector	SELECCIONE UN REGISTRO V		
oubsector			
	10	100	

1.2.1 Sector y Subsector Comercial

Seleccione las opciones del sector y subsector al cual pertenece su empresa. Haga clic



en el botón siguiente

1.2.2 Datos de la Empresa

Diligencie los ítems Razón Social, NIT, Ubicación, Comuna, Barrio y Dirección. Haga clic en el botón Siguiente

Paso 2 de 4	
DATOS DE LA EMPRESA	
Nombre / Razón Social	
NIT / CÉDULA	
COMUNA / CORREGIMIENTO	SELECCIONE UN REGISTRO V
Dirección	
	Atras Siguiente

1.2.3. Datos del Representante Legal

Diligencia los espacios con la información del Representante Legal (Nombres y Apellidos, Tipo de Documento, Fecha de Nacimiento, Edad, Número de documento de identidad, Teléfono de Contacto, Género, Etnia, Situación Actual, Discapacidad, Estrato, Ocupación, Nivel estudios y Correo Electrónico). y Haga clic en el botón Siguiente

ano 3 de A	
Datos del Representante Leg	al de la companya de
Nombres y Apellidos	
Tipo de Documento	SELECCIONE UN REGISTRO
fecha de nacimiento:	dd/mm/aeee 🖸
Edad	
Número de documento	
Teléfono de Contacto	
Genero;	SELECCIONE UN REGISTRO 😒
Etnia:	BELECCIONE UN REDISTRO
Situacion Actual:	SELECCIONE UN REGISTRO
Discapacidad:	
Estrato Bocial:	SELECCIONE UN REGISTRO 💟
Ocupacional:	BELECCIONE UN REGISTRO V
Nivel de Estudios:	SELECCIONE UN REGISTRO 😎
Correo Bectrónico	
	Atrian Brivian



2. PROCESO INICIAL DE ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

Inicialmente, la secretaría de las TIC de la Alcaldía Municipal de Ibagué, asignará un profesional de apoyo en la digitalización de los negocios de la ciudad, quien contactará al empresario o emprendedor para realizar el proceso de capacitación.

El Ingeniero de Sistemas asignado, agenda la fecha y la hora de la asesoría con el empresario para llevar a cabo el acompañamiento en el proceso de elaboración de la Página Web desde cero y totalmente gratis.

2.1 ASESORIA VIRTUAL

El proceso de acompañamiento en la creación de la Página Web y la capacitación sobre la plataforma se realiza de manera virtual, usualmente utilizando la herramienta MEET o ZOOM, por lo cual el empresario debe tener alguna de estas herramientas instaladas y configuradas en el equipo en donde vaya a trabajar.

3. <u>CREACIÓN DE CUENTA EN LA PLATAFORMA KOLAU</u>

3.1 INGRESO A LA PLATAFORMA KOLAU

Ingrese a la URL: https://www.kolau.es/ibague

Puede escribir en el buscador de Google: KOLAU Ibagué y escoger la primera opción de Crear Página Web y Tienda Online en Colombia



3.1.1 Creación de Usuario y Contraseña

En la parte media de la interfaz principal se encuentra el botón "Clic Aquí para



	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	and
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 6 DE 41	

Empezar".

Seguidamente ingrese los datos personales del representante de la empresa como nombre completo, correo electrónico, asigne una contraseña y haga clic en "Abrir cuenta".

W Statester States	OEA ====	kolau
Eligitatina nu sevige	ena en 15 minutos y gena mas che	ators.
disets		
Autors Autor	* 9	
protection and a second strategy and starts	(=) then	de
	- der	nipyme
		· A ··································
A Augustine August		
and the second		The second se
		and the local division of the

3.2 <u>CREACIÓN PÁGINA WEB</u>

3.2.1 Nombre y tipo de empresa

Coloque los datos de la empresa y escriba el tipo de industria a la cual pertenece, para que la plataforma KOLAU traiga imágenes alusivas, que luego servirán para que cree el logo y la portada de la página. Luego coloque el teléfono y el país y haga clic en

Contract Streeters	Later is	
	Tendour ply	
*###sex.00ic1	196(206)	
141	Liesta e	
	- Agreement	1

siguiente.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Código: INS-GI-01 Versión:01	
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	anto
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 7 DE 41	-0

	committy.			
The design of the second	int.			
	(uhman) Chieraith			
Tradition (month)	Contract Labor. Procession for contra			
	Francisco de contra Esperante en construira			
	1	and a part of the local data and the		1
	0			
			-	

3.2.2 Creación de la Portada o Cabecera Diferentes Opciones. Seleccione una de las dos opciones entre (Clásico v/o Personalizado) para inse

Seleccione una de las dos opciones entre (Clásico y/o Personalizado) para insertar la cabecera o portada de la página web y haga clic en siguiente.

\odot	(3)(1)
	kolau
Personalizado	¿Qué cabecera quieres, Prueba?
	Tracha.

Al seleccionar Clásico hay dos posibilidades, se puede buscar en esta plataforma y colocar una imagen predeterminada según la industria que previamente eligió a la cual pertenece la empresa o subir una imagen propia que se tenga diseñada para la página web.

Para subir una imagen, tenga en cuenta los siguientes pasos. Haga clic en la opción Subir, luego haga clic en Seleccionar Archivo.





De esta manera se abre la ventana del explorador de Windows y puede seleccionar la ubicación de la imagen que desea como portada.

Seleccione la imagen y haga clic en el botón Abrir y luego en el botón guardar. Posicione y dimensione la imagen, aquí es importante saber que solo lo que abarque el recuadro es lo que va a salir en la portada de la página web, este recuadro tiene la opción de aumentar solo un poco el tamaño, escoja la parte que le parezca apropiada y haga clic



en guardar.

Si decide buscar dentro de la plataforma KOLAU una imagen de acuerdo al tipo de industria a la cual pertenece la empresa, entonces debe buscar dentro de las imágenes que aparecen, si no hay ninguna de su preferencia de acuerdo a la información que inicialmente digitó sobre la industria, tiene la opción de seguir buscando una imagen,

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	ND OT
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 9 DE 41	-

colocando un tema en el espacio para ello, llamado Buscar la Imagen y seguidamente haga clic en buscar.



Una vez encuentre la imagen que va a representar a su empresa haga clic en siguiente.



Luego posicione la imagen dentro del recuadro y haga clic en guardar.



Éste es un ejemplo del resultado.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	MIN
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 10 DE 41	-0



Luego haga clic en guardar.



Y si por el contrario seleccionó la opción de personalizado para el encabezado o portada, le permite crear a su gusto una portada para la página web



Una vez se escoja esta opción, se continuará con la realización de los demás pasos para crear la página web y solo se podrá llevar a cabo la elaboración del encabezado o portada al finalizar todo el proceso de creación del sitio web.

A continuación, se realiza el paso a paso, Primero presenta este pantallazo.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apite
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	NR N
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 11 DE 41	4



En él permite configurar los tamaños de la portada, disponibles para ser visibles en pantallas grandes como un computador o pantallas móviles.

Permite trabajar la portada ya sea con una imagen (imagen de fondo) o colocando dos colores (colores de fondo) como portada.

Seleccione Pantalla Grande e Imagen de Fondo, haga clic sobre la imagen prediseñada

Tamuñas dispontées	
Feeder Imagen de fundo Colores de fundo Añadir plantillo	
Haz transformer	

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	AND OR OTHER
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 12 DE 41	-

por Kolau y se activa el botón Reemplazar Imagen que está más arriba de ésta, con lo cual traerá las imágenes correspondientes de acuerdo al tipo de industria que colocó.

Escoja la imagen y posicionarla dentro del recuadro y haga clic en guardar.



Este será el resultado.

 	9
CAFEARTE	

Esta plataforma también permite añadir elementos como textos tanto principales como secundarios, además agregar elementos gráficos que se pueden escoger de los prediseñados por kolau o subir los propios al igual que imágenes de todo tipo, por ejemplo, gif en movimiento para darle un toque especial a la página.



Cuando tenga elaborada la portada o cabecera, haga clic en el botón añadir para



Generar.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	pito
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	M
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 13 DE 41	-ă <mark>(())</mark> ă

Desplácese hasta el final de la página y haga clic en el botón Siguiente.



	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	Mo
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 14 DE 41	-

3.2.3 Información Básica y de Contacto

Ingrese la información básica y de contacto como nombre de la empresa, confirme si el nombre que generó la plataforma es el que desea para la página web, ingrese la dirección del correo electrónico o e-mail y el teléfono de contacto.

Puede activar la casilla de Habilitar WhatsApp, para que los usuarios tengan la posibilidad de escribirle por esa red social, cuando visiten su página.

kolau
-
Ahora el nombre que quieres para tu
nanina web + infa do contacto
pagina web + into de contacto

Se sugiere que el nombre para la página web sea sencillo, corto y representativo de la empresa.

La URL de la página está compuesta por el nombre de la empresa y el subdominio "principalwebsite.com": nombreempresa.principalwebsite.com

Haga clic en el botón siguiente para el próximo paso.

3.2.4. Dirección o Sitio para Atención de los Clientes

Seleccione entre las 3 opciones la que mejor represente la empresa. Haga clic en

ACCURATE AND AN ADDRESS OF A DESCRIPTION OF A DESCRIPTION OF A DESCRIPANTE A DESCRIPTION OF A DESCRIPANTE A DESCRIPANTE A DES	
an inner and a transport of the statements	kolau
I to ap designed with the district interpretation with the design public.	
and the state of t	
The fact and the first state of the second sta	Geniall Vavamos con tu dirección/area
The sum much sector and the sector for the point of the sector.	de comisio
(managed) and an address of the	ae servicio
la mente de racio presente presenten en mente como en para anticipati a	
Catera .	

siguiente.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	at a
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	ND OT
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 15 DE 41	-

En las dos primeras opciones se debe diligenciar la dirección del local en el cual se ubica la empresa para atender a los clientes y en la última no pide dicha información ya que serán atendidos solo vía internet

En el campo final agregue información adicional como barrio, piso, interior, entre otras opciones.

3.2.4 Información Sobre los Beneficios que Ofrece la Empresa

Coloque una frase que describa lo que hace la empresa en máximo 45 caracteres. Esta información es una de las más importantes al elaborar la página web, pues ésta es la frase que las personas posiblemente van a colocar en Google para buscar lo que su empresa ofrece.

Tenga en cuenta que esta primera sección no va a aparecer si escogió crear su propia portada, pues al crear la portada con las herramientas que ofrece kolau, encontrará cómo añadir el texto principal y el texto secundario sobre lo que hace la empresa.

La siguiente sección se diligencia con un resumen del conocimiento y experiencia del dueño de la empresa, en un párrafo que describa a qué se dedica la empresa, desde hace cuánto tiempo existe y de más, utilice las ayudas que da la plataforma como los ejemplos para tener una guía.

Luego describa tres beneficios que ofrece la empresa y que la hace especial para los clientes o las personas que visiten su página. Es importante colocarlos de forma cuantitativa, indicar en qué se especializa, ejemplo: (Productos 100% garantizados, los precios más bajos del mercado, entre otras opciones) y haga clic en el botón Siguiente.

	, kalau
survey and a programmed by provide an approximate	
*** **** ****	¡Momento de sacarle brillo a tu empresa, Prueba!
and a set of the first of the behavior of	
the construction of the Phase on Second	

3.2.5 Registro de Redes Sociales

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	abite
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	AND OR
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 16 DE 41	<u>مررب</u>

En esta sección se vinculan las redes sociales como (Facebook, Twitter e Instagram), que tenga la empresa, siguiendo los pasos. Y luego haga clic en el botón Siguiente.

0	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
And the cases of each set.	kolau
4. Supervised particular	
 A Strength and Array and Arr Array and Array and Arr Array and Array and Arr	Pongamos tus Redes Sociales
and the second	

3.2.6 Selección de Iconos Representativos

Seleccione los iconos que mejor representen las características de su empresa y la



ubicación de ellos. Puede escoger dónde colocarlos entre las siguientes opciones: Puede modificar el icono de acuerdo a su gusto y representación de algo que le quieras informar al cliente o a la persona que visite su página.

LAND OF LANDSTRUCK
Saturación Garantigada
24 (25
Descripción de la característica
Nuestro objetice y misile es la satisfamile
1
Cardian Lance
- Quiter Xons

Al dar clic en cambiar Icono, la plataforma trae imágenes ya preestablecidas por kolau, por Industria o por Iconos Generales. También brinda la posibilidad de subir un icono propio en el menú Subir Imagen.

Alcoldía de	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Código: INS-GI-01 Versión:01	musical
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	Dodrie
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 17 DE 41	

Indexe Sectors	Si seleccionas 4, la página web queda más bonita J
- -	

Tanto los iconos, los títulos y las descripciones se pueden modificar, además se pueden incluir nuevos iconos para mostrar las características de la empresa. de este modo quedaría así, con iconos de industria.

	2		
+ 3.44 (10.1			
The designment of			
Private in the headed			
Normal Advantation			
	0		
	Carrier Long		
+ Samp lanna		 	

Agregue los períodos que sean necesarios dando clic en el botón "añadir periodo". Haga clic en Siguiente.

3.2.7 Creación del Catálogo de Productos

En esta sección es importante que conozca que debe tener las imágenes de los productos en una carpeta dentro de un disco duro para su respectiva carga.

Primero haga clic en el botón seleccionar archivo. Aquí se habilita el explorador de Windows para ubicar la carpeta en la cual tiene las imágenes. Una vez en la ruta, seleccione la imagen del producto dando clic sobre este, o abra la Galería si el proceso

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	oduč
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 18 DE 41	

lo está realizando desde un teléfono inteligente. Haga clic en abrir para agregar la imagen.

	the second second second second second	
	-	
	The Contract of the Contract o	A State Concession
	12	
	A tarrente a a a a a a a a a a a a a a a a a a a	
	1	0 🗳 👘
	Apres	- Maria - Constant
		Longe of Longe of
Name and Address of the Address of t		kolou
		y ahora ¡tus productos o servicios!
	Ser Marco	sugerimos subir uno y luego cómodamente añadir el resto
	a diversion and	
	- 1000 a 1000	

Luego coloque la descripción del producto lo más detallada posible, los ítems que pedirá son:

Categoría: Aquí se pueden tipificar los productos por grupos para que la plataforma los agrupe. Este ítem es opcional.

Nombre del Producto: Ingrese el Nombre Asignado al producto. Este ítem es requerido, es decir, siempre debe darle un nombre al producto que agregue.

Descripción del producto: Describa el producto de manera detallada. En que consiste el producto, como ha sido elaborado, que cuidados se debe tener, etc. Todo esto para darle la mayor información sobre el producto al cliente. Este ítem es requerido.

Número/Código: Identifique el producto. Si maneja códigos en sus productos los puede colocar en este ítem. Este ítem es opcional.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	No.
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 19 DE 41	-

Precio: Aquí tiene varias posibilidades, puede colocar el precio del producto o colocar un rango de precios, para ello, habilite la opción en el lado derecho para colocar desde y hasta que precio cuesta ese producto y por último tiene la posibilidad de no colocar el precio, puede ser que éste cambie frecuentemente y decida mejor no colocar el valor y decírselo al cliente cuanto lo contacte.

last in the second second		
and the second		
(a) a part is a set of the formula of the set of the	Name of Street S	
and the second		
-		
/	A STATISTICS.	
1		
and the state of t		
* jour entres		
• year prime		

También tiene la posibilidad de agrupar los productos por tipos, si por ejemplo tiene varios colores del mismo producto, puede utilizar esta opción para que los clientes puedan ver la variedad, al subir todos los productos a la página con los diferentes colores.

Puede también colocar los diferentes tamaños que tengan los productos, por ejemplo, de 120 ml. 250 ml, 500 ml, para de esta manera subir cada una de las imágenes de cada tamaño.

Para agregar más de un producto haga clic en el botón" Agregar Producto" que se encuentra en la parte inferior de la interfaz. Luego de agregar todos los productos, haga clic en Siguiente.

+ Agregar producto	
Atris	Siguiente

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	ND OT
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 20 DE 41	-

3.2.8 Información de las Personas que Componen la Empresa En esta sección se agrega la información del dueño de la empresa, de los socios y de todas las personas que hagan parte de la empresa.

Primero se sube la fotografía de la persona, se coloca el nombre completo, cargo o posición en la empresa. También se escribe una descripción de la experiencia y pasión por la empresa, por los productos que vende, el gusto por desarrollar el cargo, etc.

Quedaría de la siguiente manera.



Para agregar otro integrante de la empresa haga clic en el botón" Añadir a Otra Persona" que se encuentra en la parte inferior de la interfaz o clic en siguiente para continuar.

- territory	sugerimos añadir al menos una persona
ALCONT DECK	
and the restored	
A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY A REAL PROPERTY AND A REAL PRO	
That they have be obtained as the advanced of the second second probability of the second se second second sec	
the prove	
Not seen	

3.2.9

Agregar el Logo

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	NR N
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 21 DE 41	-0

En esta sección puede añadir la imagen del logo de su empresa, si ya cuenta con él, o puede agregarlo después con ayuda de kolau, que brinda la posibilidad de que lo diseñe dentro de la plataforma.

0	(0)
Tardenaring on closer	kalau
Not have by taken and provident source on any to have a	Sube tu logo (si no lo tienes, lo puedes crear después fácilmente)

Si ya cuenta con la imagen, haga clic en seleccionar archivo, para abrir el administrador de Windows y seleccionar la imagen desde la ubicación local del computador o dispositivo.

	-			
		65.0.0		
	- E .	_	â	1
-	-	1	1-	
n inches		united 1		
-	6			
	9			
in the second	-			
the second se	191	100.1	1	

Haga clic en abrir para que la imagen suba a la plataforma, y luego haga clic en siguiente.





3.2.10 Imágenes de los Productos

En esta sección puede subir un collage de imágenes que tenga de los productos, puedes tomar fotografías de toda la tienda, de productos por categorías o como mejor le parezca para que sus clientes se lleven una imagen de cómo es su empresa.

Como sugerencia, es importante que las fotografías que tome sean todas del mismo tamaño para que se vean muy bien organizadas en la página web.

	0
er Mana al Man Statistica e constante	kolau
and and a second	
Sile nge	Sube imágenes de tu empresa, isácale brillo a tu página web!
and the second	

De la misma manera como se ha venido trabajando, se da clic en Seleccionar Archivo, luego ubique la carpeta o directorio y por último escoja la imagen.

Agregando una a una y a cada una se le coloca un nombre representativo, si son eventos se puede colocar la fecha y el sitio en donde se llevó a cabo, etc.





Luego haga clic en el botón siguiente.



3.2.11 Agregar video Corporativo

Puede agregar un video de la empresa, que puede crear muy fácilmente desde el celular, puede hacer un paneo o grabación horizontal de los productos, puede hacer un video con las imágenes, puede grabarse hablando sobre los productos y la empresa, deje que tu imaginación le ayude.

Lo ideal es que el video sea muy corto pero representativo de la empresa, preferiblemente menos de un minuto para que las personas que ingrese a la página lo vean y se animen a seguir viendo su página.



Es necesario que primero lo suba a plataforma de YouTube para que luego lo pueda enlazar en esta plataforma. Copie el link que se genera al verlo en YouTube y pégalo en esta plataforma. Coloque una descripción del video y luego haga clic en guardar.

En este momento ya la página está prácticamente lista para que pueda observarla en detalle y decida qué cosas le parece que pueda cambiar si es necesario.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Código: INS-GI-01 Versión:01	
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	podně
	DE MIFTMES MINTIC - OEA - KOLAU	Pagina: 24 DE 41	The survey of the last

Recuerde que todo lo que se ha creado, subido o redactado en esta plataforma es susceptible de cambio. Al terminar se presenta el siguiente pantallazo. En este punto ya puede ver su página y navegar por ella realizando los cambios que considere. Si desea continuar en otro momento puede salir de la página dando clic en la flecha ubicada en la

	And and a start of the little of the	A COMPANY OF THE PARTY OF		
-				
- 0		- 9		
1	1,007,04		Taylood Bernard	
0)	0	0 -	0
	識	<u>@</u>	(b)	5

parte superior derecha.

4. GESTIONAR O MODIFICAR LA PAGINA WEB

4.1 INGRESAR A LA PLATAFORMA KOLAU CON USUARIO Y CONTRASEÑA

4.1.1 Presentación Procedimiento del Ingreso

Ingrese a la URL <u>https://www.kolau.es/colombia.</u> ubique el cursor en la parte media de la interfaz principal donde se encuentra el botón "Clic Aquí para Empezar" y haga clic en él.

8 1100 Birth	BOEA :== kolau
	Flands Digitalización de Migues Martine

Haga clic en "Accede a tu Cuenta", pues ya se encuentra registrado y cuenta con usuario y contraseña.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	abite
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	MIN
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 25 DE 41	-0

harden	1	· · · · ·
Applicate	8 👘	iiiiiw I an
(rol	= Pla	inde and
Comusella	* de	gitalización T
Alth Carrier		Contraction V
Contraction	_	C. National and

Ingrese el correo electrónico y la contraseña que asignó al crear la cuenta en kolau.



4.1.2 Ingreso al Sitio Web Creado en Kolau Una vez ingrese, presenta el siguiente pantallazo, del menú "Resultados", aquí se debe tener en cuenta que kolau hace ofertas que no es necesario aceptar, solo si lo desea o se estudia la posibilidad de aceptar. También a su correo electrónico, kolau enviará información sobre las actualizaciones que va realizando en la plataforma para beneficio de su página web y otras ofertas con costo que son opcionales.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de 🖉	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	and
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 26 DE 41	4

Gelight Markapace	6		
And in case of the local division of the loc			
-			
-			
panting			
(i) ****	(i) ==	(i)	(i)
1		(B)	
And Incompany	March Dorthon	The other	1000

4.1.3 Visualización de su Página Web Del siguiente pantallazo escoja la opción del menú llamada "Página Web", la cual despliega un submenú de colores con



Los cuales puede llevar a cabo varias tareas. Escoja el icono verde Ver Página Web, aquí se abre una nueva pestaña en el navegador y puede observar cómo está quedando la página web.

4.1.4 Modificaciones Utilizando el Menú "Editar sitio web"

Al dar clic en el botón "Editar sitio web", puede realizar las modificaciones que desees, sobre lo que ha realizado hasta el momento.

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	M
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 27 DE 41	-

Cabe anotar que además de hacer cambios sobre lo que ya elaboró, puede innovar en la página colocando colores, organizando de diferentes maneras las imágenes, etc., para realizar estos cambios puede dar clic en cada lapicito amarillo que aparece en cada sección y cada detalle lo puede cambiar de acuerdo a las necesidades y gustos.



Puedes ir bajando por toda la página y verificando que cambios va a efectuar



Al final se encuentra otro menú en el cual puede trabajar en más creaciones o cambios.





Si la empresa lo requiere, puede hacer un <u>calendario</u> de citas. Con la ayuda de la aplicación Calendly lo puede crear y luego colocar el enlace o link en esta página.



El siguiente proceso es <u>Sección Libre</u>, aquí, si no se quiere el diseño que hasta el momento se ha presentado en la página web, es decir, los beneficios, el video, los productos, etc. Se puede optar por crear de manera personalizada toda la información de la página web.

	10000 A.T.A.		-	
0				
	- layer			
	Filme and			
	** 10000 C	ALE CARLES		
_				

	PROCESO: NOMBRE DEL PROCESO	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de	RESPONSABLE DEL DOCUMENTO	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: PLAN DE DIGITALIZACIÓN	Fecha: 22/04/2025	NR N
	DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 29 DE 41	-

Para registrar o modificar la información sobre las <u>Redes Sociales</u> ingrese por el siguiente menú y realice los cambios. Puede colocar el link de sus redes sociales como Facebook, Twitter, Instagram o tu Canal de YouTube.

	* 1971 a	
-,1		-
Anter Pr	in de constant de la contrité annué.	
+ 60	e aperiore, pera Paraleoni, Imperiora de altere	the final and a second and and
	NUMBER OF TAXABLE	
1	Surgery of Sydner	
	Survey and the second second	
10.1	Constrainty New York	
The ball	iterite à familier	
1.00	and the second s	
Tennis		
21	n m.	
	City of them	
	Carlos .	

En el siguiente enlace puede modificar su Dirección y Localización.

-legess			
Seleccione la spoitin que me	jer represente to organiza		
Lot diantes vienos a	ni empreia Uni empresa D	tone aka direccibiz	
To very dürefa solar: :	is chertes (m) engress m	i liere une direcchir públice)	
Soy una empresa de l	deemel, NI misclienees via	enen al yo voy donale estale elles.	
Titulo icorte y bosita)			
freesthe.			
Tamalia			
- 2 +			
Curor der teute.			

La sección Tabla de <u>Comentarios</u> se utiliza para pedir a los clientes que realicen un comentario acerca de la experiencia que tuvieron con su página web.

Previo a solicitar el comentario debe tener cargada en la página web la información de los clientes de la empresa, esto se hace ingresando a través del menú <u>Contactos</u>, que explicaremos más adelante y que se encuentra del lado izquierdo. Una vez ingrese los contactos, puede hacer clic en el botón Enviar con lo cual le llegará un correo electrónico



al usuario invitándolo a realizar un comentario sobre la experiencia que tuvo con su

No an and insure on a first an one analysis for any law provide all only in provide instruments and insure on the law of the second sec
tering contact and taken a
ul e estaren direk gemeen in unellizhe per uit et estarte uit terk forme

empresa.

4.1.5 Modificaciones desde el icono Ajustes de Configuración Es el icono morado que se observa en el siguiente pantallazo.

C Terrard	- Contrast and the second states	
2		
S Pinter	(C) The page of the second	
2.04	and the second	
2		
A management	O mainteningenetie	
	B Institute (specified)	
Street a		
f longer and	.B Spolegy	
	O the sector of a data tests and and and an and the sector of the sector	

A artsy angele parties fauer sparse de configuration. Autores handle la anche de adher fai admine fai altre anti del del administration de adher defaiter defaiter anti	
and a regin	
Tigener als a homologi	
an a papa se	
and the second se	
lag of texts	
Part Contract of C	

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldia de	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	and
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 31 DE 41	-0

Haga clic en el botón morado, aquí se puede modificar los detalles del negocio, como nombre de la empresa. Dando clic en el signo más, se despliega la información. Luego debes guardar los cambios que realices en esta sección.

and a second s	. –
levels his regre	
Coderd .	
anger fin finne fin e fifte na	
05070	production.
Name of Control of Con	
time in paper with	
terrary without	
100010-000	
A CONTRACTOR OF CONTRACTOR OFO	

En <u>Etiquetas del Buscador</u>, puede programar títulos que representen su empresa y que considera que cualquier persona pueda colocar en el explorador de Google buscando lo que usted ofreces. Además, puede colocar una descripción más amplia haciendo alusión a tu título, para que aparezca en el explorador de Google y las personas encuentren y escojan tu página.



Puede cambiar el color de los iconos de su página web, por defecto al elaborarla kolau siempre coloca los iconos de color verde. Puede cambiar el color dependiendo de los colores que tenga su portada para hacer que combine y quede lo mejor presentada. Una vez escoja el color haga clic en guardar.



Puede colocar Términos y Condiciones a su página web, solo debe dar clic en el botón del más y escribir acerca de las condiciones que tiene su empresa, luego haga clic en guardar.

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	MIN
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 32 DE 41	-

support 1 countries	
Térrining providing the start do even all	eth .
ACEPTICODES De la presente de conserver de conduction, a presentación de colly articulard, con durant acentes, conserver acentes de la base de de conserver, conserver de la base de de conserver, conserver de la base de de conserver, conserver de la conserver establishet de la base de de conserver, conserver de la conserver establishet de la base de establishet de establishe	Constant" se extrationale iki konverso y sondikuret i de la kenyenia (<u>AME</u> wHT Desenia) de en fissionale Tattino, Colonia, en la Calvi no Carriero, Las Colones, que tercir e aplicación al aport esté las Tattino Herrito X es regiones con serveramente el presento Constante en la constante ("gg", "sonde", "constant", el constante (a seguine tercire e presidente en actualmente ("gg", "sonde", "constant", el constante (a seguine tercire) participation en actualmente ("gg", "sonde", "constant", el constante (a seguine tercire) participationes, ny participationes en constante estate que distinte sensulatio per los pelosantes e tercirentes y constituentes, ny participationes en constantes e participationes en constantes de los sensors e provincipationes en constantes e constantes estates de la constante en constantes e constituentes, ny participationes en constantes e constantes estates de la constante e constantes e participationes en constantes e constantes estates de la constante e constantes e constantes en la constante en la constante estates estates estates estates de la constante de la constante e constantes e constantes en la constante estates estates estates estates de la constante estates est

Para verificar los Términos y Condiciones se puede observar al final de la página web.

Harana	- Law 49, 600 Mar			
(Bernaria justification and				
	2 III fann in dearan ann air			

Haga clic en el titulo azul de términos y condiciones



4.1.6 Modificaciones en el Menú de la Margen izquierda



	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	AND
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 33 DE 41	-a

Escoja del menú el ítem <u>Productos.</u> Se presenta el siguiente pantallazo en el cual puede modificar la información que ya ingresó dando clic en el icono Editar y cambiar lo que considere. También puede activar la <u>vista</u> <u>avanzada de productos</u> para verlos de una manera diferente.

-	with the		81170-04	
		the second second second second		
	Safe, South Statistics			
1				
-	and in family	Second Second		
	/		1000	
	:	and all of the last of the lost	the second second sec.	257.0
	· · ·		and an other states of the	

Si activa dicho icono, y luego guarda los cambios, podrá ver la modificación directamente en la página web y podrá observar que automáticamente los productos ya no se visualizan como antes en la página web, desaparecen de ese sitio y los podrá observar



desplegándolos desde el menú principal.



De esta manera y al escoger uno de ellos se visualiza de manera independiente, con la

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	odué
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 34 DE 41	

información de descripción que le haya colocado.



Volviendo a las modificaciones, si hace clic en uno de los productos en el ítem <u>Editar</u> <u>Descripción Avanzada</u> verá que se puede crear una página por producto si así lo desea, puede agregar más información sobre ese producto, puede agregar más fotografías y también puede agregar videos.

-	h tarah karantu			
	- /	P-040	3mm1m10	111001
=	Billion description assessed.		(100 model respectively) (100	
=	Life Instruction and Instruction	Lord an electric field of the	(starper starses)	
11	Marcheological and an and a second			

Puede colocarle título y descripción de la página del producto lo cual será muy útil cuando se busquen por Google sobre ese producto y aparecerá la información debajo de la

2.0	
Correct Control of Con	

búsqueda En el Submenú <u>Variedades Productos</u> del menú Productos, puede hacer una variación a los precios, hacer descuentos para llamar la atención del cliente.

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	odué
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 35 DE 41	

			-			
-						
101	- 10					
			1 mapping	the bears.	fram.	
	and an other states of the		(apple)	50 . Soon	1720.	-
		100-01-000-010-01-	(apple)	to been	1 11 11	

1			
9 💼	-	inter States	
- 1			122
		and a second second	1000
			1000

En el Submenú <u>Categorías</u> del menú Productos, puede crear categorías de los productos, se aconseja tener solo tres categorías de productos para hacer dinámica la página y que el cliente que la consulte se quede y no se aburra por tanta variedad.

Siguiendo con las modificaciones o creaciones del menú de la parte izquierda, puede crear <u>Blogs</u>. Los Blogs también son una muy buena opción para hacer reseñas sobre productos que lleven al cliente a visitar su página. Para ello haga clic en Crear Artículo y luego escriba la información del Blog con títulos, subtítulos, imágenes, videos, de tal manera que sea muy llamativa para que sea leída por los clientes.

-	No			
	0			
Tracks	(10.0 http://www.com			
1000	× -			
			and the second second	1
and the second		and the second second		
	AL. Property and a first start of the	and the strength forms		

Cuando termine de crear el Blog, haga clic en guardar.

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	oduce
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 36 DE 41	-0

E bastates	•	regen Hannes and regenerations	
O Trabana	Victoria de Carlo de Carlos de Carlo	NA SHOE SKAR GARAND	
0	Ú.		



Visualice la página web. En la parte superior se encuentra el menú y puede observar que ahora aparece la opción Blog. Haga clic en Blog, de este menú, y se despliega el siguiente pantallazo.



	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	and
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 37 DE 41	<u>م</u>

Luego haga clic en la imagen para ver el artículo completo, y la portada cambia, dejando la que le creo en el Artículo o Blog. Para regresar a la página puede hacer clic en el menú



Nosotros.

Otro ítem del menú de la parte izquierda es el <u>Diseño</u>, aquí puede crear el diseño del logo si aún no lo tiene o crear otros diseños.



El siguiente ítem es <u>Contactos</u>, al dar clic en él, se despliega el siguiente pantallazo. Haga clic en añadir contacto para crear la información de cada cliente.

E toutaite	EDWORDDS.	160546	(anim	SOLUTION CONTROL
T fape at	0			
Donatasi (2°2	1		
D Protecto				
2 mg	Assessments [30]	Dealth	21640	Dieteria
2 Danie			-	
Colorado (NATING CONTRACTOR (part of	shuldat on the Norm.	
Austra	Minimum di contactor de costa de la			inter ignore
B TenisDrine .				
Company .	Links to side a in a split around the	ni aftete kusalientiesy kaise i	tue tegrone/, y cons tron de ma	nik Crimina (Advisinie)

Haga clic en el botón Añadir Contacto, se despliega el siguiente formulario en el cual se diligencia con la información requerida (nombre, apellido, email, empresa, teléfono).

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldía de	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	odué
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 38 DE 41	

Afladir contacto	
Torriton .	
Cashe	
Apartoni (spisone)	
Driver,	
trui	
purchase granul com	
Impress successity	
evenue an y restrictly well	
Teathers (spicoral)	
11120406291	
1	
	tanen I

bana	por trambile	3		~	tana		Lorentario		w.
E)	Tarin Simeling	Effor N	Sedernstas a Lenas	Genn	-				
9	Agentational	alista	site alon	3.8	mpaques follows	No. No. Contract of	1940	311125001	

Ya diligenciada la información, quedará de la siguiente manera.

1 represent	D Callebrar	mater			
2 Description	88 +*****				
P. Praticipal					
2.04	Saur presentes	Distant.	2004K	Service.	
E State	-				
- demonstra	Naartiere	R read	Trans.	Timbe:	Tellfani
a sume	incentedare	and here depend your	Dispersion Training	better course	111000
5 Test Die	tanyhijas		Germanic Turner	transpoor .	1-2417
F mangle bat	TT manufait	Incompany and produced	Terrar Law Results	And in concernance	in second second

Para realizar cambios en los registros de los clientes, haga clic en el cuadro que se encuentra antes del nombre para seleccionar un cliente, luego le haga clic en editar. Aquí se despliegan los títulos de las columnas, elija cual va modificar.

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
Alcaldía de	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	anto
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 39 DE 41	4

006700700	Editar seleccionado		NA COMPANY
100	(Def value quarts) triller?		
2%	Access	_	
0.0	trures aprilui		
	Enade Articl		-
-			
() amount	and statements and	framestary Own	

Por ejemplo, va a modificar el nombre de la empresa, realiza el cambio y le da clic en guardar.

preside and the second particular of the second sec	
Information formula formula	-
	 -

Para crear notas o recordatorios sobre un cliente, seleccione el cliente dando clic en el cuadro que esta antes del nombre. De esta manera presenta el siguiente pantallazo.

tinia	r gar mittele	20	~	~	~
-	T selectionedic(k)	Editar Madir notas o ta	ruac Eliminar		
	Argentra Bressi	algobreaklymai.com	Employam Tolithis Grande	Cliente	310123657

Aquí haga clic en añadir notas o tareas, luego haga clic en añadir nota, escriba la información y haga clic en guardar.

120/29/292	Anadir Nota	A ROLEINA COHINSM
Notes Samuel	Liamar at 30. Bargal et alta 15 de mayo de 2021 ya que se encuentos interresado en adquerr notestra magoina emparadoria.	Exclusions
	Carcatar Guardar	Fallen fragen - cognitive generation (see

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
Alcoldia de	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE	Fecha: 23/04/2025	anto
	MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Página: 40 DE 41	

Al hacer clic en el Submenú Notas, puede observar todas las notas o tareas que tiene creadas para sus clientes. Con el botón amarillo, puede editar la nota para realizar cambios si lo considera necesario o en el botón rojo para borra la nota.

1.100 mil.01.0	Second .	10000	-	
Persona colo, or sispectation Co				
(the second and the field of the second	ente los codeses preceso de callo.		10000-001	0
il de la reveni de la construction	4 × 944		Vylas Byges	0
Linear at the present of the 14 day range of	(21) as the exclusion interest an adapt	a marena manama		<u></u>

Seleccione el Submenú Tareas, haga clic en el botón crear tareas y llene el formulario. Luego haga clic en guardar.

Web Color 1	
110.00	
Notes	
nichiranica completaria:	
0.000000000	~
	 No. of Concession, Name

Si desea eliminar un contacto, haga clic en el botón eliminar y aparece el mensaje de verificación para borrar definitivamente el contacto. Si estás seguro haga clic en eliminar.

¿Seguro que quieres eliminar estos cont	actos?
Se van a eliminar permanentementer	

Por último, en el menú del lado izquierdo está el ítem <u>Ajustes</u>, aquí tiene la posibilidad de cambiar la contraseña que creo al principio para el ingreso a la plataforma kolau. Haga clic en cambiar la contraseña y luego proceda a darle clic en guardar

	PROCESO: GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y	Código: INS-GI-01	musical
	TIC	Versión:01	apita
	INSTRUCTIVO: DIGITALIZACIÓN DE MIPYMES MINTIC - OEA – KOLAU	Fecha: 23/04/2025	anto
		Página: 41 DE 41	

		(deal)	
	**************************************	1000	
		(highered)	
2 10	-	(man)	
the second	2010/00/01	tions - too	
	10		
	And and a second se		
	10000		

Se espera que este instructivo sea de gran utilidad para que pueda elaborar una página web que haga visible su empresa en redes sociales.

4.2 INVITACIÓN A REALIZAR CURSOS EN LA PLATAFORMA IBAGUE APRPENDE TIC

Lo invitamos a participar en la convocatoria Ibagué Aprende TIC que tiene disponible la Alcaldía de Ibagué. Puede inscribirse a través del siguiente enlace:

https://www.ibague.gov.co/portal/seccion/convocatorias/RegistroAprendeTIC.php

6. Control de cambios

VERSIÓN	VIGENTE DESDE	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
1	23/04/2025	PRIMERA VERSION SIGAMI

7. Ruta de aprobación

Elaboró	Revisó	Aprobó
Profesional Universitario	Profesional Especializado	Secretaria de las TIC